



ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

19^ο χλμ. Λ. Μαραθώνος, 190 09 Πικέρμι

Τηλ.: 210 – 66 03 300,

Fax: 210 – 66 03 301-2

www.cres.gr

E-mail: cres@cres.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

«Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου IMPULSE»

Πικέρμι 01/06/2017

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΚΑΠΕ)

δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

τη με συνοπτικό διαγωνισμό (σύμφωνα με το αρ. 117 του Ν.4412/2016) επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσίας «Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου IMPULSE»

Προϋπολογισμού 19.500 Ευρώ (πλέον Φ.Π.Α. 24%),

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», και ιδίως των άρθρων 116 και 117

β) τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2014) "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις", σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016,

γ) τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,

δ) τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α'112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

ε) τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α'74/26-3-2014) "Διοικητικές Απλουστεύσεις και λοιπές ρυθμίσεις",



στ) τις διατάξεις του υπ'αρ. 375/1987 (ΦΕΚ 167/17-9-1987) Π.Δ. ίδρυσης του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών & Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

ζ) τις διατάξεις της υπ'αρ. 2325/1989 (ΦΕΚ 314/27-4-1989) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Κανονισμός Λειτουργίας ΚΑΠΕ»,

η) τις Κατευθυντήριες Οδηγίες και τις Ερωτήσεις – Απαντήσεις (F.A.Q.) της ΕΑΑΔΗΣΥ που έχουν εκδοθεί έως και την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης του διαγωνισμού και βρίσκονται αναρτημένες στην επίσημη ιστοσελίδα της Αρχής,

θ) οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της, εκτός εάν αυτό ορίζεται ειδικώς.

ι) την απόφαση της 357^{ης} συνεδρίασης την 25/05/2017 του Δ.Σ. του ΚΑΠΕ περί διενέργειας του εν λόγω συνοπτικού διαγωνισμού για την εκτέλεση της υπηρεσίας, με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού,

ια) τους όρους της παρούσας

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας.

Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας

Αναθέτουσα αρχή: ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Οδός: 19ο χλμ. Λ. Μαραθώνος, Πικέρμι



Ταχ.Κωδ.: 190 09

Τηλ.:210 6603 300.

Telefax: 210 – 66 03 301-2

E-mail: cres@cres.gr

Κωδικός NUTS: ΑΤΤΙΚΗ

Ιστοσελίδα: www.cres.gr

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ 19^ο χλμ. Λ. Μαραθώνος, Πικέρμι, τη **14/06/2017**, ώρα **12:00μμ**, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

α) η με αρ.Υ-4409 προκήρυξη σύμβασης,

β) η παρούσα διακήρυξη,

γ) το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» Συνοπτικού Διαγωνισμού για την «Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου IMPULSE»

δ) το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ, τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016).

ε) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω



2. Η διάθεση της Προκήρυξης και του συνόλου των τευχών του Διαγωνισμού γίνεται ηλεκτρονικά από το ΚΑΠΕ στον ιστότοπο www.cres.gr.

Οποιαδήποτε διευκρίνιση, αλλαγή ή τροποποίηση των όρων του διαγωνισμού θα αναρτάται στον ιστότοπο του ΚΑΠΕ (Προκηρύξεις) και οι υποψήφιοι με αποκλειστική τους ευθύνη θα φροντίζουν για την ενημέρωσή τους.

Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός αφορά την παροχή υπηρεσίας «Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου IMPULSE», όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

2. Δε γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου της σύμβασης

3. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιαδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 4: Προϋπολογισμός της σύμβασης

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται σε 24.180 Ευρώ και αναλύεται σε:

Καθαρή αξία: 19.500 Ευρώ

Φόρος Προστιθέμενης Αξίας: 4.680 Ευρώ

Άρθρο 5: Χρηματοδότηση της σύμβασης - Πληρωμή Αναδόχου

1. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και 15% από εθνικούς πόρους και βαρύνει τον κωδικό 1MED15_2.1_M2_178 του προϋπολογισμού του ΚΑΠΕ.

2. Υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία, περιλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν 4013/2011.

3. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το ΚΑΠΕ.

4. Η αμοιβή θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με την παράδοση των αντίστοιχων παραδοτέων, έτσι όπως αυτά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» και την παραλαβή τους από την Αναθέτουσα Αρχή (μετά και την ενσωμάτωση των όποιων διορθώσεων/σχολίων, που μπορεί να έχει η Αναθέτουσα Αρχή, από τον Ανάδοχο), όπως παρακάτω:

- Με την παραλαβή των Παραδοτέων Π1.1-Π1.3, ποσό ίσο με το 20% του συμβατικού τιμήματος.
- Με την παραλαβή των Παραδοτέων Π4.2 και Π4.3 ποσό ίσο με το 10% του συμβατικού τιμήματος.
- Με την παραλαβή του Παραδοτέου Π2.1, ποσό ίσο με το 30% του συμβατικού τιμήματος.
- Με την παραλαβή του Παραδοτέου Π2.2 ποσό ίσο με το 30% του συμβατικού τιμήματος.
- Με την παραλαβή των Παραδοτέων Π3.1, Π4.1 ποσό ίσο με το 10% του συμβατικού τιμήματος.

Η πληρωμή του εργολαβικού τιμήματος θα γίνεται σε EURO.

Άρθρο 6: Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη Αναδόχου

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία θα προκύψει από τη βαθμολόγηση των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων Οικονομικών Προσφορών, όπως ορίζεται στα άρθρα 86 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών –Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται η 14/06/2017, ημέρα Τετάρτη. Ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η 12:00 μ.μ. Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ, στην αίθουσα Συνεδριάσεων.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Επιτροπής του διαγωνισμού. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, 3 τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του ΚΑΠΕ. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

Άρθρο 8: Υποβολή φακέλου προσφοράς

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 7 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 7 της παρούσας. Το ΚΑΠΕ δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν το ΚΑΠΕ ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2. Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς την Επιτροπή του Διαγωνισμού

Προσφορά του¹

για την υπηρεσία : «Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου

IMPULSE»

με αναθέτουσα αρχή το ΚΑΠΕ

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών την 14/06/2017 και ώρα 12:00μμ

3. Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2.

4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α` 188).

¹ Στοιχεία προσφέροντος οικονομικού φορέα (ιδίως επωνυμία, οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και e-mail) και σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα στοιχεία όλων των μελών αυτής.

5. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 7 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11.

6. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

8. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Άρθρο 9: Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

1. Ο φάκελος προσφοράς (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

(β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»

(γ) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

σύμφωνα με τα κατωτέρω:

2. Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 15 της παρούσας.

Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Από το περιεχόμενο του ΤΕΥΔ πρέπει να προκύπτει ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας ικανοποιεί, μεταξύ άλλων, τις απαιτήσεις που τίθενται στο άρθρο 14 της διακήρυξης.

3. Ο φάκελος «Τεχνική Προσφορά» περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο έγγραφο της σύμβασης «Τεχνικές Προδιαγραφές».

Η τεχνική προσφορά πρέπει να περιέχει αναλυτική περιγραφή των παρακάτω θεμάτων, σε αντιστοιχία με τις προβλεπόμενες φάσεις υλοποίησης και τα απαιτούμενα παραδοτέα που περιγράφονται παραπάνω:

1. Οργάνωση, διαχείριση και μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του Έργου

- Οργανόγραμμα της ομάδας έργου, όπου παρουσιάζεται η κατανομή και περιγραφή των ρόλων των στελεχών στα πακέτα εργασίας.
- Πακέτα εργασίας με περιγραφή των δραστηριοτήτων για κάθε πακέτο εργασίας.
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των πακέτων εργασίας με εκτίμηση του χρόνου ολοκλήρωσης των παραδοτέων.

2. Μεθοδολογία γραφιστικής επιμέλειας και παραγωγής επικοινωνιακού υλικού

- Συντονισμός και δράσεις για την επιλογή των φωτογραφιών που θα ενσωματωθούν στο poster και στο banner/header της Ιστοσελίδας του Έργου και για την ολοκλήρωση και εκτύπωση του poster.
- Προτεινόμενες τεχνικές προδιαγραφές των τελικών παραδοτέων που αφορούν στις φωτογραφίες, poster, e-newsletters και φυλλαδίου του Έργου (με παραδείγματα του τελικού προϊόντος από προηγούμενα σχετικά έργα).

