



ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

Προμήθεια εξοπλισμού Πληροφορικής για την εκτέλεση της πράξης “ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ ΑΠΕ”

Κωδικός ΟΠΣ	37653	CPV:	72.22.23.00-0
Προϋπολογισμός του Έργου:	14.634,15€ (δίχως ΦΠΑ)	18.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)	
Ημερομηνία Λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών:	Τρίτη 23/09/2014 και ώρα 12:00 (προσοχή, <u>βλ. άρθρο Α.5</u>)		
Αναθέτουσα Αρχή:	ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΚΑΠΕ)		
Τηλ. επικοινωνίας	Βασίλης Κίλιας (υπεύθυνος έργου): 210-6603330 Γιώργος Σίρπης (υπεύθυνος προμηθειών): 210-6607429 Χάρης Γκεβρέκης (τεχνική υποστήριξη): 210-6607446		
e-mail επικοινωνίας	Βασίλης Κίλιας: vkilias@cres.gr Γιώργος Σίρπης: gsirp@cres.gr Χάρης Γκεβρέκης: cgkevrek@cres.gr		

Πικέρμι, Αύγουστος 2014

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	2
ΜΕΡΟΣ Α΄ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	5
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α1 - ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	5
Άρθρο 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	5
Άρθρο 2 - ΟΡΙΣΜΟΙ	6
Άρθρο 3 - ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ & ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	8
3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	8
3.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	9
Άρθρο 4 - ΑΙΤΗΣΗ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ	9
Άρθρο 5 - ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α2	10
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	10
Άρθρο 6 - ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	10
Άρθρο 7 - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	10
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α3	11
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
Άρθρο 8	11
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
8.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
8.1.1 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
8.1.2 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
Άρθρο 9 - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
9.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	14
9.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	15
9.2.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής Φυσικών ή Νομικών Προσώπων.....	15
9.2.2. Δικαιολογητικά Ελάχιστων Προϋποθέσεων Συμμετοχής	16
9.2.3. Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά το στάδιο της κατακύρωσης.....	18
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α4 - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	22
Άρθρο 10 - ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
10.1 ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ.....	22
10.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ	22
Άρθρο 11 - ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	22

Άρθρο 12 - ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	23
Άρθρο 13 - ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	23
Άρθρο 14 - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	23
Άρθρο 15 - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
15.1. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».....	25
15.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά».....	25
15.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»	25
15.4. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα	25
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α5 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	26
Άρθρο 16 - ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26
Άρθρο 17 - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
Άρθρο 18 - ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ - ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	27
18.1. Διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής.....	27
18.2. Διαδικασία ελέγχου των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής	27
Άρθρο 19 - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	28
Άρθρο 20 - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....	29
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α6 - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	29
Άρθρο 21 - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	29
Άρθρο 22 - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ.....	29
Άρθρο 23 - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	30
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α7 - ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	31
Άρθρο 24 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	31
Άρθρο 25 - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	31
Άρθρο 26 - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ	31
26.1. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	31
26.2. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	32
Άρθρο 27 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	32
Άρθρο 28 - ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ.....	32
Άρθρο 29 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	32
Άρθρο 30 - ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ.....	32
Άρθρο 31 - ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
Άρθρο 32 - ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ	32
Άρθρο 33 - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	33

Άρθρο 34 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	33
Άρθρο 35 - ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	34
ΜΕΡΟΣ Β΄ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.....	36
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β.1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	36
Β.1.1. Περιγραφή του έργου	36
Β.1.2. Φάσεις υλοποίησης του έργου	37
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β2 - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	38
Β.2.1. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου.....	38
Β.2.2. Τόπος Υλοποίησης – Παράδοσης Έργου.....	38
Β.2.3 Περίοδος συντήρησης.....	38
Β.2.4 Διαδικασία παραλαβής του έργου	38
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β3 - ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ.....	39
ΜΕΡΟΣ Γ΄ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	61
C.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σε Διαγωνισμό	61
C.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης	63
C.3. Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου	64

ΜΕΡΟΣ Α΄ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α1 - ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Άρθρο 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ) προκηρύσσει Πρόχειρο Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές για το υποέργο «**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ ΑΠΕ**» κωδ. ΟΠΣ: **37653**, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας: «Βελτίωση της παραγωγικότητας με αξιοποίηση των ΤΠΕ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» με τελικό δικαιούχο το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας.

Ο Προϋπολογισμός του έργου είναι **14.634,15 ευρώ (€)** χωρίς Φ.Π.Α., πλέον **3.365,85 ευρώ (€)** Φ.Π.Α. (23%), συνολικό ποσό με Φ.Π.Α. **18.000,00 ευρώ (€)**.

Το αντικείμενο του έργου περιγράφεται στο **Μέρος Β΄** «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ» της Διακήρυξης αυτής.

Κριτήριο κατακύρωσης για το παραπάνω έργο είναι η **χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή**.

Το Έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους.

Άρθρο 2 - ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

ΟΡΙΣΜΟΙ	ΕΡΜΗΝΕΙΑ
Αναθέτουσα Αρχή και Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού	ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΚΑΠΕ)
Διευθύνουσα ή επιβλέπουσα Υπηρεσία	ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΚΑΠΕ)
Προκήρυξη	Η παρούσα προκήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α΄: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, το Μέρος Β΄: Τεχνική Περιγραφή και τα Παραρτήματά της.
Έργο	Προμήθεια εξοπλισμού Πληροφορικής για την εκτέλεση της πράξης: “ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ ΑΠΕ”
Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού	Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.
Προσφέρων	Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή Ένωση προσώπων ή κοινοπραξία συμμετέχει στο Διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.
Εκπρόσωπος	<p>Ο υπογράφων την προσφορά.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Στην περίπτωση που ο Υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο, και ο υπογράφων την προσφορά δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου, ο εκπρόσωπος θα πρέπει να ορίζεται με εξουσιοδότηση που γίνεται με συμβολαιογραφική πράξη. Εάν ο υπογράφων την προσφορά είναι νόμιμος εκπρόσωπος, τούτο θα πιστοποιείται με την ταυτόχρονη προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού (Φ.Ε.Κ. – Πρακτικό Δ.Σ. – Καταστατικό). ➤ Εάν ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, εκπρόσωπος θεωρείται ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης ο οποίος ορίζεται και πάλι με συμβολαιογραφική πράξη. Τα παραπάνω θα κατατίθενται κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Αντίκλητος	Το πρόσωπο το οποίο ο Προσφέρων με δήλωσή του, ορίζει ως εναλλακτικό υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα. Στη δήλωση αυτή περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου αυτού (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κ.λπ.).
Ανάδοχος	Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.
Κατακύρωση	Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.
Σύμβαση	Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία υπογράφεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης και οι όροι της περιλαμβάνονται στην παρούσα.
Προϋπολογισμός	<p>Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση των με την παρούσα προκηρυσσόμενων υπηρεσιών. Η δαπάνη αυτή αποτελεί και το ανώτατο όριο της προσφοράς που μπορεί να υποβάλλουν οι υποψήφιοι.</p> <p>Προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη δαπάνη απορρίπτονται.</p>
Συμβατικό Τίμημα	Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το έργο.
Επιτροπή Ενστάσεων	Επιτροπή ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία έχει την ευθύνη για την αξιολόγηση των ενστάσεων.
Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (Ε.Π.Π.)	Επιτροπή ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων.
Τόπος Παράδοσης-Παροχής Υπηρεσιών	Οι εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ
Χρονοδιάγραμμα	Αναφέρεται στην παράγραφο 2.6.1

Σημείωση: Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για τη διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης

Άρθρο 3 - ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ & ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα:

1. **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ: 64/A/16.3.07)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
2. τις διατάξεις του **Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ: 173/A/30.9.2010)** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
3. τα **άρθρα 35 (§1) και 36** του **Π.Δ. 346/1998 (ΦΕΚ: 230/A/1998)** «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο σχετικά με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων, υπηρεσιών και ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 1992».
4. τις διατάξεις του **Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19Α)** «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 2 (§12) αυτού.
5. τις διατάξεις του **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/A/10.07.2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
6. το **Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/A/27.11.1995)** «Περί Δημοσίου Λογιστικού».
7. Τη χορήγηση συνδρομής του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) για την υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη».
8. της **Υπουργικής Απόφασης υπ' αριθμ. 35130/739/9-8-2010** του Υπουργού Οικονομικών (**ΦΕΚ 191B/11.08.2010**), αναπροσαρμογή χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 «Δημόσιο Λογιστικό – Έλεγχος Δαπανών και Λοιπές Διατάξεις» (**ΦΕΚ 247 Α'**).
9. του **Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267A/2007)** «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. την Απόφαση που ελήφθη κατά την υπ' αριθμ. 301/15-04-2014 Συνεδρίαση του Δ.Σ. του ΚΑΠΕ, που αφορά στην έγκριση του τεύχους της παρούσας Προκήρυξης.

3.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο Διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές ή τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή / και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, με την επιφύλαξη των ειδικότερα αναφερομένων στο Άρθρο 14 της παρούσας.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται από κράτος εκτός Ελλάδος συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 4 - ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώνουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού, εντός τριών (3) ημερών από της παραλαβής, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι επτά (7) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη Προκήρυξης του Διαγωνισμού γνωστοποιούνται σε όλους όσους έλαβαν την Προκήρυξη, από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω.

Επίσης όλα τα σχετικά έγγραφα μπορούν να ανακτηθούν μέσω διαδικτύου από το Διαδικτυακό Τόπο www.cres.gr.

