



**ΚΑΠΕ  
CRES**

ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ  
ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

## ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

**« ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ» ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ:  
«ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΑΙΟΛΙΚΩΝ ΠΑΡΚΩΝ»**

**Αναθέτουσα Αρχή:** Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ),  
19<sup>ο</sup> χλμ. Λ.Μαραθώνος, 19009 Πικέρμι, Τηλ. 210 6603300, Φαξ: 210 6603301-2,  
δικτυακός τόπος: [www.cres.gr](http://www.cres.gr) , e-mail: [cres@cres.gr](mailto:cres@cres.gr)

**Έργο:** «ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ» ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ: «ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΑΙΟΛΙΚΩΝ ΠΑΡΚΩΝ»

**Προϋπολογισμός έργου:** 61.500 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%

**Διάρκεια έργου :** έως 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών:** 24/6/2011, ώρα 12.30μμ.



## Πίνακας Περιεχομένων

Α΄ ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΑ .....	3
1. ΣΧΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	3
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	4
3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	4
4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ .....	4
5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	4
Β΄ ΜΕΡΟΣ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	4
1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	5
1.1. Δικαίωμα συμμετοχής – υποβολής Πρότασης.....	5
1.2. Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες	6
2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ .....	6
2.1. Προθεσμία Υποβολής .....	6
2.2. Αίτηση – Παροχή Διευκρινίσεων .....	6
2.3. Σύνταξη Προσφοράς .....	7
2.4. Υποβολή Προσφοράς.....	7
2.5. Ισχύς προσφορών .....	8
2.6. Περιεχόμενα φακέλου ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	8
3. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	11
3.1. Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού .....	11
3.2. Διαδικασία Επιλογής και Ανάθεσης του Έργου.....	12
3.3 Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς .....	13
3.4 Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς .....	14
3.5 Τελική αξιολόγηση .....	14
4. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ .....	15
5. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	15
Γ΄ ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.....	20
1. Αντικείμενο του Έργου .....	20
2. Περιοχή Μελέτης .....	20
3. Περιγραφή των εργασιών .....	21
4. Στάδια, χρονοδιάγραμμα και παραδοτέα του έργου.....	24
5. Στελέχωση της Ομάδας Έργου.....	26

## **Α' ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΑ**

### **1. ΣΧΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Το πλαίσιο στο οποίο θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες στηρίζεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» στον Άξονα Προτεραιότητας 5: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ».

### **ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα:

1. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ: 64/Α/16.3.07)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.
2. Τις διατάξεις του **Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/30.9.2010)** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21<sup>ης</sup> Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
3. Τα **άρθρα 35 (§1) και 36** του **Π.Δ. 346/1998 (ΦΕΚ: 230/Α/1998)** «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο σχετικά με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων, υπηρεσιών και ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18<sup>ης</sup> Ιουλίου 1992».
4. Τις διατάξεις του **Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19Α)** «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 2 (§12) αυτού.
5. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.07.2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
6. Τις διατάξεις του **Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995)** «Περί Δημοσίου Λογιστικού».
7. Τις διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών του Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (Κ.Α.Π.Ε.), (ΥΑ6409(ΦΟΡ)1250(ΦΕΚ489, Τεύχος Β', 28 06.1994), καθ' ό μέρος δεν έρχεται σε αντίθεση με το ΠΔ 60/2007 περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18 ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
8. Την **Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. 35130/739/9-8-2010** του Υπουργού Οικονομικών (**ΦΕΚ 191Β/11.08.2010**), αναπροσαρμογή χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 «Δημόσιο Λογιστικό – Έλεγχος Δαπανών και Λοιπές Διατάξεις» (**ΦΕΚ 247 Α'**).
9. Τις διατάξεις του **Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267<sup>Α</sup>/2007)** «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ Α' 3)** « Για την εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας – στήριξης».
11. την Απόφαση που ελήφθη κατά την υπ' αριθμ. 276<sup>η</sup> Συνεδρίαση του Δ.Σ. του ΚΑΠΕ της 2/6/2011, που αφορά στην έγκριση του τεύχους της παρούσας Προκήρυξης.

## **2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Όπως λεπτομερώς περιγράφεται στο Γ' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.

## **3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Αρμόδιο όργανο για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου και την παραλαβή του, καθώς και των εκάστοτε παραδοτέων του, θα είναι Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, που θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου του θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα που περιγράφονται λεπτομερώς στην παράγραφο 4 του Γ' ΜΕΡΟΥΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.

## **4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Η διάρκεια του έργου καθορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως 3 μήνες.

## **5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Ο ανώτατος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στις εξήντα μία χιλιάδες πεντακόσια Ευρώ (61.500 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και θα χρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Συνοχής. Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής. Η αμοιβή θα καταβάλλεται με την παραλαβή των παραδοτέων και την έκδοση των πρωτοκόλλων παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβής όπου απαιτείται.

## **Β' ΜΕΡΟΣ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος γίνεται με στόχο την επιλογή αναδόχου του έργου «ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ» ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ: «ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΑΙΟΛΙΚΩΝ ΠΑΡΚΩΝ», σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο που αναφέρθηκε ανωτέρω (Άρθρο 1<sup>ο</sup>) και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο Διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές ή τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους

αντίθετους προς την Προκήρυξη ή / και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται από κράτος εκτός Ελλάδος συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

## **1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **1.1. Δικαίωμα συμμετοχής – υποβολής Πρότασης**

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν:

α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Π.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, που δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό στον τομέα της παροχής υπηρεσιών, σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού.