3. Μεθοδολογία παραγωγής των βίντεο ντοκιμαντέρ του Έργου

- Συντονισμός και δράσεις για την ανάπτυξη σεναρίου, την σκηνοθετική, γραφιστική και τεχνική κάλυψη.
- Προτεινόμενες τεχνικές προδιαγραφές των παραδοτέων βίντεο (με παραδείγματα τελικού προϊόντος από προηγούμενα σχετικά έργα).

4. Μεθοδολογία υποστήριξης για την εσωτερική και εξωτερική επικοινωνία του Έργου

- Προτεινόμενο εργαλείο και περιγραφή δυνατοτήτων του εργαλείου για την απομακρυσμένη επικοινωνία (τηλεδιάσκεψη) μεταξύ των εταίρων του Έργου.
- Προτεινόμενο εργαλείο και δυνατότητες για την cloud οργάνωση και αρχειοθέτηση των αρχείων του Έργου.
- Συντονισμός και δράσεις για την προβολή του έργου σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, για την προώθηση και διάχυση του επικοινωνιακού υλικού του έργου, καθώς και για την υποστήριξη

της παρακολούθησης των επικοινωνιακών δράσεων και της διαχείρισης της Ιστοσελίδας του Έργου

Η βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών γίνεται με τη χρήση κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης και αντίστοιχων συντελεστών βαρύτητας για κάθε κριτήριο, όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρακάτω Πίνακα:

| A/A | Κριτήριο αξιολόγησης | Συντελεστής Βαρύτητας |
|----------------|--|-----------------------|
| A ₁ | Οργάνωση, διαχείριση και μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του Έργου | (σ ₁) 20% |
| A ₂ | Σαφήνεια, πληρότητα και ωριμότητα της μεθοδολογίας (δράσεις, εργαλεία, προδιαγραφές) για την γραφιστική επιμέλεια και την παραγωγή του επικοινωνιακού υλικού | (σ ₂) 20% |
| A ₃ | Σαφήνεια, πληρότητα και ωριμότητα της μεθοδολογίας (δράσεις, εργαλεία, προδιαγραφές) για την παραγωγή των βίντεο ντοκιμαντέρ | (σ ₂) 30% |
| A ₄ | Επάρκεια και ποιότητα προτεινόμενων δράσεων υποστήριξης για την εσωτερική και εξωτερική επικοινωνία του Έργου | (σ ₄) 30% |

Ειδικότερα, για το κριτήριο A₁ παραπάνω εξετάζεται:

- Ο βαθμός κατανόησης των απαιτήσεων και της έκτασης του αντικειμένου
- Η δομή και οργάνωση του έργου (πακέτα εργασίας, δράσεις)
- Το χρονοδιάγραμμα των φάσεων υλοποίησης σε αντιστοιχία με το χρονοδιάγραμμα παραδοτέων της παρούσας προκήρυξης
- Η κατανομή των ρόλων της ομάδας έργου σε κάθε φάση/πακέτο εργασίας (σε σχέση με την εμπειρία του κάθε στελέχους)
- Η ρεαλιστικότητα των προτεινόμενων δράσεων σε συνάρτηση με τον βαθμό πολυπλοκότητας του έργου και με την διαθέσιμη χρονική διάρκεια υλοποίησης

Για το κριτήριο A₂ παραπάνω εξετάζεται:

- Η επάρκεια και η σαφήνεια περιγραφής των προτεινόμενων δράσεων για την παραγωγή του ζητούμενου επικοινωνιακού υλικού (Poster, υπόβαθρα (templates) φυλλαδίου και e-newsletters)
- Η ελκυστικότητα παραδειγμάτων επικοινωνιακού υλικού (φωτογραφίες, φυλλάδια, poster, κτλ.)

Για τα κριτήρια A₃ παραπάνω εξετάζεται:

- Η επάρκεια και η σαφήνεια περιγραφής των προτεινόμενων δράσεων για την παραγωγή των δύο (2) βίντεο ντοκιμαντέρ

- Η περιγραφή της προσέγγισης για την παραγωγή βίντεο μορφής «Διήγησης Ιστορίας» (Story telling)
- Η ελκυστικότητα παραδειγμάτων βίντεο προηγούμενων σχετικών έργων.

Για το κριτήριο A_4 εξετάζεται:

- Η επάρκεια και καταλληλότητα των δράσεων υποστήριξης για την εξωστρέφεια και τη διάχυση των αποτελεσμάτων του Έργου
- Οι προτεινόμενες δράσεις διαχείρισης της Ιστοσελίδας του Έργου
- Η επάρκεια και καταλληλότητα των προτεινόμενων εργαλείων (και των τεχνικών προδιαγραφών και δυνατοτήτων) για την online επικοινωνία (τηλεδιάσκεψη) μεταξύ των Εταίρων και για την online cloud αρχειοθέτηση αρχείων του Έργου.

Κάθε κριτήριο βαθμολογείται με ακέραιο αριθμό από 100, για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίσιμοι όροι του διαγωνισμού, έως 120, όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που προτείνονται πρόσθετες δράσεις και/ή παραδοτέα σε σχέση με τα απαιτούμενα σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού τότε θα πρέπει να περιγράφονται και να αναλύονται λεπτομερώς. Επιπρόσθετα, στην περίπτωση που προτείνονται πρόσθετες δράσεις και/ή παραδοτέα αυτές θα πρέπει να είναι ανάλογες του βαθμού πολυπλοκότητας του έργου, των σχεδιαζόμενων δράσεων, του διαθέσιμου χρόνου υλοποίησης σύμφωνα με το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα, του αριθμού στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο, κτλ.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο της βαθμολογίας του επί τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου. Η βαθμολογία της κάθε Τεχνικής Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Με βάση τα ανωτέρω, η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς T_j , υπολογίζεται (λαμβάνομένων υπόψη δύο (2) δεκαδικών ψηφίων) ως εξής:

$$T_j = \sum (A_{i,j} * \sigma_i)$$

Όπου:

T_j : Είναι η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς j

$A_{i,j}$: Είναι η βαθμολογία του κριτηρίου i ($1 \leq i \leq 4$) της προσφοράς j

σ_i : Είναι ο αντίστοιχος συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου i ($1 \leq i \leq 4$)

Οι τεχνικές προσφορές θεωρούνται παραδεκτές εφόσον τόσο η βαθμολογία ανά κριτήριο όσο και η συνολική βαθμολογία τους υπερβαίνει ή είναι ίση με τις 100 μονάδες.

4. Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με τα παρακάτω:

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να δώσει μια κατ' αποκοπή τιμή για το σύνολο των υπηρεσιών που θα παρέχει. Η τιμή θα είναι εκφρασμένη σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως ξεχωριστά και το έντυπο θα είναι υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων.

Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού του έργου. Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του Αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του Έργου. Εκ των υστέρων δεν γίνεται αποδεκτή καμία αύξηση του τιμήματος λόγω δαπανών που δεν είχαν προβλεφθεί. Οικονομική προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου ή θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές ή προσφορές για μέρος των αντικειμένων της υπηρεσίας, που αποτελεί αντικείμενο της παρούσας, δεν γίνονται δεκτές. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετα στοιχεία για την τεκμηρίωση του εύλογου της προσφερόμενης τιμής, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Συνολική βαθμολόγηση προσφορών

Το έργο θα ανατεθεί με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία θα προκύψει από τη βαθμολόγηση των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων Οικονομικών Προσφορών.