Άρθρο 5 - ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να υποβάλουν την Προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση, αίρεση ή επιφύλαξη, στην Αναθέτουσα Αρχή και ειδικότερα στο Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ), 19ο χλμ. Λ. Μαραθώνος 190 09 Πικέρμι Αττικής **μέχρι και την ημέρα 23^η Σεπτεμβρίου 2014, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00.** Όσες προσφορές υποβληθούν κατ' αυτόν τον τρόπο θα ληφθούν υπόψη μόνον εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

ΠΡΟΣΟΧΗ. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με courier που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Όσες προσφορές υποβληθούν κατ' αυτόν τον τρόπο (με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με courier) θα ληφθούν υπόψη μόνο εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την προηγούμενη της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας, δηλαδή τη Δευτέρα 22/09/2014 και ώρα 16:00.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα οι οποίες, αν και ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Η ευθύνη της έγκαιρης άφιξης της Προσφοράς βαρύνει αποκλειστικά τους προσφέροντες και δεν αναγνωρίζεται καθυστέρηση ακόμη και για ανωτέρα βία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α2

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Άρθρο 6 - ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στην Προκήρυξη αυτή και τα δικαιώματα επί αυτής ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή και η χρήση της Προκήρυξης από τους Υποψηφίους προσφέροντες επιτρέπεται μόνον για τις ανάγκες προετοιμασίας των προσφορών τους.

Άρθρο 7 - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η Προκήρυξη αυτή αποτελείται από:

- το Μέρος Α' (Γενικοί και Ειδικοί Όροι).
- Το Μέρος Β' (Τεχνική Περιγραφή).
- Ένα (1) Παράρτημα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α3

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Άρθρο 8

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

8.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λειτουργεί μόνιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε) η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με τον Ν. 2513/1997 (Α΄139), ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει σχετικές συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση, εφόσον: (α) Είναι εγγεγραμμένα στο οικείο Επιμελητήριο με επάγγελμα συναφές προς το αντικείμενο του Διαγωνισμού, (β) Συγκεντρώνουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται στο άρθρο 8.1.2 της παρούσας και (γ) Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού που προβλέπονται στο άρθρο 8.1.1 της παρούσας.

Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων μπορεί να υποβάλουν προσφορά χωρίς να προσλάβουν κάποια νομική μορφή, υπό την προϋπόθεση ότι κάθε ένα από τα μέλη τους έχει δικαίωμα συμμετοχής κατά την παρούσα Προκήρυξη. Στην περίπτωση των Ενώσεων αρκεί ένα μέλος αυτών να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 8.1.2 της παρούσας.

Σε περίπτωση προσφοράς που υποβάλλεται από Ένωση προσώπων κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον μαζί με τα λοιπά μέλη της για όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την προσφορά.

8.1.1 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
2. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

3. Οι προσφέροντες, εις βάρος των οποίων υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για ένα ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
 - i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 §1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - ii. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 §1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - iii. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - iv. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
 - v. υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία.
4. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
5. Όσοι, εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
6. Όσοι έχουν καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.
7. Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.
8. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων καθώς και την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
9. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση.
10. Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.

Σημείωση: Σε περίπτωση Ενώσεως, Ένωσης ή Κοινοπραξίας, για την ολική απόρριψη αρκεί οποιαδήποτε από τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλεισμού να ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

8.1.2 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο Προσφέρων, για να συμμετάσχει πρέπει να συγκεντρώνει τις ελάχιστες προϋποθέσεις υλικοτεχνικού εξοπλισμού, εμπειρίας, τεχνογνωσίας, επάρκειας στελεχιακού δυναμικού και κύκλου εργασιών, όπως ειδικότερα αναφέρεται κατωτέρω, και να αποδείξει τη συνδρομή των προϋποθέσεων αυτών υποβάλλοντας με την προσφορά του τα στοιχεία τεκμηρίωσης που προβλέπονται επίσης πιο κάτω. Ειδικότερα ο προσφέρων θα πρέπει:

1. Να διαθέτει τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό, αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις, τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου.
2. Να έχει την απαραίτητη χρηματοοικονομική επάρκεια όπως αυτή αποδεικνύεται παρακάτω.
3. Να ανταποκρίνεται το υλικό στις Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές των παραδοτέων όπως αυτές ορίζονται στο Μέρος Β της παρούσας.

Επίσης, το έντυπο υλικό που θα παραδώσει ο Προσφέρων θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τις Αναλυτικές Τεχνικές Προδιαγραφές των παραδοτέων όπως αυτές ορίζονται στο Μέρος Β της παρούσας.

Στις περιπτώσεις συμπράξεων/ενώσεων Φυσικών ή Νομικών Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά η οποία, υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους, που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους, εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ότι όλα τα πρόσωπα της Ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνία σύνδεσης με την Ε.Ε.
- Ότι στην προσφορά αναγράφεται αναγκαίως το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους ή ένωσης ή κοινοπραξίας στην παροχή των Υπηρεσιών και το ειδικό μέρος των Υπηρεσιών με το οποίο αυτό θα ασχοληθεί στο πλαίσιο της εκτέλεσης της Σύμβασης, ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους και ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης ή κοινοπραξίας.
- Ότι στην προσφορά αναγράφεται αναγκαίως το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας.
- Τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση/Κοινοπραξία.
- Επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης ή από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά, αλλά ούτε εάν αναλάβουν την υλοποίηση της σύμβασης. Δεν είναι δυνατή η μεταβολή της σύνθεσης και σύστασης της Κοινοπραξίας ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής, μετά την υποβολή της προσφοράς και την

κατακύρωση και πριν από την υπογραφή της σύμβασης. Οι ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής πρέπει να καλύπτονται από κάθε μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, όπως παραπάνω αναλυτικά περιγράφονται.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής με τα λοιπά μέλη της. Σε περίπτωση κατακύρωσης η ευθύνη αυτή εξακολουθεί να υφίσταται μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους στο οικείο Επιμελητήριο με επάγγελμα συναφές προς το αντικείμενο του διαγωνισμού ή να προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό από τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.

Απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η συμμετοχή στο Διαγωνισμό ενός νομικού προσώπου ή ενός φυσικού προσώπου, σε περισσότερες από μία συμμετοχές (σχήματα διαγωνιζομένων) και με οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας. Απαγορεύεται τα ίδια πρόσωπα της ομάδας έργου να συμμετέχουν σε περισσότερα του ενός σχήματα.

Άρθρο 9 - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

9.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση Συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να **καλύπτει το 5% της συνολικής** προϋπολογισθείσας δαπάνης του Έργου συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι ποσό **900,00€**. Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι ενιαία στο όνομα όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε μέρες από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να σημειώνεται στην εγγύηση συμμετοχής ότι καλύπτει όλα τα μέλη της ένωσης αλληλεγγύως.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση απόσυρσης της προσφοράς καθώς και σε περίπτωση που ο προσφέρων, στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αρνηθεί να υποβάλει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης ή να συνάψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που θα του ταχθεί για τον σκοπό αυτό από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα C1 της παρούσας Προκήρυξης. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

9.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

9.2.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής Φυσικών ή Νομικών Προσώπων

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

Να αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία θα συμμετάσχουν και στην οποία θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα της υποβολής της Προσφοράς τους, οι προσφέροντες:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα και δεν τελούν σε κάποιες από τις αναφερόμενες στο άρθρο 8.1.1 της παρούσας,
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και την πληρωμή των φόρων και των τελών,
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο με επάγγελμα συναφές προς το αντικείμενο του Διαγωνισμού ή να προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό από τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.

Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 6 και 20 του Π.Δ. 118/2007 και του άρθρου 25 του Ν. 3614/2007.

2. Έγγραφο εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ο Υποψήφιος Ανάδοχος, ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της Διακήρυξης καθώς και ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.
4. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις τους για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. ή Ε.Π.Ε., επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων αυτού (για Ο.Ε. και Ε.Ε.).
5. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος της Α.Ε., καθώς και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να

δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο, και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

9.2.2. Δικαιολογητικά Ελάχιστων Προϋποθέσεων Συμμετοχής

Προκειμένου η Αναθέτουσα Αρχή να διαπιστώσει τη φερεγγυότητα, την επαγγελματική αξιοπιστία, τη χρηματοοικονομική επάρκεια καθώς και τις τεχνικές δυνατότητες των Υποψηφίων Αναδόχων, οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού, με την αίτηση συμμετοχής τους στο Διαγωνισμό και με τα δικαιολογητικά του άρθρου 9 της παρούσας Προκήρυξης τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- I. Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους Διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, στις περιπτώσεις που η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του Υποψήφιου Αναδόχου. Για τις εταιρείες που δεν υποχρεούνται από το νόμο στην έκδοση ισολογισμών, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών, καθώς και του κύκλου εργασιών τους, που αφορά ειδικότερα τις υπό ανάθεση υπηρεσίες, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους Διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.

Επισημαίνεται ότι, εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες κατά χρονικό διάστημα μικρότερο των 3 (τριών) ετών, ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να υποβάλει τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

- II. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλει:

Αντίστοιχα πιστοποιητικά χρηματοπιστωτικής ικανότητας από τουλάχιστον ένα (1) τραπεζικό ίδρυμα.

- III. Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και κατά μορφή απασχόλησης.

Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη τριετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταίρων, καθώς και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζόμενου σε αυτό. Αν οι αποδέκτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

- IV. Πίνακα με το σύνολο των παραδοτέων όπου θα αναφέρονται αναλυτικά ανά παραδοτέο, οι τεχνικές προδιαγραφές της προσφοράς του **ξεχωριστά** για τα Υπολογιστικά Συστήματα (π.χ. επεξεργαστής, ταχύτητα μνήμης), καθώς και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του.

Σε περίπτωση αποκλίσεων (π.χ. αριθμός περιστροφών σκληρού δίσκου) από τις συγκεκριμένες προδιαγραφές που αναφέρονται στη Διακήρυξη (Μέρος Β' της Παρούσας), ο Προσφέρων θα πρέπει να αιτιολογήσει γιατί κατέληξε στη συγκεκριμένη επιλογή.