β) Ενώσεις φορέων ή Κοινοπραξίες, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει την Σ.Π.Σ. του ΠΟΕ, που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού, οι οποίοι υποβάλλουν κοινή πρόταση.

Στην περίπτωση Ενώσεων ισχύουν τα ακόλουθα:

- Με την υποβολή της Πρότασης κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης ανάθεσης της Σύμβασης στην Ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- Οι Ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη Νομική Μορφή προκειμένου να υποβάλουν Πρόταση. Υποχρεούνται όμως να το πράξουν σε περίπτωση ανάδειξής τους ως Αναδόχου, πριν από την υπογραφή της Σύμβασης, εάν και εφόσον αυτό τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Στην περίπτωση των Ενώσεων ή Κοινοπραξιών, αρκεί ένα μέλος αυτών να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και τις ελάχιστες προϋποθέσεις όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1.2 της παρούσας.

Κάθε συμμετέχων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προτάσεις. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε Κοινοπραξία ή Ένωση σε παραπάνω από μία προτάσεις, αποκλείονται από το διαγωνισμό και μαζί με αυτούς και οι προτάσεις στις οποίες συμμετείχαν.

Από το δικαίωμα να υποβάλουν πρόταση αποκλείονται:

α) οι υποψήφιοι , σε βάρος των οποίων υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

β) οι υποψήφιοι, που βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.

γ) οι υποψήφιοι που έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή, βάσει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου ή έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την αναθέτουσα αρχή.

## **1.2. Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες**

Ο υποψήφιος πρέπει να διαθέτει τον κατάλληλο υλικότεχνικό εξοπλισμό, αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Ο υποψήφιος θα πρέπει να συγκροτήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από εμπειρογνώμονες όπως λεπτομερώς περιγράφεται στην παράγραφο 5 του Γ' ΜΕΡΟΥΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.

Ο υποψήφιος οφείλει να αποδείξει την κάλυψη από την πλευρά του των ανωτέρω ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, καταθέτοντας με την υποψηφιότητά του ως στοιχεία τεκμηρίωσης συναφείς δραστηριότητες, καθώς και οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση που θεμελιώνει τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες, όπως αυτά ειδικότερα προσδιορίζονται στην παράγραφο 2.5 της παρούσας.

## **2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

### **2.1. Προθεσμία Υποβολής**

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει στις 24/6/2011 και μέχρι ώρα 12.30μμ.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Εναλλακτικές προτάσεις δεν γίνονται αποδεκτές.

### **2.2. Αίτηση – Παροχή Διευκρινίσεων**

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώνουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού, εντός τριών (3) ημερών από της παραλαβής, νέο πλήρες αντίγραφο.

Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι επτά (7) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, με την ένδειξη «Προκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου του έργου: «ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ» ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ: «ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΑΙΟΛΙΚΩΝ ΠΑΡΚΩΝ».

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη Προκήρυξης του Διαγωνισμού γνωστοποιούνται σε όλους όσους έλαβαν την Προκήρυξη καθώς και στο διαδικτυακό τόπο: [www.cres.gr](http://www.cres.gr), από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω.

### 2.3. Σύνταξη Προσφοράς

Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα.

### 2.4. Υποβολή Προσφοράς

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στην Αρμόδια Υπηρεσία – Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ), 19<sup>ο</sup> χλμ Λ.Μαραθώνος, 19009 Πικέρμι, 2<sup>ος</sup> όροφος (πρωτόκολλο) μέχρι την 24/6/2011, ώρα 12.30μμ, **σε 2 αντίτυπα**.

Η ημερομηνία αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του ΚΑΠΕ. Αποδεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω :

1. ΕΛΤΑ

2. Εταιριών Ταχυμεταφορών

Όσες προσφορές υποβληθούν κατά τους παραπάνω τρόπους, θα παραληφθούν μόνο εάν φτάσουν στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής και παραληφθούν, μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

3. Εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων

Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στο ΚΑΠΕ πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προτείνοντα καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

## **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

«ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ» ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ: «ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΑΙΟΛΙΚΩΝ ΠΑΡΚΩΝ».

Υπουργείο Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής  
Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ),  
19<sup>ο</sup> χλμ Λ.Μαραθώνος, 19009 Πικέρμι, 2<sup>ος</sup> όροφος  
Ημερομηνία Πρότασης: (ημερομηνία)

**« Na μην ανοιχθεί από την Υπηρεσία »**

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση Εταιρειών που υποβάλλει την πρόταση.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να είναι δακτυλογραφημένος και πρωτότυπα υπογεγραμμένος από το νόμιμο και εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο των προτεινόντων, ενώ όλες οι σελίδες καθώς και οι τυχόν προσθήκες πρέπει να φέρουν τη μονογραφή του.

Δεν θα ληφθούν υπόψη φάκελοι που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

Η υποβολή φακέλου συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της προσφοράς.

### **2.5. Ισχύς προσφορών**

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψήφιους για 90 ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων. Εάν ζητηθεί, μπορεί να γίνει παράταση του χρόνου ισχύος για ίσο διάστημα.

### **2.6. Περιεχόμενα φακέλου ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση ή σε περίπτωση μη υποβολής κάποιου δικαιολογητικού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ο προτείνων αποκλείεται από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, επί ποινή αποκλεισμού.

**A. Ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»** περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά και έγγραφα:

1. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του υποψηφίου ήτοι πρόσφατα επικαιροποιημένο Καταστατικό του φορέα, απόφαση συγκρότησης διοικητικού συμβουλίου και εκπροσώπησης του φορέα και το αντίστοιχο ΦΕΚ στο οποίο έχει καταχωρηθεί σε



περίπτωση ανώνυμης εταιρείας και οποιοδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του (π.χ. βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια Αρχή).

2. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της πρότασης, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό αναγράφονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών.

3. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 όπου να δηλώνεται ότι:

(α) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, Επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση,

(β) η πρόταση συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της, καθώς και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή,

(γ) δεν έχει καταδικασθεί για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1.1.,

(δ) είναι φορολογικά ενήμερος,

(ε) είναι ασφαλιστικά ενήμερος

(στ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

Σε μεταγενέστερο στάδιο και πριν από την υπογραφή της σύμβασης η αναθέτουσα αρχή θα ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο την υποβολή φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

4. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 του Υπευθύνου του έργου και του κάθε στελέχους της ομάδας έργου όπου να δηλώνεται ότι διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία όπως αυτή αναλυτικά περιγράφεται στην παράγραφο 5 του Γ' ΜΕΡΟΥΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ και ότι το σύνολο των δηλωθέντων στο βιογραφικό σημείωμα είναι ακριβή και αληθή.

5. Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και κατά μορφή απασχόλησης.

6. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριοτέρων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο, έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη πενταετία και συγκεκριμένα τα έτη 2006-2007-2008-2009-2010, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταίρων καθώς και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό. Αν οι αποδέκτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή.

7. Αναλυτικά ενυπόγραφα βιογραφικά των προτεινόμενων στελεχών για την υλοποίηση του έργου από τα οποία να προκύπτει η επαγγελματική εμπειρία και οι εξειδικευμένες γνώσεις τους σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας.

8. Συμπληρωμένο τον Πίνακα 1 που ακολουθεί, και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου.

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ</b>		
<b>Εταιρία</b> .....		
<b>Στέλεχος</b>	<b>Θέση στην ομάδα</b>	<b>Καθήκοντα</b>

9. Κάθε προτείνων ορίζει τον Υπεύθυνο Έργου (Υ.Ε.). Εάν ο Υ.Ε. ή τα μέλη της ομάδας έργου και της ομάδας εξειδικευμένων συνεργατών του Αναδόχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του γραφείου που υποβάλλει την προσφορά, **υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών, υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.** Αντικατάσταση του Υ.Ε., ή των μελών της ομάδας έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγγραφη έγκριση της Αρμόδιας Υπηρεσίας (ΚΑΠΕ).

Στην περίπτωση περισσότερων του ενός φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή πρόταση, κάθε συμμετέχων στην ένωση υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Η πρόταση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προτείνοντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προτεινόντων.

## **Β. Ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Διαιρείται στις εξής ενότητες:

### **▪ Πρόταση μεθοδολογίας- προσέγγισης του Έργου**

Η ενότητα Πρόταση Μεθοδολογίας - Προσέγγισης του Έργου περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Αναλυτικά η πρόταση προσέγγισης του έργου θα περιλαμβάνει τη μεθοδολογία κάλυψης των ενότητων του έργου του Αναδόχου, τις αναγκαίες πληροφορίες και τα στοιχεία που θα συλλεχθούν (είδος και πηγή), τα ενδεχόμενα προβλήματα που προβλέπεται να προκύψουν καθώς και τον τρόπο που προτείνεται να αντιμετωπισθούν, το επίπεδο ανάλυσης, τον τρόπο παρουσίασης των στοιχείων και των διαπιστώσεων και τα εργαλεία υποστήριξης για την υλοποίηση του παρόντος έργου.

### **▪ Οργάνωση – διοίκηση του Έργου του Αναδόχου**

Η ενότητα Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου περιλαμβάνει:

- Αναλυτική περιγραφή της δομής, σύνθεσης και οργάνωσης της Ομάδας Έργου σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, περιγραφή του οργανογράμματος, λειτουργίας, τρόπου συνεργασίας, ρόλης εργασιών και εξειδίκευσης ρόλων.
- Αναλυτική περιγραφή της διοίκησης του έργου.

Η τεχνική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων. Η αρμόδια υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει τους προσφέροντες για συνέντευξη προκειμένου να αιτιολογήσουν ή να επεξηγήσουν τη μεθοδολογία προσέγγισης του έργου.

### **Γ. Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων.

## **3. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

### **3.1. Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού**

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προτάσεων. Η Επιτροπή συντάσσει τα Πρακτικά της και εισηγείται προς την Αναθέτουσα Αρχή για την ανάθεση και την υπογραφή της σύμβασης.

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί από το ΚΑΠΕ, γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ενώπιον εκπροσώπων των Προσφερόντων.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Προκήρυξη αφού παραλάβει τους εμπρόθεσμα υποβληθέντες σφραγισμένους φακέλους προσφορών. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης προσφορών δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από τα παρόντα μέλη της Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, ακολούθως ο υποφάκελος που περιέχει τα Δικαιολογητικά, καθώς και ο υποφάκελος της Τεχνικής Προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και το πρωτότυπο της Τεχνικής Προσφοράς κατά φύλλο εκτός από τα κενά φύλλα, τα διαχωριστικά και τα Τεχνικά φυλλάδια.