Ο Συντελεστής Βαρύτητας της Βαθμολογίας Τεχνικής Προσφοράς ορίζεται σε 80% και της Οικονομικής Προσφοράς σε 20%.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Σ_j (σύμφωνα με τον κάτωθι τύπο), λαμβανομένων υπόψη μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων:

$$\Sigma_j = 80*(T_j/T_{max}) + 20*(K_{min}/K_j)$$

Όπου:



Σ_j : Είναι η συνολική βαθμολογία της προσφοράς j

T_j : Είναι η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς j

T_{\max} : Είναι η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς που συγκέντρωσε την μεγαλύτερη βαθμολογία

K_j : Είναι η Οικονομική Προσφορά (προ ΦΠΑ) της Προσφοράς j

K_{\min} : Είναι η χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά (προ ΦΠΑ), από όλες τις Οικονομικές Προσφορές που υποβλήθηκαν

Οι προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Συνολικής Βαθμολογίας τους. Ανάδοχος του έργου επιλέγεται ο Υποψήφιος του οποίου η Προσφορά λαμβάνει τη μεγαλύτερη Συνολική Βαθμολογία δηλ. το μεγαλύτερο Σ_j . Προσφορές που έχουν ίσα Σ_j θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του συνολικού βαθμού της Τεχνικής Προσφοράς.

Στην περίπτωση που η Οικονομική Προσφορά είναι μικρότερη του 85% του προϋπολογισμού του έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), δύναται να ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο διαγωνιζόμενος θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν η αιτιολόγηση δεν κριθεί επαρκής από την Επιτροπή, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Άρθρο 10: Σύστημα υποβολής οικονομικών προσφορών

1. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται στο σύνολο της (κατ' αποκοπή τίμημα), όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού/παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ

3. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

Άρθρο 11: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση

1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 7 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο του ΚΑΠΕ για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 8 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 7. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

A) Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού αποσφραγίζει πρώτα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και στη συνέχεια τις τεχνικές προσφορές των υποψηφίων σε δημόσια συνεδρίαση. Κατόπιν, ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αξιολογεί τις τεχνικές προδιαγραφές, σε κλειστή συνεδρίαση, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό (α' πρακτικό) το οποίο κοινοποιείται σε όλους τους υποψηφίους, προκειμένου οι τελευταίοι να υποβάλλουν τυχόν ενστάσεις, εντός προθεσμίας 5 ημερών από την κοινοποίηση, σύμφωνα με το αρ. 120 του Ν.4412/2016. Εφόσον ασκηθούν ενστάσεις, αυτές αξιολογούνται από την Επιτροπή Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Ενστάσεων διαβιβάζει την εισήγησή της στο Δ.Σ. του Κέντρου για έγκριση. Οι οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, δεν ανοίγονται και επιστρέφονται σφραγισμένοι στους υποψηφίους.

B) Η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποσφραγίζει τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που συνεχίζουν, σε δημόσια συνεδρίαση, και συντάσσει σχετικό πρακτικό κατάταξης των προσφορών (πρακτικό β'), το οποίο κοινοποιείται στους υποψηφίους. Εφόσον ασκηθούν ενστάσεις, εντός προθεσμίας 5 ημερών από την κοινοποίηση, αυτές αξιολογούνται από την Επιτροπή Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Ενστάσεων διαβιβάζει την εισήγησή της στο Δ.Σ. του Κέντρου για έγκριση.

Γ) Το Δ.Σ. του ΚΑΠΕ εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης, αποδεχόμενο ή μη την γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού και στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προσκαλεί εγγράφως τον προσωρινό μειοδότη να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Δ) Επισημαίνονται τα ακόλουθα:

1) ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), το ΚΑΠΕ επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

2) η υπογραφή του συμφωνητικού από τον τελικό ανάδοχο έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η κατακυρωτική απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται σε παροχή Υπηρεσιών συναφών με αυτών του αντικειμένου της προκήρυξης, και που είναι εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι

τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Άρθρο 13: Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της

13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών

κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Κατ'εξάιρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1 και 2. Κατ'εξάιρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4. Το ΚΑΠΕ δύναται να αποκλείσει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2.

5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας

κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

7. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

Άρθρο 14: Κριτήρια επιλογής

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια επιλογής:

A. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Για την πλήρωση του εν λόγω κριτηρίου, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να διαθέτουν:

- Εν ισχύ πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του Προσφέροντα σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμπληρώνουν τα αντίστοιχα πεδία στο ΤΕΥΔ και υποχρεούνται να προσκομίσουν στο ΚΑΠΕ το ανωτέρω πιστοποιητικό (δεν απαιτείται κατά την υποβολή του φακέλου) οποιαδήποτε χρονική στιγμή αυτό ζητηθεί από την Επιτροπή.

B. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο ετήσιος κύκλος εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2013, 2014, 2015) του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να είναι κατά μέσο όρο τουλάχιστον 35.000,00 €.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει αποδεικτικά οικονομικής ευρωστίας, ήτοι δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις της ζητούμενης τριετίας (π.χ. αντίγραφα ισολογισμών, ή αντίγραφα των εντύπων Ε3 των ετών 2013, 2014, 2015).

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμπληρώνουν τα αντίστοιχα πεδία στο ΤΕΥΔ και υποχρεούνται να προσκομίσουν στο ΚΑΠΕ τα ανωτέρω αποδεικτικά οικονομικής ευρωστίας (δεν απαιτούνται κατά την υποβολή του φακέλου), οποιαδήποτε χρονική στιγμή αυτά ζητηθούν από την Επιτροπή.

Γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

α) Εμπειρία στην παραγωγή βίντεο προώθησης Εταιρειών ή Φορέων ή Ευρωπαϊκών ή Εθνικών Έργων/Προγραμμάτων στους τομείς της ενέργειας ή των ΑΠΕ/ΑΞΕ ή της προστασίας περιβάλλοντος ή της βιώσιμης ανάπτυξης

Το παραπάνω τεκμηριώνεται εφόσον ο Ανάδοχος την περίοδο των τριών (3) ετών από 2014 έως και 2016, έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει την παραγωγή τουλάχιστον δύο (2) βίντεο (σενάριο, σκηνοθεσία, μοντάζ, σπικάζ, κτλ.) προώθησης εταιρειών ή φορέων ή αποτελεσμάτων Ευρωπαϊκών ή Εθνικών Έργων/Προγραμμάτων σε κάποιον/ους από τους προαναφερόμενους τομείς, ένα εκ των οποίων με υποτιτλισμό τουλάχιστον στην Αγγλική και στη Γαλλική γλώσσα.

β) Εμπειρία στην εξωτερική επικοινωνία / διάχυση αποτελεσμάτων ερευνητικών ή αναπτυξιακών έργων με θέμα την

- Ενεργειακή Εξοικονόμηση ή
- τις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας (ΕΞΕ/ΑΠΕ) ή
- την Προστασία του Περιβάλλοντος,

στο πλαίσιο Εθνικών ή /και Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων π.χ. Interreg, Horizon, FP7, Intelligent Energy Europe, ΕΣΠΑ κτλ.

Η ως άνω εμπειρία τεκμηριώνεται εφόσον ο Ανάδοχος την περίοδο των τριών (3) ετών 2014 έως και 2016 έχει συμμετάσχει ως υπεύθυνος δράσεων επικοινωνίας/διάχυσης αποτελεσμάτων σε τουλάχιστον τρία (3) Έργα σε κάποιο/α από τα προαναφερόμενα θέματα, στο πλαίσιο Εθνικών ή Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, π.χ. Interreg, Horizon, FP7, Intelligent Energy Europe, ΕΣΠΑ κτλ., ή έχει αναλάβει την υλοποίηση των σχετικών δράσεων ως Ανάδοχος – Υπεργολάβος Έργων.

γ) Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει στην Ομάδα Έργου τουλάχιστον:

γ1) Ένα στέλεχος με δεκαετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε θέματα σχεδιασμού και υλοποίησης έργων δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και διάχυσης αποτελεσμάτων για έργα σχετικά με Περιβάλλον και/ή ΕΞΕ/ΑΠΕ.