Σημείωση: Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.

Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στην Ένωση.

Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει επίσης να καλύπτουν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader),
- να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
- να προσκομίζεται Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους:
 - στην Ένωση/Κοινοπραξία και
 - στο Διαγωνισμό
- να προσκομίζονται Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων (Ο.Ε. και Ε.Ε.).

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά είναι υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού.

Επί νομικών προσώπων επισημαίνονται τα εξής: Η υπεύθυνη δήλωση θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους και θα αφορά το νομικό πρόσωπο. Ειδικά όμως για την περίπτωση (3) ανωτέρω (ποινικές καταδίκες) υπεύθυνη δήλωση θα υποβάλλεται επί ανωνύμων εταιρειών από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και επί εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και επί προσωπικών εταιρειών από τον ή τους διαχειριστές τους και θα αφορά τον ίδιο τον δηλούντα.

Στην περίπτωση που ορισμένα από τα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του Υποψήφιου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδος, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση ελλείψεων εκάστου των προσκομισθέντων δικαιολογητικών, εκτός από την ανωτέρω εγγύηση

συμμετοχής, και οι υποψήφιοι υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού τα συμπληρωματικά δικαιολογητικά, άλλως αποκλείονται από την συνέχεια του διαγωνισμού.

9.2.3. Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά το στάδιο της κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 25 του Ν. 3614/2007 και του Π.Δ. 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά κατά περίπτωση, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007.

9.2.3.1. Πίνακες δικαιολογητικών συμμετοχής κατά την κατακύρωση ανά κατηγορία

Πίνακας 1 – Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Έλληνες πολίτες	
α/α	Δικαιολογητικά
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα Διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση. <ul style="list-style-type: none"> i. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ii. για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης δραστηριοτήτων, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
4.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους του Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν

	προσωπικό.
5.	Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.
6.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δήλωνε ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους δέχεται ανεπιφύλακτα.
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της Αναβολής ή Ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης όπως και για κάθε λόγο Δημοσίου Συμφέροντος.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα, μετά την σχετική έγγραφη εντολή.

Πίνακας 2 – Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Αλλοδαποί πολίτες	
α/α	Δικαιολογητικά
1.	Τα πιστοποιητικά του παραπάνω πίνακα 1 ή άλλα ισοδύναμα έγγραφα ή αποδεικτικά μέσα εκδοθέντα από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές Αρχές της χώρας εγκατάστασής τους.

Πίνακας 3 – Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Ημεδαπά πρόσωπα	
α/α	Δικαιολογητικά
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επαγγελματά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα Διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής

	έγγραφης ειδοποίησης.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι, (α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., (β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., (γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και (δ) νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση <ul style="list-style-type: none"> i. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ii. για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοση τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοση τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων. Τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' παρ. (4) του Π.Δ. 118/2007.
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους του Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6.	Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
8.	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψήφιου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί

υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα, μετά την σχετική έγγραφη εντολή.

Πίνακας 4 – Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα	
α/α	Δικαιολογητικά
1.	<p>Για τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ισχύουν τα όσα αναφέρονται σε σχέση με τα δικαιολογητικά συμμετοχής για τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα.</p> <p>Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιαδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή από Υπεύθυνη Δήλωση. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ. Πολ. Δικ. και του Κώδικα περί Δικηγόρων.</p>

Πίνακας 5 – Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Ενώσεις/Κοινοπραξίες	
α/α	Δικαιολογητικά
1.	Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό / αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).
2.	<p>Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας στην Ένωση /Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος του Έργου, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου στο σύνολο της Προσφοράς, ii. να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader), iii. να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, iv. να δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.
3.	<p>Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. στην Ένωση / Κοινοπραξία ii. στο Διαγωνισμό

Πρόσθετα, οι Προσφέροντες πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος, ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της

οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης, ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος, ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, όπως για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α4 - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 10 - ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

10.1 ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

Η προσφορά αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία του Προσφέροντα και υποβάλλεται για τους σκοπούς του διαγωνισμού.

10.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί, με fax, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή συστημένη επιστολή, σε κάθε Προσφέροντα που τυχόν θα αποκλεισθεί ή του οποίου η προσφορά θα απορριφθεί κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού, τους λόγους αποκλεισμού ή απόρριψης αντίστοιχα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Οι Προσφέροντες των οποίων η συμμετοχή θα αποκλεισθεί από το Διαγωνισμό κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, δικαιούνται να εξετάσουν τις προσφορές των υπολοίπων Προσφερόντων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 11 - ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν για ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των Προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού θα απευθύνει το σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους.

Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Όσοι από τους Υποψηφίους Αναδόχους δεν απαντήσουν εντός της παραπάνω προθεσμίας ή απαντήσουν αρνητικά, αυτομάτως αποκλείονται από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του Διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη τον χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

Άρθρο 12 - ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

Άρθρο 13 - ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Δεν γίνονται αποδεκτές προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου Έργου.

Άρθρο 14 - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

A.	« Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής », ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στο άρθρο 15.1. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο με τη σειρά που ζητούνται.
B.	« Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς », ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στο άρθρο 15.2.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής:

Δικαιολογητικά συμμετοχής: - ένα (1) πρωτότυπο - ένα (1) αντίγραφο
Οικονομική Προσφορά: - ένα (1) πρωτότυπο

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

<p>«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»</p> <p>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</p> <p>«ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ ΑΠΕ κωδ. ΟΠΣ 37653»</p>
--

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Τρίτη 23/09/2014, ώρα 12:00

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψηφίου Αναδόχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Για τις Ενώσεις πρέπει να αναγράφεται η πλήρης διεύθυνση και επωνυμία, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Σε περίπτωση που ο Φάκελος της Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος σύμφωνα με τις ανωτέρω προδιαγραφές, αυτή απορρίπτεται.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η Εταιρεία ή Ένωση Εταιρειών που υποβάλλει την πρόταση.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα με εξαίρεση Τεχνικά Στοιχεία που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.

Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Προσφορές Ενώσεων/Κοινοπραξιών υπογράφονται από όλα τα μέλη της/νομίμους εκπροσώπους των μελών της ή κοινό πληρεξούσιο που διορίζεται με έγγραφη εξουσιοδότηση που υποβάλλεται σε πρωτότυπο μαζί με την προσφορά στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα», κ.λπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

Άρθρο 15 - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

15.1. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου ως προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στα άρθρα:

- 9.2.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής
- 9.2.2 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής
- 9.1 Εγγύηση Συμμετοχής.

15.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει, συμπληρωμένο τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (βλ. C.3).

15.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, πρέπει να περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στο άρθρο 9.2.3 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά το στάδιο κατακύρωσης».

15.4. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει τα ποσά με τα οποία θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης, δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομειώσης φυσικού αντικειμένου. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τον ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (βλ. C.3).

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α5 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 16 - ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η διεξαγωγή του Διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, που θα οριστεί από το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ).

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών για τη Σύναψη της Σύμβασης περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»
- Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Άρθρο 17 - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού την καταληκτική ημέρα υποβολής των Προσφορών, ήτοι την 12/06/2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:



Αποσφραγίζεται ο Κυρίως Φάκελος, η Επιτροπή μονογράφει και σφραγίζει τους δύο φακέλους, (δικαιολογητικών και οικονομικής προσφοράς), και στη συνέχεια αποσφραγίζει το φάκελο δικαιολογητικών και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά. Την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών η Επιτροπή θα ελέγξει κυρίως την πληρότητα του Φακέλου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής. Ο έλεγχος των Δικαιολογητικών Συμμετοχής θα γίνει σε επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της Επιτροπής.

Ο φάκελος της Οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίνονται στην Υπηρεσία ως εκπρόθεσμες.

Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών και λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

Άρθρο 18 - ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ - ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

18.1. Διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής και, εφόσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα με την προσφορά δικαιολογητικά της παραγράφου 9.2 του Μέρους Α της παρούσας, ή να παράσχουν σχετικές με αυτά διευκρινίσεις και οι Προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να τα συμπληρώσουν ή να παράσχουν τις σχετικές διευκρινίσεις μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Σε κάθε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιονδήποτε λόγο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη. Αξιολόγηση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής (Χρηματοοικονομική Επάρκεια, Τεχνική Ικανότητα & Επάρκεια Υλικοτεχνικής Υποδομής του Υποψήφιου Αναδόχου και Τεχνική Επάρκεια του Υποψηφίου Αναδόχου σχετικά με τις αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές των παραδοτέων), σύμφωνα με άρθρο 9.2.2 του παρόντος άρθρου, γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν, ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.

18.2. Διαδικασία ελέγχου των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής

Προϋπόθεση των **ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής/ποιοτικής** επιλογής των υποψηφίων αναδόχων είναι, πέραν της ύπαρξης των παραπάνω προβλεπόμενων δικαιολογητικών και η εκπλήρωση των παρακάτω κριτηρίων:

- I. **Κριτήριο Χρηματοοικονομικής Επάρκειας του Υποψηφίου Αναδόχου:** Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθεί η χρηματοοικονομική επάρκεια του Προσφέροντα για την εκπόνηση του Έργου, με βάση τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής του άρθρου

8.1.2 (Σημείο 2) της παρούσης και τα υποβληθέντα στοιχεία/δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 9.2.2 (Σημείο I & II) της παρούσας.