Ακολούθως σε επόμενες συνεδριάσεις η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού αξιολογεί τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και τις Τεχνικές Προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο

όργανο σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών. Η αποδοχή ή απόρριψη των προσφορών γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου που γνωστοποιείται στους προσφέροντες με κάθε πρόσφορο μέσο. Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς επιστρέφεται στους προσφέροντες, των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού αποσφραγίζει σε δημόσια συνεδρίαση τους Φακέλους Οικονομικής Προσφοράς των προσφορών που δεν απορρίφθηκαν. Στη συνεδρίαση αυτή καλούνται έγκαιρα και με κάθε πρόσφορο μέσο να παραστούν οι προσφέροντες, των οποίων η προσφορά δεν απορρίφθηκε, αυτοπροσώπως ή με ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους. Το περιεχόμενο των φακέλων αυτών (πρωτότυπο) μονογράφεται και καταγράφεται στο πρακτικό της Επιτροπής και ανακοινώνεται εις επήκοο των παρισταμένων.

Ακολούθως σε επόμενη συνεδρίαση η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη των οικονομικών προσφορών και την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον αναδεικνυόμενο μειοδότη ή, αν η προσφορά του μειοδότη κρίνεται αιτιολογημένα ως μη συμφέρουσα, τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με ή χωρίς επανάληψή του. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού καταρτίζει πίνακα κατάταξης των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών σύμφωνα με τη βαθμολογία που έλαβαν κατά το στάδιο της τελικής αξιολόγησης. Με σχετική απόφαση του αρμόδιου οργάνου το αποτέλεσμα της τελικής αξιολόγησης γνωστοποιείται στους προσφέροντες με κάθε πρόσφορο μέσο.

### **3.2 Διαδικασία Επιλογής και Ανάθεσης του Έργου**

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει βάσει της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς. Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα :

#### **- Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της πρότασης των συμμετεχόντων που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «Δικαιολογητικά».**

Σε κάθε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής απορριφθούν προτάσεις, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

- **Έλεγχος Ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής /** Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες , σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 1.2.

Αξιολόγηση γίνεται μόνο για τις προτάσεις που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών και των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.

#### **- Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».**

#### **- Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».**

## **- Τελική Αξιολόγηση.**

Το Έργο θα ανατεθεί με βάση τη συμφερότερη από οικονομική άποψη Προσφορά η οποία θα προκύψει από την στάθμιση της βαθμολόγησης των κριτηρίων αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

### **3.3 Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς**

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%.

Τα **Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών** περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων:

**- Ομάδα Α: Κριτήρια Πρότασης Προσέγγισης του Έργου. Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Α: 70% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου.** Κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου και ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισής του, περιγραφή των εξειδικευμένων εργαλείων για την υλοποίηση του έργου, αποτελεσματική μεθοδολογία υλοποίησης του έργου, κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση του έργου σε επιμέρους δραστηριότητες.

**- Ομάδα Β: Κριτήρια Οργάνωσης και Διοίκησης Ομάδας Έργου Αναδόχου.**

**Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Β: 30% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου.** Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν, η αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της Ομάδας Έργου.

Κάθε κριτήριο βαθμολογείται, με βαθμό, που είναι ακέραιος αριθμός από το 0 έως το 10, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί.

<b>Βαθμός κριτηρίου</b>	<b>Αιτιολογία</b>
0	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι απαράδεκτη ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο.
1-4	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ελλιπής ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο.
5-8	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο.
9-10	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο.

**Ειδικότερα ως προς κάθε κριτήριο, κάθε τεχνική προσφορά χαρακτηρίζεται ως:**

- Απαράδεκτη, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.

- Ελλιπή, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει στοιχειωδώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Εξαιρετη, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.

Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Αξιολόγησης κάθε επί μέρους κριτηρίου σταθμίζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού, ως περιγράφεται κατωτέρω και στρογγυλοποιείται στο 1<sup>ο</sup> δεκαδικό ψηφίο.

Οι υποψήφιοι - και συγκεκριμένα τα άτομα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου- δύνανται να κληθούν να αναλύσουν προφορικά την προσφορά τους στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

Προτάσεις που συγκέντρωσαν συνολική βαθμολογία κατά την αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς μικρότερη από 6,5 δεν αξιολογούνται περαιτέρω, και αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία.

### 3.4 Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς

1. Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.
2. Η αξιολόγηση βασίζεται στον φάκελο " ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ " κάθε προσφοράς.
3. Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος :

$$O_j = ( K_{\min} / K_j ) \times 10$$

όπου :

O<sub>j</sub> η βαθμολογία για το συγκεκριμένο κριτήριο της οικονομικής προσφοράς j

K<sub>min</sub> το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές

K<sub>j</sub> το κόστος της προσφοράς j

### 3.5 Τελική αξιολόγηση

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_j = 0,8 \times [ \sigma_1 \times A_j + \sigma_2 \times B_j ] + 0,2 \times O_j \text{ όπου:}$$

T<sub>j</sub> : η συνολική βαθμολογία της πρότασης j

A<sub>j</sub> , B<sub>j</sub> : η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων Α και Β, για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10

O<sub>j</sub> : η βαθμολογία του κριτηρίου της οικονομικής προσφοράς για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10

σ<sub>1</sub> , σ<sub>2</sub> , : οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων Α και Β, αντίστοιχα.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με την υψηλότερη συνολική βαθμολογία.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

#### **4. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Η άσκηση των ενστάσεων και προσφυγών ενώπιον διοικητικών ή δικαστικών αρχών κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30-9-2010) και του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007).

#### **5. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού με πρακτικό της εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα ο οποίος σύμφωνα με τα παραπάνω υπέβαλε τη συμφερότερη προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει απόφαση ανάθεσης και καλεί τον ανάδοχο να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί και θα συνδέεται με τα παραδοτέα.

Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει τα ακόλουθα: α) στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Εταιρεία ή Ένωση προσώπων ή Κοινοπραξία, **τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου** που θα υπογράψει τη Σύμβαση, καθώς και τα **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης αυτών**, β) εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% του συνολικού τιμήματος του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης θα είναι αορίστου χρόνου και θα επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, γ) τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**Πίνακες δικαιολογητικών συμμετοχής κατά την κατακύρωση ανά κατηγορία:**

**Πίνακας 1 - Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Έλληνες πολίτες**

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.
  - α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,
  - β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης δραστηριοτήτων, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους του Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
5. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους δέχεται ανεπιφύλακτα.



7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της Αναβολής ή Ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης όπως και για κάθε λόγο Δημοσίου Συμφέροντος.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει**, επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα, μετά την σχετική έγγραφη εντολή.

#### **Πίνακας 2 - Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Αλλοδαποί πολίτες**

Τα πιστοποιητικά του παραπάνω πίνακα 1 ή άλλα ισοδύναμα έγγραφα ή αποδεικτικά μέσα εκδοθέντα από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές Αρχές της χώρας εγκατάστασής τους.

#### **Πίνακας 3 - Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Ημεδαπά νομικά πρόσωπα**

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι, (α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., (β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., (γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και (δ) νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση
  - i. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ.

<p>60/2007,</p> <p>ii. για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p>
<p>3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοση τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p>
<p>4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοση τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων. Τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' παρ. (4) του Π.Δ. 118/2007.</p>
<p>5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους του Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>
<p>6. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.</p>
<p>7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.</p>
<p>8. Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψήφιου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.</p>

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει**, επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα

υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα, μετά την σχετική έγγραφη εντολή.

#### **Πίνακας 4 - Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα**

Για τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ισχύουν τα όσα αναφέρονται σε σχέση με τα δικαιολογητικά συμμετοχής για τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιαδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή από Υπεύθυνη Δήλωση. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ. Πολ. Δικ. και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

#### **Πίνακας 5 - Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά την κατακύρωση – Ενώσεις/ Κοινοπραξίες**

1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό / αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό / αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).

2. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου:

- i. να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας στην Ένωση /Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος του Έργου, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου στο σύνολο της Προσφοράς,
- ii. να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader),
- iii. να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
- iv. να δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικείμενου της σύμβασης.

3. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους:

- στην Ένωση / Κοινοπραξία
- στο Διαγωνισμό

## **Γ' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

### **1. Αντικείμενο του Έργου**

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η παροχή διαθέσιμων στοιχείων που αποτυπώνουν το βυθομετρικό ανάγλυφο, το αιολικό και κυματικό δυναμικό των Ελληνικών θαλάσσιων και οικοτόπους προτεραιότητας σε πιθανές περιοχές εγκατάστασης θαλάσσιων αιολικών πάρκων. Τα στοιχεία αυτά θα χρησιμοποιηθούν μετά από ανάλυση για τη σύνθεση της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων στα πλαίσια της Στρατηγικής Περιβαλλοντικής Εκτίμησης του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης Θαλάσσιων Αιολικών Πάρκων, έτσι ώστε να αναδειχθούν τελικά οι δυνατότητες χρήσεων διαφόρων Ελληνικών θαλάσσιων περιοχών ως προς την εγκατάσταση αιολικών πάρκων.

Οι προδιαγραφές των στοιχείων που ακολουθούν περιλαμβάνουν την περιοχή στην οποία θα αναφέρονται τα στοιχεία, τη μεθοδολογία και τα μέσα που θα πρέπει να έχουν χρησιμοποιηθεί κατά την παραγωγή, συλλογή και αξιολόγησή τους, καθώς και τη μορφή απεικόνισης και διάθεσής τους. Συγκεκριμένα, οι προδιαγραφές περιλαμβάνουν:

- Την περιοχή μελέτης
- Τη μεθοδολογία που θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί για τη βαθυμετρική αποτύπωση του πυθμένα.
- Τον τρόπο συλλογής και αξιολόγησης των στοιχείων του αιολικού και κυματικού δυναμικού στις περιοχές μελέτης
- Τις διαδικασίες και τις μεθόδους συλλογής των απαιτούμενων στοιχείων για την αποτύπωση των οικοτόπων προτεραιότητας.
- Τα τελικά παραδοτέα του έργου.

### **2. Περιοχή Μελέτης**

Η περιοχή για την οποία θα διατεθούν στοιχεία που αφορούν το αιολικό και κυματικό δυναμικό είναι η ελληνική θαλάσσια επικράτεια. Πιο συγκεκριμένα, η περιοχή που θα μελετηθεί ως προς το αιολικό και κυματικό δυναμικό ορίζεται από τις παρακάτω συντεταγμένες οι οποίες αποτελούν κορυφές ορθογωνίου:

<b>Φ</b>	<b>Λ</b>
32.25°	19°
42.25°	30°

Η χωρική ανάλυση των δεδομένων θα είναι τέτοια ώστε να παρέχει πληροφορίες τόσο για παράκτιες όσο και υπεράκτιες περιοχές.

Όσο αφορά στη βαθυμετρική αποτύπωση του πυθμένα, αυτή θα πρέπει να γίνει για το σύνολο των θαλάσσιων περιοχών του Αιγαίου, Κρητικού και Ιονίου πελάγους. Ειδικότερα, και για τις παράκτιες περιοχές η χωρική ανάλυση της βαθυμετρικής αποτύπωσης θα πρέπει να είναι αρκετά υψηλή.