γ2) Ένα στέλεχος με πτυχίο ΑΕΙ ή Μεταπτυχιακό σε θέματα Περιβάλλοντος και/ή ΕΞΕ/ΑΠΕ, με πενταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο που αφορά στην προώθηση και επικοινωνία αποτελεσμάτων, Έργων, Φορέων, Εταιρειών, κτλ., σχετικών με Περιβάλλον και/ή ΕΞΕ/ΑΠΕ.

γ3) Ένα στέλεχος πτυχιούχο Γραφιστικής με πενταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού που αφορούν σε θέματα Περιβάλλοντος και/ή ΕΞΕ/ΑΠΕ.

γ4) Ένα στέλεχος πτυχιούχο Σκηνοθεσίας με πενταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην παραγωγή επαγγελματικών βίντεο.

Η παραπάνω απαιτούμενη εμπειρία τεκμηριώνεται ως εξής:

- Για τις προϋποθέσεις (α) και (β) παραπάνω, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει κατάλογο παραδόσεων στο σχετικό πεδίο του ΤΕΥΔ. Επιπλέον, θα πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλλει (στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής») για κάθε μία από τις παραδόσεις και τον παρακάτω Πίνακα:

| A/A | Πελάτης/Αποδέκτης παράδοσης (συμπληρώνονται στοιχεία του φορέα ή ιδιώτη ή Προγράμματος) | Τίτλος έργου ή υπηρεσίας | Πρόγραμμα χρηματοδότησης (εάν πρόκειται για παραδόσεις που αφορούν σε έργα στο πλαίσιο Εθνικών ή Ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων) | Σύντομη περιγραφή έργου του υποψήφιου αναδόχου | Διάρκεια εκτέλεσης (Από-έως) | Ελάχιστες απαιτούμενες προϋποθέσεις που εκπληρώνονται (εκ των (α) και (β)) | Ηλεκτρ/ός διαδικτυακός σύνδεσμος πρόσβασης στο έργο ή/και στο βίντεο. Εάν το βίντεο δεν βρίσκεται στο διαδίκτυο, υποβάλλεται το ηλεκτρονικό αρχείο του βίντεο σε εξωτερική μονάδα αποθήκευσης. |
|-----|---|--------------------------|--|--|------------------------------|--|--|
| 1 | Π.χ. Δήμος Εφόσον πρόκειται για συμμετοχή ως Εταίρος σε Πρόγραμμα τότε αναγράφεται το όνομα του | ... | Π.χ. Horizon 2020 | ... | ... | Π.χ. (α) | www. |

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Προγράμματος, π.χ. Horizon 2020 | | | | | | |
| 2 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |

Για κάθε μία από τις παραπάνω παραδόσεις, οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να προσκομίσουν στο ΚΑΠΕ, οποιαδήποτε χρονική στιγμή αυτά ζητηθούν από την Επιτροπή (δεν απαιτούνται κατά την υποβολή του φακέλου), τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- εάν ο Πελάτης/Αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας: Αντίγραφο πιστοποιητικού ή πρωτόκολλου παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Αναθέτουσα Αρχή ή όποιου άλλου εγγράφου (τιμολόγιο, σύμβαση, κλπ) χρειάζεται με το οποίο να πιστοποιείται το αντικείμενο που εκτέλεσε ο υποψήφιος ανάδοχος (και συμφωνεί με τα αντικείμενα στα οποία ζητείται εμπειρία),
- εάν ο Πελάτης/Αποδέκτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός: Αντίγραφο αποδεικτικού έγγραφου ή παραστατικού (τιμολόγιο, σύμβαση, κτλ.) με το οποίο πιστοποιείται το αντικείμενο που εκτέλεσε ο υποψήφιος ανάδοχος (και συμφωνεί με τα αντικείμενα στα οποία ζητείται η εμπειρία). Εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, Υπεύθυνη δήλωση ή Βεβαίωση του Πελάτη, όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό του ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, με το οποίο πιστοποιείται η διάρκεια και το είδος του έργου που υλοποίησε ο υποψήφιος ανάδοχος (και συμφωνεί με τα αντικείμενα στα οποία ζητείται εμπειρία).
- εάν ο Πελάτης/Αποδέκτης είναι Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα: Απόσπασμα συμβολαίου ή άλλου εγγράφου (π.χ. τεχνικό δελτίο πράξης, έκθεση προόδου, παραδοτέο, κτλ.) στο οποίο είναι εμφανής ο ρόλος του υποψήφιου Αναδόχου ως υπεύθυνου επικοινωνίας/διάχυσης.

- Για την προϋπόθεση (γ) παραπάνω, ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει (στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»), αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των στελεχών με εμφανή τη ζητούμενη εμπειρία που είναι συναφής στο αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού και Υπεύθυνη δήλωση από το κάθε στέλεχος ότι όλα όσα δηλώνονται είναι αληθή. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να συμπληρώσει τα αντίστοιχα σχετικά πεδία εμπειρίας και στο ΤΕΥΔ.

Δ. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εν ισχύ πιστοποιημένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001) με αντικείμενο σχετικό με Υπηρεσίες Επικοινωνίας.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμπληρώνουν τα αντίστοιχα πεδία στο ΤΕΥΔ και υποχρεούνται να υποβάλλουν αντίγραφο του ανωτέρω πιστοποιητικού στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Ε. Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (Δάνεια εμπειρία)

Ένας οικονομικός φορέας δύναται να επικαλείται τις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων, με τους οποίους συνδέεται με άμεσους ή έμμεσους δεσμούς, στην περίπτωση δε αυτή οφείλει να αποδεικνύει ότι όντως βρίσκονται στη διάθεσή του τα μέσα των εν λόγω οικονομικών φορέων, που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 15: Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016). ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 13 της παρούσας,

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας,

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Άρθρο 16: Δικαιολογητικά² (Αποδεικτικά μέσα)

² Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Δικαιολογητικά

α. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα άρθρα 12 και 13 της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης και κατά την σύναψη της σύμβασης.

β. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

γ. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

δ. Αν πρόκειται για ένωση νομικών ή/ και φυσικών προσώπων, τότε:

Η πλήρωση των απαιτήσεων του άρθρου 14 Α, πρέπει να ικανοποιείται από όλα τα μέλη της ένωσης.

Η πλήρωση των απαιτήσεων του άρθρου 14 Β, Γ και Δ αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

ε. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά

2. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα κατακυρωθεί προσωρινά ο διαγωνισμός (προσωρινός ανάδοχος) υποχρεούται να προσκομίσει, στο ΚΑΠΕ, μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. για την παράγραφο 1 του άρθρου 13 της παρούσας: απόσπασμα του σχετικού μητρώου (ποινικού μητρώου) ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 13.

β. για την παράγραφο 2 του άρθρου 13: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:

(i) φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα,

(ιι) ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων, όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, και των εκ των μελών της διοίκησής τους εργαζομένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτήν.

γ. αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) και (β) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1 και 2 του άρθρου 13, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 και 2 του άρθρου 13 της παρούσας.

Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

δ. για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους

οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Άρθρο 17: Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα 3 μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Άρθρο 18: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνουν αποδεκτές από την υπηρεσία, πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα κατωτέρω αναφερόμενα στοιχεία.

2. Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

3. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

4. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, ανεξαρτήτως του ύψους των.

5. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία) , όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο 19: Ενστάσεις

- Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

- Κατά της διακήρυξης ή λουπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει η Επιτροπή του Διαγωνισμού, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Άρθρο 20: Γλώσσα διαδικασίας

1. Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική

γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα³, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.⁴, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5. Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Άρθρο 21: Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ.

³ Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

⁴ Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

Η περίληψη της Διακήρυξης αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και το σύνολο των τευχών αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΚΑΠΕ (www.cres.gr).

Άρθρο 22: Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η υπηρεσία είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω.

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα διακήρυξη

Άρθρο 23: Παροχή διευκρινίσεων

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με email ή τηλεομοιοτυπία) από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέχρι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, με την ένδειξη «Συνοπτικός Διαγωνισμός» με τίτλο:

«Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου IMPULSE».