- II. **Κριτήριο Τεχνικής Ικανότητας και Επάρκειας Υλικοτεχνικής Υποδομής του Υποψήφιου Αναδόχου:** Αναφορικά με το θέμα θα εξεταστεί η τεχνική επάρκεια η σχετικά με το αντικείμενο της προκήρυξης (κατάλογος έργων, υλικοτεχνική υποδομή) που έχουν αναληφθεί κατά το παρελθόν από τον Υποψήφιο με βάση τα άρθρα 8.1.2 (Σημείο 1) και 9.2.2 (Σημείο III) της παρούσας.
- III. **Κριτήριο Τεχνικής Επάρκειας του Υποψήφιου Αναδόχου σχετικά με τις αναλυτικές προδιαγραφές των παραδοτέων (Μέρος Β της παρούσης):** Αναφορικά με το θέμα θα εξεταστεί κατά πόσο ο διαγωνιζόμενος ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές των παραδοτέων με βάση το Μέρος Β' «Αναλυτικές Τεχνικές Προδιαγραφές των Παραδοτέων» της παρούσας Διακήρυξης και με βάση τα άρθρα 8.1.2 (Σημείο 3) και 9.2.2 (Σημείο IV) της παρούσας.

Άνοιγμα της Οικονομικής Προσφοράς γίνεται μόνο για τους Διαγωνιζόμενους που εκπληρώνουν τα παραπάνω κριτήρια.

Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά τους απορρίπτεται, αιτιολογημένα, ως μη έχουσα εκπληρώσει τις ελάχιστες τιθέμενες προϋποθέσεις και επιστρέφεται ο φάκελος της Οικονομικής προσφοράς κλειστός στους αποκλεισθέντες.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση κατά της οποίας μπορεί να προσφύγει ο διαγωνιζόμενος σύμφωνα με το Ν. 3886/2010.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται σε όλους τους διαγωνιζόμενους ταχυδρομικώς ή/και ηλεκτρονικά ή/και με τηλεομοιοτυπία.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών κατά το πρώτο στάδιο προσφυγών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος του υποφακέλου της οικονομικής προσφοράς και ενημερώνει ηλεκτρονικά ή με τηλεομοιοτυπία τους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

Άρθρο 19 - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ως συμβατικό τίμημα του υποψηφίου Αναδόχου για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει, ορίζεται το συνολικό άθροισμα της Οικονομικής Προσφοράς του (προ ΦΠΑ), το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού του έργου. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει (φόροι, μεταφορικά, κ.λπ.).

Η πρώτη στον συγκριτικό πίνακα κατάταξης θεωρείται η πλέον χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών συντάσσει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών που υποβλήθηκαν στον Διαγωνισμό και εισηγείται σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση κατά της οποίας μπορεί να προσφύγει ο διαγωνιζόμενος σύμφωνα με το Ν. 3886/2010.

Άρθρο 20 - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Η άσκηση των ενστάσεων και προσφυγών ενώπιον διοικητικών ή δικαστικών αρχών κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30-9-2010) και του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α6 - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 21 - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, η Επιτροπή θα υποβάλει τον Συγκριτικό Πίνακα μαζί με τα Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, σε τρία (3) αντίτυπα, στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση της εγκριτικής απόφασης κατακύρωσής του.

Στον Ανάδοχο αποστέλλεται σχετική πρόσκληση για υπογραφή της σύμβασης, εφόσον προηγουμένως έχει κοινοποιηθεί σε όλους τους διαγωνιζόμενους η απόφαση κατακύρωσης και έχουν παρέλθει οι προθεσμίες για την άσκηση του δικαιώματος προσωρινής προστασίας των διαγωνιζόμενων που ορίζονται στο Ν. 3886/2010.

Από την πρόσκληση για υπογραφή της σύμβασης, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί, έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 22 - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- i. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού σε κάθε στάδιο της διαδικασίας του (πριν την Απόφαση Κατακύρωσης του έργου),
- ii. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης,
- iii. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι σχετικές προϋποθέσεις.

Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από το λόγο της ματαίωσης. Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία Διενέργειας διαγωνισμού θα γνωστοποιήσει στους Προσφέροντες που τυχόν θα υποβάλουν σχετική αίτηση, τους λόγους της ματαίωσης.

Άρθρο 23 - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την πρόσκληση για υπογραφή της σύμβασης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και την Προκήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για τις ανάγκες κατάρτισης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, **θα λήξει η ισχύς της προσφοράς** ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Εταιρεία ή Ένωση προσώπων ή Κοινοπραξία, **τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου** που θα υπογράψει τη Σύμβαση καθώς και τα **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης αυτών.**
- **Εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.
- Τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής κατά το στάδιο της κατακύρωσης, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 9.2.3.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α7 - ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 24 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω θα υπάγεται προς επίλυση στην αποκλειστική δωσιδικία των Δικαστηρίων της Αθήνας.

Άρθρο 25 - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης της Σύμβασης θα είναι αορίστου χρόνου και θα επιστρέφεται μετά την ολοκλήρωση του Έργου.

Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας έργου χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 26 - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

26.1. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια εκτέλεσης του Έργου ορίζεται σε **σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Ο χρόνος αυτός αποτελεί τον «Καθαρό χρόνο» χωρίς να περιλαμβάνονται οι οποιοσδήποτε καθυστερήσεις, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Αναλυτικά, οι χρονικές απαιτήσεις για το Έργο στις οποίες περιλαμβάνονται και οι χρόνοι παράδοσης των επί μέρους παραδοτέων, παρουσιάζονται στο Μέρος Β' της παρούσας.

Για την παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.



26.2. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Άρθρο 27 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει με την παράδοση και παραλαβή από το ΚΑΠΕ του συνόλου των παραδοτέων.

Η πληρωμή θα γίνει σε ΕΥΡΩ (€) με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Το ΚΑΠΕ διατηρεί το δικαίωμα ελάττωσης ή αύξησης της ποσότητας των επιμέρους συστημάτων εντός περιθωρίου 20% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, κατά την κρίση του και χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης προς τον Ανάδοχο ή υποχρέωσης αναπροσαρμογής των τιμών μονάδας για οποιαδήποτε ανάλογη ελάττωση ή αύξηση.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 28 - ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης.

Άρθρο 29 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Τα αντικείμενα της σύμβασης θα διατηρηθεί αναλλοίωτο κατά την εκτέλεσή της.

Άρθρο 30 - ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος **δεν δικαιούται** να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής.

Άρθρο 31 - ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των συνεργατών του.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Άρθρο 32 - ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα του παραδιδόμενου έργου, μέχρι την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής του, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

Ο Ανάδοχος, σε κάθε περίπτωση, έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς περιορισμό, την τεχνογνωσία (know-how) που θα αποκτήσει κατά την εκτέλεση του Έργου, σε παρόμοια έργα που τυχόν θα αναλάβει για λογαριασμό οιαδήποτε τρίτου.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικά έγγραφο ή υλικό που καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από αυτούς της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 33 - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινολογεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο κατά τη διάρκεια υλοποίησής του, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Παραλαβής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν ή την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

Άρθρο 34 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών στο σχετικά αίτημα του Αναδόχου διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 35 - ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση.
- ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικά με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την γνωστοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελία. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν τα ίδιο.
- Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρι εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΜΕΡΟΣ Β΄ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β.1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

B.1.1. Περιγραφή του έργου

Το έργο «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ ΑΠΕ» περιλαμβάνει την ανάπτυξη εργαλείων πληροφορικής και ψηφιακών υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση των επενδυτών ΑΠΕ πανελλαδικά. Τα παραδοτέα του έργου στοχεύουν στην ενδυνάμωση της στήριξης της εθνικής ενεργειακής πολιτικής και περιλαμβάνουν πληροφορικά συστήματα και υπηρεσίες που απευθύνονται στην δημόσια διοίκηση, τους φορείς και εταιρείες που δραστηριοποιούνται στις ενεργειακές υπηρεσίες καθώς και στο ευρύ κοινό.

Η παρούσα διακήρυξη περιλαμβάνει την προμήθεια του εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακών τους που είναι απαραίτητος για την λειτουργία των παραδοτέων του έργου.

Ο εξοπλισμός περιλαμβάνει κεντρικό εξυπηρετητή για την διαχείριση των εγγράφων της υπηρεσίας, υπολογιστές ανάπτυξης και διαχείρισης, περιφερειακές και διαδικτυακές συσκευές αλλά και λογισμικό που θα εγκατασταθούν στο ΥΠΕΚΑ και θα συμπληρώσουν και αναβαθμίσουν την υφιστάμενη υποδομή του και θα στηρίξουν απρόσκοπτα την ανάπτυξη και λειτουργία των συστημάτων που θα αναπτυχθούν.

Ο εξοπλισμός που περιλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη αντιστοιχεί στα παρακάτω διακριτά συστήματα.

Σύστημα 1: Υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου όπου περιλαμβάνονται τερματικά εργασίας (workstations) με τις οθόνες τους και προεγκατεστημένα τα λειτουργικά τους συστήματα, μετρίων σχετικά επιδόσεων για την ανάπτυξη, τον έλεγχο και την παρακολούθηση/διαχείριση των συστημάτων και υπηρεσιών (ποσότητα 2).

Σύστημα 2: Υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου όπου περιλαμβάνονται τερματικά εργασίας (workstations) με τις οθόνες τους και προεγκατεστημένα τα λειτουργικά τους συστήματα, υψηλών επιδόσεων για την ανάπτυξη, τον έλεγχο και την παρακολούθηση/διαχείριση των συστημάτων και υπηρεσιών (ποσότητα 1).

Σύστημα 3: Φωτοαντιγραφικό μηχάνημα και εκτυπωτής όπου περιλαμβάνεται μηχάνημα που θα εξυπηρετεί την αναπαραγωγή αντιγράφων και μεγάλου όγκου εκτυπώσεων (ασπρόμαυρες και έγχρωμες) των εγγράφων της υπηρεσίας (ποσότητα 1). Με το μηχάνημα ζητείται επίσης η προμήθεια των αντίστοιχων ανταλλακτικών-αναλωσίμων ώστε να δύναται η εκτύπωση επιπλέον 60.000 σελίδων, πέρα των αρχικών κατά την αγορά του.