Τέλος, για τις περιοχές που θα αξιολογηθούν ως πιθανές για την εγκατάσταση θαλάσσιων αιολικών πάρκων, θα γίνει αποτύπωση οικοτόπων προτεραιότητας και άλλων σημαντικών οικοτόπων. Οι περιοχές αυτές θα καθοριστούν μετά από την προκαταρκτική μελέτη και συνδυαστική αξιολόγηση των στοιχείων βαθυμετρίας, αιολικού και κυματικού δυναμικού καθώς και χωροθέτησης θαλάσσιων αιολικών πάρκων. Ο ανάδοχος του έργου, ωστόσο, θα πρέπει να διαθέτει στοιχεία των περιοχών οικοτόπων προτεραιότητας από όλες τις Ελληνικές θαλάσσιες περιοχές ώστε να μπορέσει να διαθέσει άμεσα τις απαραίτητες πληροφορίες για τις περιοχές ενδιαφέροντος που θα προκύψουν από την αξιολόγηση των στοιχείων βαθυμετρίας και αιολικού και κυματικού δυναμικού.

### **3. Περιγραφή των εργασιών**

Για τη σύνθεση της ΣΜΠΕ όπως προβλέπεται στα πλαίσια του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης Θαλασσίων Αιολικών Πάρκων είναι απαραίτητο να συγκεντρωθούν όλα τα διαθέσιμα στοιχεία για τη χλωρίδα και την πανίδα, τη βαθυμετρία και το αιολικό και κυματικό δυναμικό των ελληνικών θαλασσών.

Ειδικότερα πρέπει να συλλεγούν:

1. υφιστάμενοι ψηφιακοί χάρτες βαθυμετρίας του ελληνικού θαλάσσιου χώρου.
2. υπάρχοντα στοιχεία από τα οποία να είναι δυνατό να προκύψουν άτλαντες αιολικού και κυματικού δυναμικού των ελληνικών θαλασσών
3. διαθέσιμα στοιχεία για τη χλωρίδα και την πανίδα των ελληνικών θαλάσσιων περιοχών.

Τα παραπάνω στοιχεία θα επεξεργαστούν και συνδυαστούν ώστε τελικά να καθοριστεί η καταλληλότητα των διαφόρων θαλάσσιων περιοχών αναφορικά με την εγκατάσταση σε αυτές θαλάσσιων αιολικών πάρκων.

Παρακάτω δίνονται αναλυτικά οι απαιτούμενες προδιαγραφές όλων των απαιτούμενων στοιχείων:

#### α) Προδιαγραφές για τα στοιχεία που αφορούν στο αιολικό και κυματικό δυναμικό

Τα στοιχεία που αφορούν στην αποτύπωση του ανεμολογικού και κυματικού πεδίου θα πρέπει να καλύπτουν χρονικό διάστημα τουλάχιστον 10 ετών. Το παραπάνω χρονικό διάστημα των 10 ετών εξασφαλίζει ότι η εκτίμηση του αιολικού και κυματικού δυναμικού θα γίνει με βάση την αντίστοιχη κλιματολογία των υπό εξέταση περιοχών. Οι παραπάνω εκτιμήσεις δεν είναι δυνατό να βασιστούν αποκλειστικά σε επιτόπιες μετρήσεις από διαφορετικές ελληνικές θαλάσσιες περιοχές, διότι αυτές δεν χαρακτηρίζονται από την επιθυμητή χωρική κάλυψη. Ωστόσο, θα πρέπει να έχει γίνει χρήση επιτόπιων μετρήσεων στην αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγνωστικών μοντέλων.

Η επιθυμητή χωρική διακριτότητά του είναι  $0.1^{\circ} \times 0.1^{\circ}$ . Το ανεμολογικό πεδίο θα πρέπει να παραχθεί σε τρίωρη βάση για όλο το χρονικό διάστημα των τουλάχιστον 10 ετών. Η ταχύτητα του ανέμου θα δίνεται σε ύψη 10m, 40m, 60m, 80m και 100m από την επιφάνεια της θάλασσας και οι αντίστοιχες τιμές της ταχύτητας ανέμου θα υπολογιστούν σε όλα τα σημεία του πλέγματος. Από τα ανεμολογικά δεδομένα θα εκτιμηθούν και θα αξιολογηθούν συγκριτικά οι επικρατούσες ανεμολογικές συνθήκες σε διαφορετικές περιοχές του ελληνικού θαλάσσιου χώρου.

Ο πυρήνας του συστήματος πρόγνωσης των κυματισμών θα πρέπει να περιλαμβάνει συνδυασμό μοντέλου πρόγνωσης κυμάτων και του μετεωρολογικού μοντέλου που έχει χρησιμοποιηθεί για την παραγωγή του ανεμολογικού πεδίου. Το μετεωρολογικό μοντέλο θα παρέχει στο κυματικό μοντέλο το ανεμολογικό πεδίο, στα 10m πάνω από την επιφάνεια της θάλασσας για όλη την περιοχή μελέτης. Το κυματικό πεδίο θα πρέπει, επίσης, να έχει παραχθεί σε τρίωρη βάση για όλο το χρονικό διάστημα των τουλάχιστον 10 ετών. Η χωρική ανάλυση και των δύο μοντέλων θα πρέπει να είναι η ίδια,  $0.1^{\circ} \times 0.1^{\circ}$ . Το κυματικό αριθμητικό μοντέλο, τελικά, θα υπολογίζει τη χωροχρονική εξέλιξη του κυματικού φάσματος στο πλέγμα επίλυσης, για όλο το χρονικό διάστημα των 10 ετών. Το κυματικό μοντέλο θα πρέπει να είναι τέτοιο ώστε παρέχει επιτυχείς προγνώσεις και σε παράκτιες περιοχές. Θα πρέπει να έχει γίνει χρήση επιτόπιων μετρήσεων στην αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγνωστικών μοντέλων.