Σχετικά e-mail επικοινωνίας είναι τα gsirp@cres.gr , gstavr@cres.gr

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη Προκήρυξης του Διαγωνισμού γνωστοποιούνται σε όλους τους υποψηφίους στον ιστότοπο www.cres.gr στο σχετικό τμήμα που αφορά τον συγκεκριμένο διαγωνισμό, από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού, το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, εφόσον αυτές έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω.

Άρθρο 24: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Άρθρο 25: Χρόνος και διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας

Η εκτέλεση της υπηρεσίας πρέπει να ολοκληρωθεί μέχρι την 30/04/2019.

ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

19^ο χλμ. Λ. Μαραθώνος, 190 09 Πικέρμι

Τηλ.: 210 – 66 03 300,

Fax: 210 – 66 03 301-2

www.cres.gr

E-mail: cres@cres.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ

«Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου IMPULSE»



Περιεχόμενα

| | |
|---|----|
| Περιεχόμενα..... | 35 |
| Γενικά στοιχεία διαγωνισμού..... | 36 |
| 1. Εισαγωγή..... | 37 |
| 2. Φάσεις και παραδοτέα της υπό προκήρυξη Δράσης | 38 |
| 2.1 Γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού του Έργου | 38 |
| 2.2 Δημιουργία video documentary του Έργου | 39 |
| 2.3 Υποστήριξη στη διαχείριση για την εξωτερική επικοινωνία του Έργου | 41 |
| 2.4 Υποστήριξη στη διαχείριση για την εσωτερική επικοινωνία του Έργου | 42 |



Γενικά στοιχεία διαγωνισμού

| | |
|-----------------------------|---|
| Διαγωνισμός | Συνοπτικός διαγωνισμός σε Ευρώ |
| Αντικείμενο | «Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου IMPULSE (1MED15_2.1_M2_178)» |
| Τόπος παράδοσης | ΚΑΠΕ, 19ο χλμ Λεωφ. Μαραθώνος Τ.Κ. 19009, Πικέρμι Αττικής |
| Χρόνος Υλοποίησης του έργου | Το έργο θα διαρκέσει από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την 30/04/2019 |
| Προϋπολογισθείσα δαπάνη | 19.500,00 ευρώ (πλέον ΦΠΑ) |
| Προϋπολογισμός που βαρύνει | Το έργο χρηματοδοτείται κατά 15% από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) μέσω του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Μεσογειακού Χώρου (Programme Interreg MED 2014-2020). |
| Διάρκεια ισχύος προσφορών | ενενήντα (90) ημέρες |

1. Εισαγωγή

Η παρούσα δράση εκπονείται στα πλαίσια συμμετοχής του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ) ως Συντονιστής Εταίρος στο Ευρωπαϊκό Έργο «**Integrated Management Support for Energy efficiency in Mediterranean Public buildings - IMPULSE**» (<http://www.cres.gr/kape/projects/IMPULSE.htm>) που υλοποιείται στο πλαίσιο του διακρατικού Προγράμματος Ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας Μεσογειακού Χώρου «Interreg MED» (2014-2020) (<http://interreg-med.eu/>) και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) κατά 85% και από Εθνικούς πόρους (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων) κατά 15%. Το Έργο εισάγει ένα υποστηρικτικό σύστημα διαχείρισης για τον ολοκληρωμένο σχεδιασμό παρεμβάσεων ενεργειακής απόδοσης σε δημόσια κτήρια. Η κύρια πρόκληση που καλείται να αντιμετωπίσει, είναι η ανάγκη των δημόσιων αρχών να σχεδιάσουν και εν συνεχεία να υλοποιήσουν αξιόπιστα και οικονομικά προσιτά Σχέδια Ενεργειακής Αποδοτικότητας για το υπάρχον κτηριακό τους απόθεμα, που σε τοπικό επίπεδο οδηγεί σε ολοκληρωμένα Σχέδια Δράσης Αειφόρου Ενέργειας (ΣΔΑΕ).

Το **IMPULSE** προβλέπει εκτενείς δράσεις σε έξι (6) πόλεις σε έξι (6) Μεσογειακές Χώρες (Ηράκλειο Κρήτης - Ελλάδα, Έλτσε - Ισπανία, Κάννες - Γαλλία, Ραβέννα - Ιταλία, Όσιγιεκ - Κροατία, Μόσταρ - Βοσνία & Ερζεγοβίνη), οι οποίες περιλαμβάνουν την εφαρμογή επιστημονικά τεκμηριωμένων τεχνικών μεθόδων για τον προσδιορισμό αντιπροσωπευτικών Τυπολογιών δημοτικών κτηρίων, για την διαμόρφωση οικονομοτεχνικά βέλτιστων «πακέτων» μέτρων ενεργειακής αναβάθμισης για κάθε Τυπολογία και κατόπιν για την ανάπτυξη βιώσιμων σχεδίων σταδιακής ανακαίνισης των αντιπροσωπευτικών Τυπολογιών κτηρίων, σε συμφωνία με τις σχετικές Ευρωπαϊκές Οδηγίες Ενεργειακής Απόδοσης (2010/31/ΕΕ και 2012/27/ΕΕ). Για κάθε πιλοτική πόλη, τα αποτελέσματα που θα προκύψουν θα οργανωθούν σε ένα διακρατικό σύστημα πληροφοριών, το οποίο θα χαρτογραφεί το ενεργειακό προφίλ ενός σημαντικού δείγματος δημοτικών κτηρίων, συνεπώς θα αποτελέσει ένα εργαλείο λήψης αποφάσεων για την προετοιμασία και την υλοποίηση σχεδίων δράσης ενεργειακής αναβάθμισης κτηρίων. Για την επικαιροποίηση και κεφαλαιοποίηση του συστήματος, προβλέπεται η υλοποίηση και παρακολούθηση ενός πιλοτικού έργου ενεργειακής αναβάθμισης μικρής κλίμακας σε ένα δημοτικό κτήριο.

Παράλληλα, προβλέπεται η προώθηση και η διάχυση των αποτελεσμάτων του Έργου στις άμεσα ενδιαφερόμενες ομάδες στόχου (π.χ. Δήμοι και Περιφέρειες) στον Ευρωπαϊκό Μεσογειακό Χώρο, με απώτερο σκοπό την ευρύτερη χρήση τους από άλλες τοπικές αρχές, π.χ. στο πλαίσιο της ανάπτυξης ειδικών σχεδίων δράσης ενεργειακής απόδοσης κτηρίων σε Δήμους της Μεσογείου. Το ΚΑΠΕ, εκτός από Συντονιστής του όλου Έργου, είναι και επικεφαλής του Πακέτου Εργασίας της Επικοινωνίας του Έργου οπότε συντονίζει τις επικοινωνιακές δράσεις όλων των εταίρων.

Η υπό προκήρυξη Δράση αφορά στην υποστήριξη του ΚΑΠΕ (Αναθέτουσα Αρχή) στον ρόλο του ως επικεφαλής διαχείρισης επικοινωνίας του Έργου, και συγκεκριμένα στην υλοποίηση των παρακάτω:

- **Γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού του Έργου**
- **Δημιουργία video documentary των δράσεων στην Ελλάδα**
- **Υποστήριξη στη διαχείριση εξωτερικής επικοινωνίας του Έργου**
- **Υποστήριξη στην διαχείριση εσωτερικής επικοινωνίας μεταξύ των Εταίρων του Έργου**

2. Φάσεις και παραδοτέα της υπό προκήρυξη Δράσης

2.1 Γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού του Έργου

Η γραφιστική επιμέλεια του επικοινωνιακού υλικού του Έργου αφορά κυρίως στο δημιουργικό μέρος της παραγωγής της μοναδικής και πρωτότυπης ταυτότητας του Έργου που θα αντικατοπτρίζει τον στόχο και το περιεχόμενό του. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να μελετήσει τους στόχους και το περιεχόμενο του Έργου και του Προγράμματος και θα ολοκληρώσει τις παρακάτω δράσεις:

1. Poster του Έργου

Την γραφιστική επιμέλεια του poster σε υπόβαθρο (template) που διατίθεται από το Πρόγραμμα σε μορφή pptx και eps (<http://interreg-med.eu/toolbox/programme-project-branding/>) και την ολοκλήρωση της παραγωγής και εκτύπωσης του poster βάσει των Οδηγιών του Προγράμματος. Για την ολοκλήρωση του poster ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- Επιλογή φωτογραφίας του poster: Ο Ανάδοχος θα προτείνει μία γνήσια πρωτότυπη φωτογραφία που θα αντιστοιχεί στη θεματολογία του Έργου (Ενεργειακή Απόδοση Δημόσιων Κτηρίων). Στην περίπτωση που η φωτογραφία δεν εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει εκ νέου φωτογραφία με βάση τις συστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ενσωμάτωση φωτογραφίας και λογοτύπων των Εταίρων στο poster: Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ενσωμάτωση της φωτογραφίας και των λογοτύπων των Εταίρων (εικόνες σε ανάλυση τουλάχιστον 300 dpi) στο υπόβαθρο του poster.
- Ενσωμάτωση κειμένου του poster: Η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει το περιεχόμενο κείμενο του poster στην Ελληνική, Αγγλική και Γαλλική, και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την κατάλληλη ενσωμάτωση στο poster.
- Εκτύπωση του poster: Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτύπωση του poster σε μέγεθος τουλάχιστον A3 και σε τρεις εκδόσεις (Ελληνική, Αγγλική και Γαλλική), ένα (1) τεμάχιο για κάθε έκδοση.

2. Πρωτότυπη φωτογραφία στο banner της Ιστοσελίδας του Έργου

Ο Ανάδοχος θα προτείνει εναλλακτικές πρωτότυπες φωτογραφίες (στη θεματολογία του Έργου) και σε κατάλληλο μέγεθος, αναλογία διαστάσεων και ανάλυσης (ανάλογα με τις τεχνικές προδιαγραφές της Ιστοσελίδας του Έργου όπως θα δοθούν από την Αναθέτουσα Αρχή) προς ενσωμάτωση στο banner της Ιστοσελίδας του Έργου. Μετά την έγκριση της φωτογραφίας από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ενσωμάτωση στο banner της Ιστοσελίδας. Εάν κριθεί σκόπιμο, η φωτογραφία μπορεί να είναι παρόμοια ή παραλλαγή της φωτογραφίας του poster.

3. Δημιουργία ηλεκτρονικής μορφής φυλλαδίου και e-newsletter του Έργου

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την δημιουργία ηλεκτρονικών templates (γραφιστικό, σχεδιασμός, διάταξη σωματών κειμένου, ενσωμάτωση λογοτύπων Εταίρων και Έργου) του φυλλαδίου και του e-newsletter του Έργου, στην Αγγλική γλώσσα, σε μορφή εύκολα προσβάσιμη από τους Εταίρους για την μετέπειτα ενσωμάτωση κειμένου, π.χ. σε μορφή doc ή docx.

Παραδοτέα

Π1.1: Poster Έργου

Εκδόσεις: Τρεις (3) εκδόσεις (Ελληνική, Αγγλική και Γαλλική)

Μορφή: (α) Ηλεκτρονική σε ppt ή pptx και eps, (β) Τελική έγχρωμη εκτυπωμένη μορφή (ένα (1) τεμάχιο για κάθε έκδοση).

Προθεσμία ολοκλήρωσης: 1 μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Π1.2: Banner Ιστοσελίδας του Έργου

Εκδόσεις: Μία (1) έκδοση.

Μορφή: Ενσωματωμένη φωτογραφία υψηλής ανάλυσης (τουλάχιστον 1440 x 465 px) και ευκρίνειας στο banner/Header της Ιστοσελίδας του Έργου.

Προθεσμία ολοκλήρωσης: 2 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Π1.3: Ηλεκτρονικά υπόβαθρα φυλλαδίου και e-newsletter του Έργου

Εκδόσεις: Μία (1) έκδοση υποβάθρου φυλλαδίου στην Αγγλική γλώσσα και μία (1) έκδοση υποβάθρου e-newsletter στην Αγγλική γλώσσα.

Μορφή: Ηλεκτρονική μορφή προσβάσιμη από απλούς χρήστες τηρώντας υψηλή ανάλυση και ευκρίνεια του γραφικού.

Προθεσμία ολοκλήρωσης: 2 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

2.2 Δημιουργία video documentary του Έργου

Η δράση αφορά στην παραγωγή βίντεο ντοκιμαντέρ σε μορφή «Διήγησης Ιστορίας» (Story-telling) των δράσεων του Έργου στην Ελλάδα. Αναμένονται δύο (2) βίντεο διάρκειας όχι άνω των έξι (6) λεπτών το κάθε ένα. Το πρώτο αναμένεται την άνοιξη του 2018 που θα παρουσιάζει την ενδιαμέση εξέλιξη του Έργου (π.χ. το/α κίνητρο/α για την υλοποίηση του Έργου) και το δεύτερο και τελικό βίντεο το 1^ο τρίμηνο του 2019 που θα παρουσιάζει τα τελικά αποτελέσματα του Έργου (π.χ. οι λύσεις του Έργου στον τομέα της Ενεργειακής απόδοσης Δημόσιων Κτηρίων). Η παραγωγή των βίντεο πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Συνεντεύξεις με μαρτυρίες των Ελλήνων Εταίρων (ΚΑΠΕ και Δήμου Ηρακλείου), μαρτυρίες εκπροσώπων του Διασυνδεδεμένου Εταίρου (associated partner) του ΚΑΠΕ (Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης (ΠΤΑΚ)), μαρτυρίες τελικών αποδεκτών και κοινού-στόχου.
- Βιντεοσκόπηση τουλάχιστον 2 (δύο) εκ των παρακάτω επικοινωνιακών δράσεων :

- Δύο (2) Focus Group συναντήσεις (παράλληλες συνεδρίες σε μία ημέρα) στο Δήμο Ηρακλείου, η πρώτη μεταξύ τεχνικών εκπροσώπων Δήμων και Περιφερειών και η δεύτερη μεταξύ χαρακτών ενεργειακής πολιτικής (Φθινόπωρο 2018).
- Ένα (1) Εκπαιδευτικό σεμινάριο στο Δήμο Ηρακλείου προς τεχνικούς Δημοτικών και/ή Περιφερειακών Αρχών με θέμα την αξιοποίηση των εργαλείων του IMPULSE για την αύξηση των ικανοτήτων στην διαχείριση και ανάπτυξη ρεαλιστικών σχεδίων δράσης ενεργειακής απόδοσης δημόσιων κτηρίων (Φθινόπωρο 2018).
- Τελικό Εθνικό Συνέδριο του Έργου στο Δήμο Ηρακλείου με συνδιοργάνωση policy meeting για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων και την (συν-)διαμόρφωση συστάσεων πολιτικής για την ενεργειακή αναβάθμιση δημόσιων κτηρίων (αρχές Άνοιξης 2019).
- Βιντεοσκόπηση τουλάχιστον 1 (μιας) εκ των παρακάτω τεχνικών δράσεων :
 - Υλοποίηση πιλοτικού έργου ενεργειακής αναβάθμισης μικρής κλίμακας σε επιλεγμένο δημοτικό κτήριο του Δήμου Ηρακλείου (Άνοιξη, 2018).
 - Ολοκλήρωση online εργαλείου IMPULSE για την χαρτογράφηση της ενεργειακής επίδοσης και βέλτιστων μέτρων ενεργειακής αναβάθμισης του αποθέματος δημοτικών κτηρίων στο Δήμο Ηρακλείου (Φθινόπωρο 2018).

Για τη δημιουργία των βίντεο ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει τον απαιτούμενο συντονισμό τόσο με την Αναθέτουσα Αρχή όσο και με το Δήμο Ηρακλείου (όπου θα διεξαχθούν οι δράσεις), να συντονίσει και να οργανώσει την βιντεοσκόπηση των σημαντικότερων δράσεων του Έργου προκειμένου να συνθέσει το βίντεο. Για την ολοκλήρωση του παραδοτέου, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει:

- Την παραγωγή κάθε βίντεο στα Ελληνικά με υποτίτλισμό στα Αγγλικά και Γαλλικά.
- Εάν κρίνεται σκόπιμο, τη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων από άλλες συμμετέχουσες χώρες, π.χ. αποτελέσματα, υλικό παραδοτέων, βιντεοσκοπημένο υλικό, εικόνες, κείμενα.
- Τη δημιουργία «σεναρίου», κειμένων, μουσικής επένδυσης, μοντάζ, γραφιστική επιμέλεια, ηχογράφηση του σπικάζ, «σκηνοθετική» επεξεργασία.