Σύστημα 4: Φορητός υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου όπου περιλαμβάνονται τερματικά εργασίας (workstations) και προεγκατεστημένα τα λειτουργικά τους συστήματα, για την

ανάπτυξη, τον έλεγχο και την παρακολούθηση/διαχείριση των συστημάτων και υπηρεσιών και εκτός της υπηρεσίας (ποσότητα 2).

Σύστημα 5: Docking station, όπου περιλαμβάνονται συσκευές που επιτρέπουν εύκολα και γρήγορα την μετατροπή των σκληρών δίσκων HDD σε εξωτερικούς (ποσότητα 2).

Σύστημα 6: Εξυπηρετητής διαχείρισης εγγράφων όπου περιλαμβάνονται συσκευές και λογισμικό συστημάτων για την φιλοξενία, διαχείριση και ηλεκτρονική διακίνηση των εγγράφων της υπηρεσίας (ποσότητα 1).

Σύστημα 7: Οθόνη για ηλεκτρονικό υπολογιστή όπου περιλαμβάνονται επίπεδες οθόνες για την αντικατάσταση παλαιότερης και ξεπερασμένης τεχνολογίας οθονών της υπηρεσίας (ποσότητα 2).

Σύστημα 8: Εκτυπωτής όπου περιλαμβάνεται μηχάνημα ασπρόμαυρης εκτύπωσης εγγράφων της υπηρεσίας (ποσότητα 1). Με τον εκτυπωτή ζητείται επίσης η προμήθεια των αντίστοιχων ανταλλακτικών-αναλωσίμων ώστε να δύναται η εκτύπωση επιπλέον 50.000 σελίδων, πέρα των αρχικών κατά την αγορά του.

Σύστημα 9: Σύστημα backup όπου περιλαμβάνεται ολοκληρωμένο σύστημα (μηχανικό και λογισμικό) για την ασφαλή αποθήκευση αντιγράφων ασφαλείας της βάσης δεδομένων των εγγράφων αλλά και των λειτουργικών συστημάτων των τερματικών και του εξυπηρετητή της υπηρεσίας (ποσότητα 1).

Σύστημα 9.1: Άδειες λογισμικού για backup όπου περιλαμβάνεται λογισμικό για την ασφαλή αποθήκευση αντιγράφων ασφαλείας των λειτουργικών συστημάτων των τερματικών της υπηρεσίας (ποσότητα 6).

Σύστημα 9.2: Άδειες λογισμικού για backup όπου περιλαμβάνεται λογισμικό για την ασφαλή αποθήκευση αντιγράφων ασφαλείας της βάσης δεδομένων των εγγράφων αλλά και του λειτουργικού συστήματος του εξυπηρετητή της υπηρεσίας (ποσότητα 1).

Ο πληροφοριακός εξοπλισμός θα εγκατασταθεί στις εγκαταστάσεις του ΥΠΕΚΑ, και θα πλαισιώσει/αναπτύξει τις υπηρεσίες εξυπηρέτησης επενδυτών ΑΠΕ του υπουργείου. Το λογισμικό συστημάτων που θα χρησιμοποιηθεί (διακομιστής εγγράφων, υπολογιστές ανάπτυξης και ελέγχου) παρέχεται προεγκατεστημένο στο μεγαλύτερο μέρος του στο κάθε σύστημα. Σε όσες περιπτώσεις είναι αναγκαία η προμήθεια εμπορικού λογισμικού, αυτό είναι ενταγμένο στις προδιαγραφές κάθε συστήματος.

B.1.2. Φάσεις υλοποίησης του έργου

Το έργο διακρίνεται σε δύο φάσεις:

Φάση Α:	Παράδοση εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις του ΥΠΕΚΑ
Φάση Β:	Έλεγχος και εγκατάσταση των συστημάτων που έχουν παραδοθεί

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β2 - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

B.2.1. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου

Ο μέγιστος χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Ειδικότερα, η περιγραφή του Έργου **ανά Φάση** έχει ως εξής:

Φάση	Διάρκεια υλοποίησης Φάσης	Τίτλος Φάσης	Προϋπόθεση έναρξης – διάρκεια Φάσης
Φάση Α	30 ημέρες	Παράδοση εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις του ΥΠΕΚΑ	Έναρξη με την υπογραφή της σύμβασης
Φάση Β	15 ημέρες	Έλεγχος συστημάτων	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης Α'

B.2.2. Τύπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο των απαιτούμενων υπηρεσιών και υποδομών που προβλέπονται στο πλαίσιο του Έργου στις εγκαταστάσεις που θα του υποδείξει ο Κύριος του Έργου ή/και η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους του Φορέα για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

B.2.3 Περίοδος συντήρησης

Η ελάχιστη εγγύηση για τον εξοπλισμό που θα παραδοθεί θα είναι δύο χρόνια για όλα τα μέρη, με αρχή την ημερομηνία οριστικής παραλαβής.

B.2.4 Διαδικασία παραλαβής του έργου

Οι διαδικασίες παραλαβής του έργου γίνονται από την ΕΠΠ.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να προβεί στις κατάλληλες διορθώσεις εντός **επτά (7) ημερολογιακών ημερών** από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή επτά (7) ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β3 - ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Η προμήθεια περιλαμβάνει αμιγώς Υπολογιστικά συστήματα όπως αναλύονται παρακάτω.

Υπολογιστικά Συστήματα

Τα προς προμήθεια συστήματα θα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με έτος κατασκευής 2013 και μεταγενέστερα.

Όλα τα τμήματα που συνθέτουν κάθε σύστημα, όπως μητρική πλακέτα, σκληροί δίσκοι, DVD Rom, drivers, κάρτες, μνήμες κλπ., θα πρέπει να είναι συναρμολογημένα από το εργοστάσιο κατασκευής του Η/Υ, να είναι εγκεκριμένα από αυτό και να υπάρχει βεβαίωση από σχετική ένδειξη ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο.

Στην περίπτωση που στις απαιτούμενες προδιαγραφές ενός συστήματος αναγράφεται λειτουργικό σύστημα ή άλλο λογισμικό συστήματος, θα πρέπει αυτό να παραδοθεί προεγκατεστημένο με ευθύνη του αναδόχου ή να εγκατασταθεί με ευθύνη του στις εγκαταστάσεις του ΥΠΕΚΑ. Η ενέργεια αυτή θα πραγματοποιηθεί ανεξάρτητα αν το λογισμικό αυτό έχει εμπορική φύση (οπότε και περιλαμβάνεται στα προς προμήθεια υλικά), ή αποτελεί λογισμικό ανοιχτού κώδικα οπότε θα πρέπει απλά να ολοκληρωθεί η εγκατάστασή του στα προς προμήθεια συστήματα.

Σε όλες τις περιπτώσεις, για όλα τα συστήματα που θα παραδοθούν, θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται αντίστοιχη «λίστα συμβατότητάς» τους, με λειτουργικά συστήματα (περιλαμβάνονται υποχρεωτικά εκδόσεις των Microsoft Windows και Linux kernels) ή σχετικούς οδηγούς (drivers).

Στους πίνακες που ακολουθούν παρουσιάζονται οι αναλυτικές προδιαγραφές για κάθε σύστημα ξεχωριστά.

Σ1. Υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου (PC) Μέτριων επιδόσεων		
Ποσότητα: 2		
Ειδικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Τύπος	Workstation	Επαγγελματική χρήση
<u>Επεξεργαστής</u>		
Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 3,00GHz	64-bit
Τύπος	Dual core	
Μνήμη cache	≥ 3Mb	
<u>Μνήμη</u>		
Μέγεθος μνήμης	≥4Gb	
Υποστηριζόμενα slots	≥2	
Μέγιστη χωρητικότητα	≥8Gb	
Τύπος μνήμης	DDR3 SDRAM	
Ταχύτητα μνήμης	≥1.333MHz	
<u>Σκληρός δίσκος</u>		
Αριθμός δίσκων	1	
Ταχύτητα δίσκων	≥7.200rpm	
Τύπος δίσκων	SATA III	
Χωρητικότητα δίσκων	≥1TB	
<u>Κάρτα γραφικών</u>		
Ενσωματωμένη	Ναι	On board
Μνήμη κάρτας	≥1GB	
Τύπος μνήμης	DDR3	
<u>Οπτικό μέσο</u>		
Είδος	DVD +/-RW Double layer	
<u>Συνδεσιμότητα</u>		
Τύπος δικτύωσης	Gigabit Ethernet	
Ταχύτητα δικτύου	10/100/1000 Mbps	
<u>Τροφοδοτικό</u>		
Ισχύς	≥250Watts	
<u>Θύρες/υποδοχές</u>		
USB	≥6	2 τουλάχιστον στην πρόσοψη
Parallel/LPT port	≥1	
Serial/COM port	≥1	
Μικρόφωνο	1xMicrophone in	
Ακουστικά	1xHeadphone Out	
<u>Κάρτα ήχου</u>		
Κανάλια ήχου	5.1	
<u>Λειτουργικό Σύστημα</u>		
Είδος	MS Windows 7 Pro 64-bit	Licensed to be upgraded to Windows 8.1 Pro
Υποστηριζόμενες	Αγγλικά/Ελληνικά	