Συνοπτικά στο μοντέλο θα πρέπει να λαμβάνονται υπ' όψη τα παρακάτω φαινόμενα:

- Κυματική διάδοση στο χώρο και το χρόνο
- Δημιουργία κύματος λόγω ανέμου
- Διάθλαση κυματισμών (λόγω μεταβολής βαθυμετρίας ή ύπαρξης ρεύματος)
- Θραύση κυματισμών
- Επιδράσεις τριβής βυθού

Όλα τα αποτελέσματα προσομοίωσης θα πρέπει να αξιολογηθούν βάση επιτόπιων μετρήσεων και, εφ' όσον κριθεί απαραίτητο, να γίνουν οι κατάλληλες διορθώσεις ώστε τελικά να αποτυπωθεί με τη μέγιστη δυνατή ακρίβεια το ανεμολογικό και κυματικό καθεστώς των Ελληνικών θαλασσών.

Τέλος, τα αποτελέσματα των αριθμητικών μοντέλων θα πρέπει να επεξεργαστούν στατιστικά ώστε να προκύψουν παράμετροι που απεικονίζουν το μέσο ανεμολογικό και κυματικό καθεστώς των Ελληνικών θαλασσών. Οι παράμετροι αυτοί είναι, η μέση ετήσια ταχύτητα του ανέμου στα 10, 40, 60, 80, και 100 m από την επιφάνεια της θάλασσας, οι τρεις επικρατέστερες διευθύνσεις πνοής ανέμου στα 10m από την επιφάνεια της θάλασσας για τη διάρκεια των τουλάχιστον 10 ετών, το μέσο ετήσιο σημαντικό ύψος κύματος και η περίοδος κορυφής των κυματισμών και, τέλος, οι τρεις επικρατέστερες διευθύνσεις διάδοσης κυματισμών για όλη την περιοχή μελέτης. Τα αποτελέσματα της στατιστικής επεξεργασίας των αποτελεσμάτων των αριθμητικών μοντέλων αποτελούν βασικά παραδοτέα του έργου και θα διατεθούν στον αναθέτοντα σε ψηφιακή μορφή.

#### β) Προδιαγραφές για τα στοιχεία που αφορούν στην αποτύπωση της βαθυμετρίας

Το βαθυμετρικό υπόβαθρο του Ελληνικού θαλάσσιου χώρου θα πρέπει να έχει προκύψει από την ψηφιοποίηση των διαθέσιμων ναυτικών χαρτών κλίμακας 1:100.000 της Ελληνικής Υδρογραφικής Υπηρεσίας οι οποίοι καλύπτουν σχεδόν στο σύνολο τους το Αιγαίο και Κρητικό καθώς και τμήμα του Ιόνιου Πελάγους.

Τα βαθυμετρικά δεδομένα θα πρέπει να αποτυπώνονται με την μορφή που βρίσκονται στους ναυτικούς χάρτες δηλαδή με τη μορφή βαθών και ισοβαθών καμπυλών σε γεωγραφικό σύστημα πληροφοριών. Στη συνέχεια, θα πρέπει να έχουν εισαχθεί σε γεωβάση με τη μορφή σημειακών και γραμμικών χαρακτηριστικών αντίστοιχα και, με τη χρήση των κατάλληλων μεθόδων παρεμβολής, να έχει δημιουργηθεί ψηφιακό βαθυμετρικό μοντέλο πλεγματικού τύπου-ψηφιακό μοντέλο του πυθμένα για το σύνολο της περιοχής ενδιαφέροντος. Το προβολικό σύστημα αναφοράς που θα χρησιμοποιείται είναι το Ελληνικό Γεωδαιτικό (ΕΓΣΑ 87).

#### γ) Για την Αποτύπωση οικοτόπων προτεραιότητας

Σε περιοχές που με βάση το αιολικό δυναμικό και τη βαθυμετρία ενδείκνυνται για ανάπτυξη πάρκων θα γίνει προκαταρκτικός έλεγχος της ύπαρξης οικοτόπων προτεραιότητας λιβαδιών Ποσειδώνιας. Ειδικότερα το συγκεκριμένο τμήμα του έργου εστιάζει στα ακόλουθα:

- Εκτίμηση των οικοτόπων προτεραιότητας - λιβαδιών Ποσειδώνιας σε περιοχές ενδιαφέροντος για την εγκατάσταση αιολικών πάρκων
- Εκτίμηση άλλων σημαντικών τύπων οικοτόπων που ενδεχομένως εμφανίζονται γύρω από τα λιβάδια Ποσειδώνιας (π.χ. λιβάδια *Cymodocea nodosa*).

Απαιτείται η συγκέντρωση δεδομένων από διάφορες πηγές, (π.χ. συγκέντρωση βασικών γεωγραφικών χαρτών από τις αρμόδιες υπηρεσίες), αλλά και άλλων υπάρχοντων δεδομένων χαρτογραφήσεων οικοτόπων που πιθανόν έχει ο ανάδοχος από προηγούμενες σχετικές έρευνες που αφορούν τις περιοχές ενδιαφέροντος.

Τα δεδομένα θα πρέπει να προσαρμοστούν κατάλληλα για την απεικόνιση των σχετικών στοιχείων στις περιοχές ενδιαφέροντος. Τα αποτελέσματα θα παρουσιαστούν σε ψηφιακούς χάρτες σε κλίμακα 1Km x 1Km.