Πριν την τελική παραγωγή των βίντεο, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καταθέσει στην Αναθέτουσα αρχή όλο το υλικό προκειμένου να λάβει τη σύμφωνη γνώμη της και να προχωρήσει στην παραγωγή.

Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για κάθε βίντεο είναι:

- Διάρκεια: Έως έξι (6) λεπτά
- Πλήθος Εκδόσεων (versions) βίντεο: 2 (με υπότιτλους στην Αγγλική και Γαλλική)
- Μορφή αρχείου: Ψηφιακή
- Αναλογία: 16:9
- Ελάχιστη ανάλυση: 1080p
- Μουσική επένδυση (royalty free)
- Σήμα ήχου: stereo

- Συμβατότητα προβολής σε προσωπικό υπολογιστή και Smart phone (Android, i-phone, windows mobile), καθώς και σε διαδικτυακές πλατφόρμες, π.χ. Youtube.

Στην Αναθέτουσα Αρχή θα παραδοθούν κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής (φωτογραφικό υλικό, κείμενα κ.λ.π.), τα οποία αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής και τα οποία αυτή έχει το δικαίωμα να επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Όλο το υλικό που παράγεται, παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Παραδοτέα

Π2.1: IMPULSE video documentary (1^η έκδοση)

Εκδόσεις: Δύο (2) εκδόσεις (με Αγγλικούς και Γαλλικούς υπότιτλους)

Μορφή: Story-telling σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται παραπάνω.

Προθεσμία ολοκλήρωσης: Άνοιξη 2018.

Π2.2: IMPULSE video documentary (2^η έκδοση)

Εκδόσεις: Δύο (2) εκδόσεις (με Αγγλικούς και Γαλλικούς υπότιτλους)

Μορφή: Story-telling σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται παραπάνω.

Προθεσμία ολοκλήρωσης: Απρίλιος 2019.

2.3 Υποστήριξη στη διαχείριση για την εξωτερική επικοινωνία του Έργου

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στην εξωστρέφεια του Έργου, στην προώθηση των αποτελεσμάτων στο κοινό-στόχο, και στον συντονισμό των επικοινωνιακών δράσεων που αναμένονται από τους Εταίρους του Έργου. Οι αναμενόμενες εκδηλώσεις του Έργου σε κάθε μία από τις έξι (6) συμμετέχουσες Χώρες είναι οι παρακάτω:

- Δύο (2) Focus Group συναντήσεις (παράλληλες συνεδρίες σε μία ημέρα), η πρώτη μεταξύ τεχνικών εκπροσώπων Δήμων και Περιφερειών και η δεύτερη μεταξύ χαρακτών ενεργειακής πολιτικής (Φθινόπωρο 2018).
- Ένα (1) εκπαιδευτικό σεμινάριο κυρίως τεχνικών εκπροσώπων Δήμων και Περιφερειών των συμμετεχόντων Χωρών (Φθινόπωρο 2018).
- Ένα (1) Τελικό Εθνικό Συνέδριο του Έργου με συνδιοργάνωση policy meeting σε κάθε συμμετέχουσα Χώρα (Άνοιξη 2019).

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:

- Προώθηση του Έργου σε ενδιαφερόμενα μέρη και συγκεκριμένα:



- Δημιουργία, διαχείριση και λειτουργία προφίλ του Έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, twitter, linkedin).
- Προώθηση επικοινωνιακού υλικού και/ή ανακοινώσεων σημαντικών εκδηλώσεων του Έργου μέσω mailing lists, online portals ή περιοδικά, κτλ.
- Υποστήριξη στη διαχείριση του υφιστάμενου συστήματος περιεχομένου της Ιστοσελίδας του Έργου:
 - Οργάνωση και ενσωμάτωση εφαρμογής online εγγραφής και καταχώρησης συμμετεχόντων όλων των εκδηλώσεων που θα οργανώσουν οι Εταίροι του Έργου.
 - Ανάρτηση των αποτελεσμάτων των εκδηλώσεων των εταίρων π.χ. φωτογραφίες, ομιλητές, παρουσιάσεις, πρακτικά, κτλ.
 - Ανάρτηση των βίντεο του Έργου.

Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου (Content Management System, CMS) της Ιστοσελίδας είναι TYPO3, version 7 LTS (launched in 2015) και διατίθεται έτοιμο προς χρήση, με συνοδευτικό υλικό οδηγιών χρήσης και tutorials, από το Πρόγραμμα MED. Σύνομη περιγραφή της Ιστοσελίδας μπορεί να βρεθεί στον ακόλουθο ηλεκτρονικό σύνδεσμο:

http://interreg-med.eu/fileadmin/user_upload/Sites/Programme/Toolbox/Reference_documents/26.-Interreg_MED_web_platform.pdf

Παραδοτέα

Π3.1: Έκθεση πεπραγμένων αναφορικά με την εξωτερική επικοινωνία του Έργου

Εκδόσεις: «Δυναμικό» παραδοτέο ανά εξάμηνο από την υπογραφή της σύμβασης.

Μορφή: Έκθεση (doc ή docx) περιγραφής του συνόλου των πεπραγμένων στην Ελληνική γλώσσα (με συνοδευτικό υλικό τεκμηρίωσης πεπραγμένων όπου απαιτείται, π.χ. ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι δημοσιεύσεων, σύνδεσμοι προφίλ του Έργου σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, κτλ.) που σχετίζονται με τις υποχρεώσεις που περιγράφονται παραπάνω.

Προθεσμία ολοκλήρωσης: Σε εξαμηνιαία βάση, θα παραδίδεται στο ΚΑΠΕ, έκθεση πεπραγμένων αναφορικά με την εξωτερική επικοινωνία του έργου, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Η τελική Έκθεση θα παραδοθεί τον Απρίλιο του 2019.

2.4 Υποστήριξη στη διαχείριση για την εσωτερική επικοινωνία του Έργου

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στην διαχείριση της εσωτερικής επικοινωνίας μεταξύ των Εταίρων του Έργου. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- Την διάθεση εργαλείου τηλεδιάσκεψης (διαδικτυακά) μεταξύ των Εταίρων διάρκειας από το φθινόπωρο 2017 έως τον Απρίλιο 2019. Το διατιθέμενο εργαλείο θα πρέπει να έχει τη

δυνατότητα ταυτόχρονης συμμετοχής τουλάχιστον 15 ατόμων, με δυνατότητα παρουσιάσεων με «κοινή χρήση οθόνης», και δυνατότητα συμμετοχής μέσω internet και μέσω τηλεφώνου.

- Διάθεση και οργάνωση εργαλείου cloud αρχειοθέτησης και/ή ανταλλαγής αρχείων μεταξύ των Εταίρων του Έργου. Το προτεινόμενο εργαλείο θα πρέπει να έχει χωρητικότητα τουλάχιστον 10 GB με τη δυνατότητα εξυπηρέτησης έως 20 χρηστών, και θα έχει χρονικό ορίζοντα διατήρησης των αρχείων από το φθινόπωρο 2017 έως τον Απρίλιο 2019.

Παραδοτέα

Π4.1: Έκθεση πεπραγμένων αναφορικά με την εσωτερική επικοινωνία του Έργου

Εκδόσεις: «Δυναμικό» παραδοτέο ανά εξάμηνο από την υπογραφή της σύμβασης.

Μορφή: Έκθεση (doc ή docx) περιγραφής του συνόλου των πεπραγμένων στην Ελληνική γλώσσα (με συνοδευτικό υλικό τεκμηρίωσης πεπραγμένων όπου απαιτείται) που σχετίζονται με τις υποχρεώσεις που περιγράφονται παραπάνω.