γλώσσες		
<u>Πληκτρολόγιο</u>	Υποστηριζόμενο PS2/USB, wired	
Είδος	Ενσύρματο	
Συνδεσιμότητα	PS2/USB	
<u>Ποντίκι</u>		
Είδος	Ενσύρματο	
Συνδεσιμότητα	USB optical	
<u>Κουτί (Case)</u>		
Μέγεθος	Full/midi/mini tower	Όχι HTPC tower
<u>Οθόνη</u>		
Είδος	Monitor	
Διαγώνιος	≥21,5"	
Τεχνολογία	LED	
Τεχνολογία 3D	όχι απαραίτητο	
Ανάλυση	≥1920 x 1080pixel	
Φωτεινότητα	≥250 cd/m ²	
Χρόνος απόκρισης	≤5ms	
Υποστηριζόμενοι είσοδοι	HDMI, D-Sub 15-pinVGA, DVI-D, DVI-I	Τουλάχιστο 2 από τις αναφερόμενες
Ρύθμιση βάσης	Κάθετη κλίση	Tilt
<u>Εγγύηση</u>	≥2 έτη με onsite υποστήριξη την επομένη εργάσιμη από αναφοράς της βλάβης	

Σ2. Υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου (PC) Υψηλών επιδόσεων		
Ποσότητα: 2		
Ειδικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Τύπος	Workstation	Επαγγελματική χρήση
<u>Επεξεργαστής</u>		
Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 3,40GHz	64-bit
Τύπος	quad core	
Μνήμη cache	≥ 6Mb	
<u>Μνήμη</u>		
Μέγεθος μνήμης	≥8Gb	
Υποστηριζόμενα slots	≥4	
Μέγιστη χωρητικότητα	16Gb	
Τύπος μνήμης	DDR3 SDRAM	
Ταχύτητα μνήμης	≥1.333MHz	
<u>Σκληρός δίσκος</u>		
Αριθμός δίσκων	2	
Ταχύτητα δίσκων	≥7.200rpm	
Τύπος δίσκων	Δίσκος 1: SSD Δίσκος 2: SATA III	Disk 1 – OS Disk 2 - Data
Χωρητικότητα δίσκων	Δίσκος 1 ≥ 240Gb Δίσκος 2 ≥ 1Tb	
<u>Κάρτα γραφικών</u>		
Ενσωματωμένη	Όχι	On board
Μνήμη κάρτας	≥1GB	
Τύπος μνήμης	GDDR5	
<u>Οπτικό μέσο</u>		
Είδος	DVD +/-RW Double layer	
<u>Συνδεσιμότητα</u>		
Τύπος δικτύωσης	Gigabit Ethernet	
Ταχύτητα δικτύου	10/100/1000 Mbps	
<u>Τροφοδοτικό</u>		
Ισχύς	≥300Watts	
<u>Θύρες/υποδοχές</u>		
USB	≥6	2 τουλάχιστον στην πρόσοψη
Parallel/LPT port	≥1	
Serial/COM port	≥1	
Μικρόφωνο	1xMicrophone in	
Ακουστικά	1xHeadphone Out	
<u>Κάρτα ήχου</u>		
Κανάλια ήχου	5.1 ή 8	
<u>Λειτουργικό Σύστημα</u>		
Είδος	MS Windows 7 Pro 64-bit	Licensed to be upgraded to Windows 8.1

		Pro
Υποστηριζόμενες γλώσσες	Αγγλικά/Ελληνικά	
Πληκτρολόγιο	Υποστηριζόμενο PS2/USB, wired	
Είδος	Ενσύρματο	
Συνδεσιμότητα	PS2/USB	
Ποντίκι		
Είδος	Ενσύρματο	
Συνδεσιμότητα	USB optical	
Κουτί (Case)		
Μέγεθος	Full/midi/mini tower	Όχι HTPC tower
Οθόνη		
Είδος	Monitor	
Διαγώνιος	≥23"	
Τεχνολογία	LED	
Τεχνολογία 3D	όχι απαραίτητο	
Ανάλυση	≥1920 x 1080pixel	
Φωτεινότητα	≥250 cd/m ²	
Χρόνος απόκρισης	≤5ms	
Υποστηριζόμενοι είσοδοι	HDMI, D-Sub 15-pinVGA, DVI-D, DVI-I	Τουλάχιστο 2 από τις αναφερόμενες
Ρύθμιση βάσης	Κάθετη κλίση	Tilt
Εγγύηση	≥2 έτη με onsite υποστήριξη την επομένη εργάσιμη από αναφοράς της βλάβης	

Σ3. Φωτοαντιγραφικό - Εκτυπωτής		
Ποσότητα: 1		
Ειδικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
<u>Εκτύπωση</u>		
Τεχνολογία εκτύπωσης	Laser	
Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	>=30 σελλ/λεπτό	
Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης	>=30 σελλ/λεπτό	
Ταχύτητα ασπρόμαυρης αντιγραφής	>=30 σελλ/λεπτό	
Ταχύτητα έγχρωμης αντιγραφής	>=30 σελλ/λεπτό	
Χρόνος πρώτης ασπρόμαυρης σελίδας	<=10"	
Χρόνος πρώτης έγχρωμης σελίδας	<=12"	
Χωρητικότητα εισόδου χαρτιού	>=450 σελίδες	
Χωρητικότητα εξόδου χαρτιού	>=250 σελίδες	
Μελάνια	4	
<u>Τύπος</u>		
Τύπος Μηχανήματος	Φωτοαντιγραφικό	
Λειτουργία Εκτύπωσης	Ναι	
Λειτουργία Σάρωσης	Ναι	
Λειτουργία Αντιγραφής	Ναι	
Λειτουργία Fax	Ναι	
<u>Οθόνη</u>		
Οθόνη Αφής	Ναι	
Μέγεθος Οθόνης	>=10"	
<u>Ανάλυση</u>		
Μέγιστη ανάλυση	600x600 pixel	
Μέγιστη ανάλυση σάρωσης	600x600 pixel	
<u>Επεξεργαστής</u>		
Ταχύτητα επεξεργαστή	>=1GHz	
<u>Μνήμη</u>		
Εσωτερική μνήμη	>=1,5 Gb	
Μέγιστη μνήμη	>=1,5 Gb	
<u>Θύρες</u>		
Διεπαφές	usb 2.0 ή μεταγενέστερη	
Usb 2.0 θύρες	>=2	
Ενσωματωμένος card reader	προαιρετικά	
<u>Δικτύωση</u>		
Θύρα Ethernet	Ναι	

Δυνατότητες δικτύωσης	Gigabit Ethernet
Wi-Fi	προαιρετικό
Αλγόριθμοι ασφαλείας	802.1x RADIUS, SSL/TLS
<u>Λογισμικό</u>	
Συμβατότητα με Mac	Ναι
Συμβατά λειτουργικά συστήματα	MS Windows XP, Vista, 7, 8 (32-bit, 64-bit) MS Windows Server 2003, 2008, 2012 (32-bit, 64-bit) Linux (all distributions 32-bit and 64-bit) Sun Solaris (all distributions 32-bit and 64-bit)
<u>Σάρωση</u>	
Τύπος scanner	Flatbed
<u>Λοιπά χαρακτηριστικά</u>	
Πιστοποίηση energy star	Ναι
ISO A-series sizes	A3, A4, A5, A6
Χρώμα	Έγχρωμος
Εγγύηση	≥2 έτη με onsite υποστήριξη την επομένη εργάσιμη από αναφοράς της βλάβης
Αναλώσιμα	Το προσφερόμενο προϊόν να συνοδεύεται από τα κατάλληλα ανταλλακτικά-τόνερ ώστε να το εξυπηρετήσουν στην εκτύπωση επιπλέον 60.000 σελίδων, πέρα των αρχικών κατά την αγορά του.

Σ4. Φορητός Υπολογιστής (Laptop)		
Ποσότητα: 2		
Ειδικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Τύπος	laptop	
Προτεινόμενη Χρήση	Καθημερινή-Επαγγελματική χρήση	Υψηλών επιδόσεων
Επεξεργαστής		
Ταχύτητα επεξεργαστή	≥2,5GHz	Dual core
Μνήμη cache	≥3MB L3 cache	
Μνήμη		
Μέγεθος	≥4Gb	
Τύπος μνήμης	DDR3 SDRAM	
Ταχύτητα μνήμης	≥1600MHz	
Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη	≥8Gb	
Σκληρός δίσκος		
Αριθμός δίσκων	1	
Χωρητικότητα	≥500Gb	
Τύπος δίσκου	Serial ATA ή Serial ATA2	
Ταχύτητα περιστροφής δίσκου	≥5400rpm	
Οπτικά μέσα		
Τύπος	DVD Super Multi (double layer)	DVD±RW
Ταχύτητα εγγραφής	≥8x	
Οθόνη		
Διαστάσεις	≥15,6"	Διαγώνιος
Τύπος	LED backlight	
Ανάλυση	≥1366x768pixels	Μέγιστη
Εύρος	16:9	
Κάρτα Γραφικών		
Τύπος	Αυτόνομη	
Μνήμη γραφικών	≥1Gb	
Δικτυακά		
Ενσύρματο δίκτυο	10BASE-T/100BASE-T/1000BASE-TX	
Ασύρματο δίκτυο	Wi-Fi 802.11b/g/n 150Mbps	
Λοιπά χαρακτηριστικά		
Κάμερα	Ενσωματωμένη	
Ασύρματη επικοινωνία	Bluetooth 4.0	
Θύρα firewire	Προαιρετικά	
Θύρες USB	<ul style="list-style-type: none"> • 1xUSB 2.0 • 2xUSB 3.0 	Ελάχιστες ποσότητες
Θύρα eSATA	προαιρετική	
Θύρα HDMI	1xHDMI	Ελάχιστη ποσότητα
Έξοδος ήχου	≥16-bit stereo	
Θύρα μικροφώνου	Ενσωματωμένη	