#### **4. Στάδια, χρονοδιάγραμμα και παραδοτέα του έργου**

Το έργο θα ολοκληρωθεί σε δύο φάσεις και θα διαρκέσει συνολικά έως 3 μήνες.

Η Φάση Α' του έργου θα περιλαμβάνει τη συλλογή και επεξεργασία των στοιχείων του αιολικού και κυματικού δυναμικού και της βαθυμετρικής αποτύπωσης των Ελληνικών θαλάσσιων περιοχών. Επίσης θα γίνει η συγκέντρωση δεδομένων οικοτόπων από διάφορες πηγές.

Η πραγματοποίηση και ολοκλήρωση της πρώτης φάσης της μελέτης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε διάστημα έως 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης από τον ανάδοχο.

Τα ακόλουθα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο με την ολοκλήρωση της Φάσης Α':

##### Παραδοτέο 1:

Ψηφιακή γεωβάση (geo-database) με βαθυμετρικές καμπύλες (των 5, 10, 20, 50, 100, 200, 500, 1000 κοκ m βάθους), σημεία και ψηφιακό μοντέλο σε προβολή ΕΓΣΑ 87.

##### Παραδοτέο 2:

Μέση ετήσια ταχύτητα ανέμου σε ύψη 10, 40, 60, 80 και 100m από την επιφάνεια της θάλασσας. Τρεις επικρατέστερες κατευθύνσεις πνοής ανέμου στα 10m από την επιφάνεια της θάλασσας. Τα αποτελέσματα πρέπει να διατεθούν σε ψηφιακή μορφή και να αποτυπωθούν σε αντίστοιχους χάρτες.



#### Παραδοτέο 3:

Μέσο σημαντικό ύψος κύματος και περίοδος κορυφής φάσματος όπως επίσης και οι τρεις επικρατέστερες κατευθύνσεις διάδοσης κυματισμών. Τα αποτελέσματα πρέπει να διατεθούν σε ψηφιακή μορφή και να αποτυπωθούν σε αντίστοιχους χάρτες.

#### Παραδοτέο 4:

Έκθεση στη οποία θα συνοψίζονται περιγραφές και τα αποτελέσματα των εργασιών της πρώτης φάσης. Στην έκθεση θα συνοψίζονται οι δραστηριότητες που πραγματοποιήθηκαν, θα περιγράφονται οι μέθοδοι που ακολουθήθηκαν όπως επίσης και θα καταγράφονται τα σχετικά συμπεράσματα.

Τα παραδοτέα της πρώτης φάσης θα αξιολογηθούν από τον αναθέτοντα ώστε να προκύψουν οι υποψήφιες για εγκατάσταση αιολικών πάρκων θαλάσσιων περιοχών.

Η δεύτερη φάση της μελέτης περιλαμβάνει τον προκαταρκτικό έλεγχο των οικοτόπων προτεραιότητας στις υποψήφιες για ανάπτυξη αιολικών πάρκων περιοχές.

Η ολοκλήρωση του Β' μέρους και γενικότερα ολόκληρου του έργου θα πρέπει να γίνει έως 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης από τον ανάδοχο.

Τα ακόλουθα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο με την ολοκλήρωση της Φάσης Β':

#### Παραδοτέο 5:

Ψηφιακή γεωβάση με πολύγωνα και κানাβο 1x1 km οικοτόπων προτεραιότητας-λιβαδιών Ποσειδώνιας και άλλων τύπων λιβαδιών-τύπων υποστρώματος σε προβολή ΕΓΣΑ '87.

#### Παραδοτέο 6:

Ψηφιακοί θεματικοί χάρτες παρουσίασης συνδυασμού της βαθυμετρίας και των οικοτόπων προτεραιότητας.

#### Παραδοτέο 7:

Σύνταξη Τελικής Τεχνικής Έκθεσης και αναλυτικών χαρτών.

## 5. Στελέχωση της Ομάδας Έργου

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ομάδα έργου, η οποία θα αποτελείται από:

- 1 στέλεχος, υπεύθυνος του έργου, με τουλάχιστον 10ετή εμπειρία σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο του Έργου, που αφορά στην παραγωγή, επεξεργασία και παρουσίαση αριθμητικών ανεμολογικών και κυματικών μετρήσεων και προσομοιώσεων καθώς και αξιολόγησής τους.
- 1 στέλεχος, φυσικό-μετεωρολόγο ή συναφούς ειδικότητας, με τουλάχιστον 8ετή εμπειρία στην αριθμητική πρόγνωση καιρού.
- 1 στέλεχος, φυσικό-ωκεανογράφο ή συναφούς ειδικότητας, με τουλάχιστον 8ετή εμπειρία στην αριθμητική πρόγνωση ωκεανογραφικών παραμέτρων.
- 1 στέλεχος, θαλάσσιος βιολόγος ή συναφούς ειδικότητας, με τουλάχιστον 8ετή εμπειρία σε θέματα παρακολούθησης και χαρτογράφησης λιβαδιών ποσειδωνίας και λοιπών θαλάσσιων φυτών.

Η παραπάνω Ομάδα και ο Υπεύθυνος Έργου μπορούν να συνεπικουρούνται από συνεργάτες υψηλής εξειδίκευσης σε διάφορα επιμέρους θέματα, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο από τον υποψήφιο ανάδοχο, για την κάλυψη της προτεινόμενης μεθοδολογίας προσέγγισης του έργου.