Προθεσμία ολοκλήρωσης: Σε εξαμηνιαία βάση, θα παραδίδεται στο ΚΑΠΕ, έκθεση πεπραγμένων αναφορικά με την εσωτερική επικοινωνία του έργου, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Η τελική Έκθεση θα παραδοθεί τον Απρίλιο του 2019.

Π4.2: Εργαλείο τηλεδιάσκεψης

Εκδόσεις: Μία (1)

Μορφή: Ηλεκτρονική μορφή βάσει των προδιαγραφών που περιγράφονται παραπάνω.

Προθεσμία ολοκλήρωσης: 4 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Χρονοδιάγραμμα διαθεσιμότητας και λειτουργίας: Φθινόπωρο 2017 – Απρίλιο 2019

Π4.3: Εργαλείο cloud αρχειοθέτησης

Εκδόσεις: Μία (1)

Μορφή: Ηλεκτρονική μορφή βάσει των προδιαγραφών που περιγράφονται παραπάνω.

Προθεσμία ολοκλήρωσης: 4 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Χρονοδιάγραμμα διαθεσιμότητας και λειτουργίας: Φθινόπωρο 2017 – Απρίλιο 2019

Σημείωση: Σημειώνεται ότι για την υλοποίηση των ζητούμενων δράσεων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να μελετήσει τους Κανόνες και Οδηγούς του Προγράμματος MED ειδικότερα αναφορικά με τις επικοινωνιακές δράσεις (<http://interreg-med.eu/index.php?id=161>). Σημειώνεται επίσης ότι σύμφωνα με τους κανόνες του Προγράμματος (http://interreg-med.eu/fileadmin/user_upload/Sites/Programme/Toolbox/Reference_documents/22.-Greening-and-Social-inclusion.pdf) όπου προβλέπονται εκτυπώσεις, τότε θα πρέπει να γίνονται σε ανακυκλωμένο

χαρτί και σε μορφή «εμπρός-πίσω». Για ηλεκτρονικές εκδόσεις, θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη “eco-friendly” επιλογές, π.χ. λιγότερα χρώματα, σύμπτυξη κειμένου, λιγότερες σελίδες.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [917]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [19 ΧΛΜ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΣΙΡΠΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ]
- Τηλέφωνο: [210 6603429]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [gsirp@cres.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.cres.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «Υποστήριξη στην διαχείριση επικοινωνιακών δράσεων, παραγωγή video και γραφιστική επιμέλεια επικοινωνιακού υλικού στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου IMPULSE» - 79420000-4
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΟΧΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [Υ4409]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

| Στοιχεία αναγνώρισης: | Απάντηση: |
|---|---|
| Πλήρης Επωνυμία: | [] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει | [] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² : | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει): | [.....] |
| Γενικές πληροφορίες: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ; | |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου |
| Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο | α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] |

| | |
|---|---|
| <p>κατάλογος⁴: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Τρόπος συμμετοχής:</p> | <p>Απάντηση:</p> |
| <p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁵;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |
| <p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p> | |
| <p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p> | <p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p> |
| <p>Τμήματα</p> | <p>Απάντηση:</p> |
| <p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p> | <p>[]</p> |

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

| Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει: | Απάντηση: |
|--|------------------|
| Όνοματεπώνυμο | [.....] |
| συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [.....] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [.....] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...): | [.....] |

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁶

| Στήριξη: | Απάντηση: |
|--|---|
| Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος IV για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

| Υπεργολαβική ανάθεση : | Απάντηση: |
|---|---|
| Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...] |

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁷

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁸.
2. δωροδοκία^{9,10}.
3. απάτη¹¹.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹².
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹³.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹⁴.

| Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες: | Απάντηση: |
|---|--|
| Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ¹⁵ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]¹⁶</i> |
| Εάν ναι , αναφέρετε ¹⁷ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην | α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] |

| | |
|---|---|
| καταδικαστική απόφαση: | και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....][.....]¹⁸</i> |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ¹⁹ ; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |
| Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ²⁰ : | [.....] |

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

| Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: | Απάντηση: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|-------------------------------|------------|------------|-----------|-----------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|--------------|--|--|---------|---------|--|-------------------------------|------------|-----------|--------------------------------------|-----------|-----------|--------------|--|---------|
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²¹ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | [] Ναι [] Όχι | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²²</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="823 638 1080 712">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1093 638 1367 712">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="823 721 1080 824">α)[.....].</td> <td data-bbox="1093 721 1367 824">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="823 833 1080 936">β)[.....]</td> <td data-bbox="1093 833 1367 936">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="823 945 1080 1048">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> <td data-bbox="1093 945 1367 1048">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="823 1057 1080 1160">-[.....].</td> <td data-bbox="1093 1057 1367 1160">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="823 1169 1080 1272">-[.....].</td> <td data-bbox="1093 1169 1367 1272">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="823 1281 1080 1384">γ.2)[.....].</td> <td data-bbox="1093 1281 1367 1384">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="823 1393 1080 1496">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> <td data-bbox="1093 1393 1367 1496">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> </tr> <tr> <td data-bbox="823 1505 1080 1588">[.....]</td> <td data-bbox="1093 1505 1367 1588">[.....]</td> </tr> </tbody> </table> | ΦΟΡΟΙ | ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ | α)[.....]. | α)[.....]. | β)[.....] | β)[.....] | γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι | γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι | -[.....]. | -[.....]. | -[.....]. | -[.....]. | γ.2)[.....]. | γ.2)[.....]. | δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες | δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες | [.....] | [.....] | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1099 638 1361 712">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1099 721 1361 824">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1099 833 1361 936">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1099 945 1361 1048">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1099 1057 1361 1160">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1099 1169 1361 1272">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1099 1281 1361 1384">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1099 1393 1361 1496">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1099 1505 1361 1588">[.....]</td> </tr> </tbody> </table> | ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ | α)[.....]. | β)[.....] | γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι | -[.....]. | -[.....]. | γ.2)[.....]. | δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες | [.....] |
| ΦΟΡΟΙ | ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| α)[.....]. | α)[.....]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| β)[.....] | β)[.....] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι | γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -[.....]. | -[.....]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -[.....]. | -[.....]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| γ.2)[.....]. | γ.2)[.....]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες | δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [.....] | [.....] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| α)[.....]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| β)[.....] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -[.....]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -[.....]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| γ.2)[.....]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [.....] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²³ [.....][.....][.....] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

| Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα | Απάντηση: |
|---|--|
| <p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁴;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |
| <p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁵:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις²⁶</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁷;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁸, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης²⁹;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια³⁰ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |

| | |
|---|---|
| <p>παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |
| <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

| | |
|---|---|
| <p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005³¹:</p> | <p>Απάντηση:</p> |
| <p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p> |

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

| Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής | Απάντηση |
|---|---|
| Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

| Καταλληλότητα | Απάντηση |
|---|--|
| 1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής³²; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i> | [...] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....] |
| 2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i> | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....] |

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

| Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια | Απάντηση: |
|--|---|
| <p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ³³:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p> | <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p> |
| <p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p> | <p>[.....]</p> |

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

| Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα | Απάντηση: | | | | | | | | |
|---|---|-------------|------------|-------------|------------|--|--|--|--|
| <p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³⁴, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς³⁵:</p> | <p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Περιγραφή | ποσά | ημερομηνίες | παραλήπτες | | | | |
| Περιγραφή | ποσά | ημερομηνίες | παραλήπτες | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| <p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες³⁶, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> | <p>[.....]</p> | | | | | | | | |
| <p>3) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p> | <p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p> | | | | | | | | |
| <p>4) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας³⁷ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p> | <p>[.....]</p> | | | | | | | | |

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

| Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης | Απάντηση: |
|---|---|
| <p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³⁸, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³⁹.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

5 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

6 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

7 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

9 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

10 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

11 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

12 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

13 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".

15 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

20 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

21 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

22 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός

φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

23 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

24 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

25 . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

26 Άρθρο 73 παρ. 5.

27 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

28 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

29 Πρβλ άρθρο 48.

30 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

31 Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

32 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

33 Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

34 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

35 Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

36 Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

37 Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

38 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

39 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.