Θύρα ακουστικών	Έξοδος ακουστικών	
Ηχείο (α)	2 ενσωματωμένα στερεοφωνικά ηχεία	
Αναγνώστης μνήμης	5 σε 1	
Υποστηριζόμενες κάρτες μνήμης	SD, miniSD/microSD με προσαρμογέα, SDHC, SDXC και multimedia card	Τουλάχιστο 2 από τις 4
Πρόσθετα χαρακτηριστικά	Υπολογιστής πιστοποιημένος με την ειδική σήμανση ENERGY STAR 5.0	
Συσκευή εισόδου	Πληκτρολόγιο, επιφάνεια αφής	
Ενσωματωμένη ασφάλεια	προαιρετικά	
Μπαταρία	Ιόντων λιθίου	
Λειτουργικό σύστημα	MS Windows 8.1 Pro 64-bit edition	
Περιβαλλοντικό πρότυπα	ENERGY STAR Qualified	
Πηγή Τροφοδοσίας	AC 100/240V	
Υποστηριζόμενες Γλώσσες	Ελληνικά/Αγγλικά	
Χρώμα	Αδιάφορο	Κατά προτίμηση μαύρο/ασημί
<u>Εγγύηση</u>	≥ 2 έτη με τουλάχιστο 1 έτος onsite υποστήριξη την επομένη εργάσιμη από αναφοράς της βλάβης	

Σ5. Docking Station		
Ποσότητα: 2		
Γενικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Χρώμα	Αδιάφορο	Κατά προτίμηση μαύρο
Σκληροί δίσκοι	2	
Συνδεσιμότητα		
Εσωτερική σύνδεση	2xSata 2,5" 2xSata 3,5"	
Εξωτερική σύνδεση	USB 3.0	
Εγγύηση	≥ 2 έτη	

Σ6. Εξυπηρετητής Διαχείρισης εγγράφων		
Ποσότητα: 1		
Ειδικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Μητρική πλακέτα (motherboard)		
Συχνότητα διαύλου (MHz)	≥6,4GT-s (=6.400MT/s)	System Bus Speed or QPI (Quick Path Interconnect)
Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη (memory slots)	384Gb	≥12 slots
Μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων επεξεργαστών (processors)	2	
Μέγιστος υποστηριζόμενος αριθμός πυρήνων (cores) των επεξεργαστών συνολικά	16	
Αριθμός υποδοχών PCIe ver3.0	≥2	
Αριθμός θυρών USBver.>=2.0	≥4	2 in front panel at least
Αριθμός υποδοχών PCIe	≥2	
Επεξεργαστής (processor)		
Διαθέσιμος πυρήνας επεξεργαστή	≥4	
Αριθμός επεξεργαστών	1	
Ταχύτητα επεξεργαστή (GHz)	≥2,40GHz	
Υποστηριζόμενη ταχύτητα μνήμης	Μέχρι DDR3 1600MHz	
Μνήμη Level 3 Cache	≥10MB	
Μνήμη (memory)		
Τύπος	DDR-3 Registered (RDIMM)	
Ταχύτητα μνήμης	≥1333MHz	
Συνολικό Μέγεθος (GB)	=8GB	Βασική μνήμη
Υποδοχές μνήμης	≥12 Dimm slots	Μέγιστος αριθμός
Τροφοδοτικό (power supply)		
Παρεχόμενη Ισχύς (watt)	≥ 460 Watt	
Αποθηκευτικό Σύστημα		
Raid Controller	≥ 512 MB FBWC (RAID 0/1/1+0,5)	
Αριθμός σκληρών δίσκων	2	hot plug
Μέγιστος αριθμός δίσκων	≥4	
Τύπος διαύλου σύνδεσης	LFF SATA	
Μέγιστη χωρητικότητα δίσκων	≥4	
Χωρητικότητα δίσκων	2TB	
Ταχύτητα περιστροφής	≥7.200rpm	
Οπτικό μέσον		

ανάγνωσης/εγγραφής		
Τύπος	SATA DVD-RW	
Οδηγός δικτύου (network controller)		
Τύπος	Ethernet	
Αριθμός	≥2	
Connector	RJ45	
Σασί (Chassis)		
Τύπος	Rack mount	1U
Χρώμα	Αδιάφορο	Κατά προτίμηση μαύρο
Server management	Remote BIOS, virtual media	
Λειτουργικό Σύστημα	NAI	Προεγκατεστημένο το MS Windows 2012 Server Std. Edit.
Εγγύηση σε έτη (ανταλλακτικά, εργασία, onsite υποστήριξη)	2,1,1 με ανταπόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα	Ελάχιστο διάστημα εγγύησης τα 2 έτη

Σ7. Οθόνη για PC		
Ποσότητα: 2		
Ειδικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Γενικά Χαρακτηριστικά		
Τύπος	Μόνιτορ	Οθόνη υπολογιστή
Προτεινόμενη Χρήση	Επαγγελματική χρήση	
Διαγώνιος Οθόνης	23"	
Τεχνολογία οθόνης	LCD LED	
Τεχνολογία 3D	Όχι	
Ρυθμός Ανανέωσης	Όχι	
Εγγύηση 0 καμένων Pixel	Ναι	
Τεχνικά Χαρακτηριστικά		
Μέγιστη ανάλυση	1920x1080 pixels	
Απεικόνιση	16:9	
Φωτεινότητα εικόνας	$\geq 250 \text{ cd/m}^2$	
Βήμα κουκκίδας	Όχι	
Αντίθεση εικόνας	1000:1 / 10000000:1 (dynamic)	
Χρόνος απόκρισης	$\geq 5 \text{ ms}$	
Γωνία θέασης (οριζόντια)	≥ 170	
Γωνία θέασης (κάθετη)	≥ 160	
Υποστήριξη χρώματος	$\geq 16 \text{ million colors}$	
Είσοδος σήματος	VGA, DVI, HDMI	
Έξοδος ήχου	Όχι απαραίτητος	
Ενσωματωμένες συσκευές	Όχι	
Θύρα firewire	Όχι απαραίτητη	
Θύρα USB	Όχι απαραίτητη	
Υποστηριζόμενες Θύρες	1xHDMI 1xDVI-D 1xD-Sub 15pin	τουλάχιστο 2 από τις 3
Λοιπά Χαρακτηριστικά		
Προσαρμογή θέσης	Κλίση	προαιρετική
Ρύθμιση βάσης	Κάθετη κλίση	Tilt – προσαρμογή θέσης κάθετα
Πηγή τροφοδοσίας	AC120/230V (50/60Hz)	
Περιβαλλοντικά πρότυπα	EPA Energy Star	
Χρώμα	Αδιάφορο	Κατά προτίμηση μαύρο
Αποκωδικοποιητές	Όχι	
Δέκτης TV	Όχι	
Εγγύηση	≥ 2 έτη με τουλάχιστο 1 έτος onsite υποστήριξη την επομένη εργάσιμη από αναφοράς της βλάβης	

Σ8. Εκτυπωτής		
Ποσότητα: 1		
Γενικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Λειτουργίες	Εκτυπωτής	Laser
Τύπος εκτύπωσης	Μονόχρωμη	
Συνιστώμενη χρήση	Για το γραφείο	
Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	έως 35 σελ/λεπτό	
Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 600x600 dpi	
Μηνιαίος κύκλος εργασιών	≥50.000 σελίδες	
Συνδέσεις	1xUSB 2.0, θύρα Ethernet	
Μνήμη	≥ 128Mb	
Γλώσσα	PCL 5, PCL5c, PCL5e, PLC6, Postscript 3	
Λειτουργικό σύστημα	MS Windows XP, Vista, 7, 8 (32-bit, 64-bit) MS Windows Server 2003, 2008, 2012 (32-bit, 64-bit) MacOS 10.5 and higher	
Επιπλέον Χαρακτηριστικά		
Card reader	Μη απαραίτητο	
LCD οθόνη	Αδιάφορο	
Εκτύπωση διπλής όψης	Αυτόματη	
Εκτύπωση χωρίς περιθώρια	Όχι	
Εκτύπωση σε CD/DVD	Όχι	
Χαρτί		
Τροφοδοσία χαρτιού	Έως 250 φύλλα	
Μέγεθος μέσου	A4 (μέγιστο)	
Να περιλαμβάνεται στη συσκευασία καλώδιο σύνδεσης με Η/Υ	Ναι	USB και Ethernet
Εγγύηση	≥2 έτη με onsite υποστήριξη την επομένη εργάσιμη από αναφοράς της βλάβης	
Αναλώσιμα	Το προσφερόμενο προϊόν να συνοδεύεται από τα κατάλληλα ανταλλακτικά-τόνερ ώστε να το εξυπηρετήσουν στην εκτύπωση επιπλέον 50.000 σελίδων, πέρα των αρχικών κατά την αγορά του.	

Σ9. Σύστημα για backup (NAS Server)		
Ποσότητα: 1		
Ειδικά Χαρακτηριστικά		
Hardware Platform		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Αριθμός εγκατεστημένων επεξεργαστών	1	
Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 1,8GHz	
Τύπος επεξεργαστή	Dual Core	
Μνήμη CPU L2 Cache	≥1 Mb	
Μέγεθος εσωτερικής μνήμης	≥ 2Gb	
Τύπος μνήμης	DDR3	
Τεχνολογία δικτύου	10/100/1000 BASE-TX Auto	
Διεπαφές (πόρτες) LAN	2xRJ-45	Gigabit ethernet
Διεπαφές (πόρτες) USB	≥ 4x USB 2.0 host port ≥ 1x USB 3.0 host port	Back panel Front panel
Διεπαφή (πόρτα) HDMI	1x HDMI port	Back panel
Διεπαφή (πόρτα) VGA	1x VGA port D-Sub	Back panel
Αριθμός υποστηριζόμενων δίσκων	5	
Τύπος σκληρών δίσκων	Serial ATA	
Διεπαφή eSATA	Υποστηρίζεται	≥1
Disk Interface	5xSATA 1xeSATA	Internal External
USB UPS	Υποστηρίζεται	
Υποστήριξη iSCSI	Ναι	
Power Management	Auto power on after shutdown due to power loss	
Ισχύς	≥200Watts	
Βομβητής	Υποστηρίζεται	Adjustable frequency alarm
Λειτουργικό περιβάλλον	Θερμοκρασία: 5°C to 40°C Υγρασία: 0 ~ 80% R.H.	
Τύπος κουτιού	Tower Metal Chassis	
Χρώμα κουτιού	Αδιάφορο	Κατά προτίμηση μαύρο
Display	LCM	
Ενδείξεις LED	Ναι	
Πιστοποιήσεις	CE/FCC/VCCI/Citrix/VMWare/RoHS/BSMI/WEEE	
Software Platform		
RAID		
RAID Modes	RAID 0, 1, 5, 6, 10 και JBOD	
Auto-rebuild	Υποστηρίζεται	

Hot-swap	Υποστηρίζεται
Hot-plug	Υποστηρίζεται
Hot spare	Υποστηρίζεται
Online RAID Migration	Υποστηρίζεται
Online RAID Expansion	Υποστηρίζεται
<u>Δίσκοι</u>	
Αριθμός δίσκων	5
Χωρητικότητα δίσκων	2TB έκαστος
Power management	Available spin-down on idle setting
Bad block scanning	Υποστηρίζεται
SMART Info	Υποστηρίζεται
SMART Test	Υποστηρίζεται
<u>Δίκτυα</u>	
Διαμόρφωση	Fixed IP address, dynamic IP address
Υποστηριζόμενα διαδικτυακά πρωτόκολλα	TCP/IP
Data link και File Protocols	SMB/CIFS, HTTP/HTTPS, FTP, NFS v4, AFP
Link Aggregation	Load balance, Failover, 802.3ad
TCP/IP	IPV6 & IPV4
DDNS	Υποστηρίζεται
SSH	Υποστηρίζεται
<u>System status</u>	
System Monitor	Monitoring CPU, memory, temperature, fan, network utilization and protocols access user count
Syslog Management	Send syslog to assigned location Act as syslog server to receive log info from other systems
<u>Data Access</u>	
Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα	Windows XP and after Windows Server 2003 and after UNIX/Linux Mac OS X
FTP	Built-in FTP server with bandwidth control
Secure FTP	Built-in secure FTP server with bandwidth control
TFTP	Users can download and upload files with TFTP programs
<u>Block Level Access</u>	
iSCSI target/initiator	Υποστηρίζει Microsoft/Mac OS X/Linux initiators
iSCSI Thin Provisioning	Υποστηρίζεται
<u>Power Management</u>	
Scheduled Power On/Off	Υποστηρίζεται
<u>Volume Management</u>	
Multiple RAID	Υποστηρίζεται

Υποστηριζόμενα συστήματα αρχείων	EXT3/EXT4/XFS
<u>User Authentication</u>	
Local user	Υποστηρίζει built-in user accounts
Local Group	Υποστηρίζει built-in user groups
Windows ADS	Υποστηρίζεται
LDAP	Υποστηρίζεται
<u>Administration</u>	
User Interface	Web-based user interface
Email notifications	Sends system messages via email to the system administrator
<u>Εγγύηση</u>	≥ 2 έτη με τουλάχιστο 1 έτος onsite υποστήριξη την επομένη εργάσιμη από αναφοράς της βλάβης

Σ9.1. Λογισμικό για Backups (PC)		
Ποσότητα: 6		
Βασικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Protected Recovery Partition	Enables instant restore of a corrupt system from the same machine	
Self-Service Recovery	Enables a user to recover their own PC to boot from the backup copy	
Flexible Recovery	Recover granular files, folders, disks, or an entire workstation—all from the same backup	
Dissimilar Hardware support	Recover your PC either to the same machine or an entirely new PC	
Wake-On-LAN for Backups	Ensure that your backups always run on schedule, regardless of the power state of your PC	
Scheduled and Event-Based Backups	Allows backups to run based on time of day/week, or to be triggered by specific events	
Direct Performance Management	Maintain optimal PC performance during backups	
Cloud Backup	Supports backup to a variety of storage media and backup locations, including cloud locations	
Efficient Incremental Backups	Identify only the changes made since the last backup, significantly reducing backup time and any impact on network bandwidth or backup storage	
Backup Exception Lists	Save storage space by excluding files and folders that you do not need to be backed up	
Modular Architecture	Allows you to add more products to your core solution at any time	
Deduplication	Built-in source-side/target-side block-level data deduplication reduces the volume of backup data by up to 90%	
Centralized Management	Manage and report on all backup operations for all physical and virtual machines from a single dashboard	
Τεχνικά Χαρακτηριστικά		
Supported operating systems	Windows 2000 Prof SP4 Windows XP Prof SP2+ (x86, x64) Windows Vista (x86, x64) Windows 7 (x86, x64) Windows 8/8.1 (x86, x64)	Except Home editions and RT editions
Supported Storage Media	Hard disk drives Networked storage devices (SMB and FTP) CD/ DVD / HD-DVD / Blu-ray Zip, other removable media P-ATA (IDE), S-ATA, SCSI, iSCSI, IEEE1394 (Firewire), USB 1.1 / 2.0 / 3.0 drives, PC card	

	Tape drives and tape autoloaders Cloud storage
Supported File Systems	FAT 16/32 NTFS ReFS Ext2/Ext3/Ext4 ReiserFS3 ReiserFS4 XFS JFS Linux SWAP

Σ9.2. Λογισμικό για Backups (Windows Server)		
Ποσότητα: 1		
Βασικά Χαρακτηριστικά		
Περιγραφή	Προδιαγραφές	Σχόλια
Full Image Backups	Image-based backups quickly and efficiently capture consistent application and operating system data	
Efficient Incremental Backups	Incremental backups identify only the changes made since the last backup, significantly reducing backup time and any impact on network bandwidth or backup storage	
Flexible Recovery	Recover granular files, folders, volumes, or a complete server—all from a single image backup	
Disaster Recovery	Recover your entire Windows server in minutes—to the same location, to new, dissimilar hardware, or to a virtual server	
Deduplication	Built-in source-side/target-side block-level data deduplication reduces the volume of backup data by up to 90%	
Centralized Management	Manage and report on all backup operations for all physical and virtual machines from a single dashboard	
Multiple Backup Targets	Writes backups directly to tape, disk and cloud locations	
Direct Performance Management	Maintain optimal server performance during backups	
Modular Architecture	Allows you to add more products to your core solution at any time	
Disaster Recovery Plan	Automatically generate a Disaster Recovery Plan document that provides detailed, step-by-step instructions to help you get your system up and running quickly	
Remote Restore	Remote access allows you to easily restore your network-based machines	
Browsing and Mounting Backups	Browse backups with Windows Explorer as if they were ordinary folders, and simply drag-and-drop or copy-paste files/folders from them	
Sector-By-Sector Backups	Store an exact copy of your disk or volume, sector by sector (including unused space).	
Server Migration	Easily migrate a server between any physical and virtual platforms (P2P, P2V, V2V, V2P) (which enables any backup to be recovered to any server in any location).	
Active restore	Copy only the files required for fast recovery, allowing users to get back to work while the rest of the backup is being restored	
Startup Recovery	If your system won't boot properly, simply	

Manager	press F11 during system startup recover your system
Change SID	Automatically change Windows SID after restore for compatibility in your environment
File backups	Allows you to selectively back up specific files and folders (including files from network shares).
Exclude files	Save storage space and backup time by excluding non-essential files and folders from your backups
Remote Installation	Simplify management tasks by remotely installing and configuring agents and updates on your servers
No Reboot required	Install and begin performing backups immediately
Τεχνικά Χαρακτηριστικά	
Supported operating systems	Windows XP Prof SP2+ (x86, x64) Windows Server 2003/2003 R2 – Standard and Enterprise editions (x86, x64) Windows Small Business Server 2003/2003 R2 Windows Vista (x86, x64) Windows Server 2008 – Standard, Enterprise, Datacenter, and Web editions (x86, x64) Windows Small Business Server 2008 Windows 7 (x86, x64) Windows Server 2008 R2 – Standard, Enterprise, Datacenter, Foundation, and Web editions Windows Small Business Server 2011 – all editions Windows 8/8.1 (x86, x64) Windows Server 2012/2012 R2 – all editions
Supported Storage Media	Hard disk drives Networked storage devices (SMB and FTP) CD/ DVD / HD-DVD / Blu-ray Zip, other removable media P-ATA (IDE), S-ATA, SCSI, iSCSI, IEEE1394 (Firewire), USB 1.1 / 2.0 / 3.0 drives, PC card Tape drives and tape autoloaders Cloud storage
Supported File Systems	FAT 16/32 NTFS ReFS Ext2/Ext3/Ext4 ReiserFS3 ReiserFS4 XFS JFS Linux SWAP

ΜΕΡΟΣ Γ΄ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

C.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σε Διαγωνισμό

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

–..., ..., ΤΚ ... , ...

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις.

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και

χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά δύο (2) μήνες του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

–..., ..., ΤΚ ..., ...

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο Τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



C.3. Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

α/α	Σύστημα	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Συνολική Αξία χωρίς ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	Συνολική Αξία με ΦΠΑ (€)
Σ1.	Υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου PC (μετρίων επιδόσεων)	2				
Σ2.	Υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου PC (υψηλών επιδόσεων)	2				
Σ3.	Φωτοαντιγραφικό - Εκτυπωτής	1				
Σ4.	Φορητός Υπολογιστής (laptop)	2				
Σ5.	Docking station	2				
Σ6.	Εξυπηρετητής Διαχείρισης εγγράφων	1				
Σ7.	Οθόνη για PC	2				
Σ8.	Εκτυπωτής	1				
Σ9.	Σύστημα για backup (NAS Server)	1				
Σ9.1	Λογισμικό για backups (PC)	6				
Σ9.2	Λογισμικό για backups (Windows Server)	1				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ) Αριθμητικώς και Ολογράφως	 € (ευρώ)				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (με ΦΠΑ) Αριθμητικώς και Ολογράφως	 € (ευρώ)				