



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΚΑΠΕ
CRES

ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ
ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ



ψηφιακή **ε**η **α**δ **α**
Όλα είναι δυνατά
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"

Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού για το Έργο

«Προμήθεια εξοπλισμού Πληροφορικής για την εκτέλεση της πράξης "ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2006/32/ΕΚ"»

Κωδικός ΟΠΣ:	271 017	CPV:	72.22.23.00-0
Προϋπολογισμός:	(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)	(χωρίς ΦΠΑ)	
	50.000,00 €	40.650,00 €	
Ημερομηνία Διενέργειας:		
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά		

Πικέρμι, Δεκέμβριος 2010

<u>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....</u>	<u>4</u>
<u> Συνοπτικά στοιχεία Έργου.....</u>	<u>4</u>
<u>A ΜΕΡΟΣ : ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ.....</u>	<u>5</u>
<u>A.1 Σκοπός και περιβάλλον του Έργου.....</u>	<u>5</u>
<u>A.2 Αντικείμενο Έργου.....</u>	<u>6</u>
<u> A.2.1 Φάσεις Υλοποίησης Έργου</u>	<u>7</u>
<u>A.3 Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου.....</u>	<u>8</u>
<u> A.3.1 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου.....</u>	<u>8</u>
<u> A.3.2 Τόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου</u>	<u>8</u>
<u> A.3.3 Περίοδος Συντήρησης (ΠΣ)</u>	<u>8</u>
<u> A.3.4 Διαδικασία παραλαβής Έργου</u>	<u>8</u>
<u>A.4 Αναλυτικές Προδιαγραφές συστημάτων.....</u>	<u>9</u>
<u>B ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....</u>	<u>16</u>
<u>B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....</u>	<u>16</u>
<u> B.1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού.....</u>	<u>16</u>
<u> B.1.2 Προϋπολογισμός Έργου.....</u>	<u>16</u>
<u> B.1.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....</u>	<u>16</u>
<u> B.1.4 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού.....</u>	<u>16</u>
<u> B.1.5 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών.....</u>	<u>17</u>
<u> B.1.6 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού</u>	<u>17</u>
<u> B.1.7 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης.....</u>	<u>17</u>
<u>B.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.....</u>	<u>19</u>
<u> B.2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής.....</u>	<u>19</u>
<u> B.2.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....</u>	<u>20</u>
<u> B.2.3 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....</u>	<u>23</u>
<u> B.2.4 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.....</u>	<u>24</u>
<u> B.2.5 Εγγύηση συμμετοχής.....</u>	<u>26</u>
<u>B.3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</u>	<u>27</u>
<u> B.3.1 Προσφορά - Τρόπος Υποβολής Προσφορών</u>	<u>27</u>

<u>B.3.2 Περιεχόμενο Προσφορών</u>	<u>28</u>
<u>B.3.3 Διάρκεια Ισχύος Προσφορών.....</u>	<u>30</u>
<u>B.3.4 Εναλλακτικές Προσφορές</u>	<u>30</u>
<u>B.3.5 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα.....</u>	<u>31</u>
<u>B.4 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</u>	<u>32</u>
<u>B.4.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.....</u>	<u>32</u>
<u>B.4.2 Απόρριψη προσφορών.....</u>	<u>36</u>
<u>B.4.3 Ενστάσεις και Προσφυγές</u>	<u>36</u>
<u>B.4.4 Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού.....</u>	<u>37</u>
<u>B.5 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</u>	<u>39</u>
<u>B.5.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις.....</u>	<u>39</u>
<u>B.5.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις</u>	<u>40</u>
<u>B.5.3 Εκτελωνισμός - Φόροι - Δασμοί</u>	<u>40</u>
<u>B.5.4 Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις.....</u>	<u>40</u>
<u>B.5.5 Υποχρεώσεις Αναδόχου.....</u>	<u>41</u>
<u>B.5.6 Υπεργολαβίες.....</u>	<u>43</u>
<u>B.5.7 Εμπιστευτικότητα.....</u>	<u>43</u>
<u>B.5.8 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία.....</u>	<u>44</u>
<u>C ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....</u>	<u>45</u>
<u>C.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.....</u>	<u>45</u>
<u>C.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης.....</u>	<u>46</u>
<u>C.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....</u>	<u>47</u>
<u>C.4 Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου.....</u>	<u>48</u>

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΚΑΠΕ)
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Προμήθεια εξοπλισμού Πληροφορικής για την εκτέλεση της πράξης "ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2006/32/ΕΚ"
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΚΑΠΕ)
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Οι εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ταξινόμηση κατά CPV : 72.22.23.00-0 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών (Κύριο Λεξιλόγιο)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ανοικτός Μειοδοτικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικά άποψη προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των 50.000 Ευρώ € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 40.650)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους.
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	...
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	...
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΠΕ 19 ^ο χλμ λ. Μαραθώνος 190 09 Πικέρμι, Αττική
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	...

A ΜΕΡΟΣ : ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

A.1 Σκοπός και περιβάλλον του Έργου

Το ΚΑΠΕ, εφεξής αποκαλούμενο στην παρούσα Προκήρυξη / Διακήρυξη ως η «Αναθέτουσα Αρχή», προκηρύσσει Ανοικτό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες Προσφορές, ανώτατου ύψους προϋπολογισμού 50.000,00 ΕΥΡΩ, (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α) και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την επιλογή Αναδόχου για το υπόεργο «**Προμήθεια εξοπλισμού Πληροφορικής**» για την εκτέλεση της πράξης «**ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2006/32/ΕΚ**», το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας : «Βελτίωση της παραγωγικότητας με αξιοποίηση των ΤΠΕ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» με τελικό δικαιούχο το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας.

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης, θα οριστεί Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) του Έργου».

Αρμοδιότητα της ΕΠΠ αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και η τμηματική και οριστική παραλαβή του παρόντος Έργου.

A.2 Αντικείμενο Έργου

Το έργο «**ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2006/32/ΕΚ**» περιλαμβάνει την ανάπτυξη εργαλείων πληροφορικής και ψηφιακών υπηρεσιών για την καταμέτρηση και τον προσδιορισμό της ενεργειακής αποδοτικότητας. Τα παραδοτέα του έργου στοχεύουν στην ενδυνάμωση της στήριξης της εθνικής ενεργειακής πολιτικής και περιλαμβάνουν πληροφορικά συστήματα και υπηρεσίες που απευθύνονται στην δημόσια διοίκηση, τους φορείς και εταιρίες που δραστηριοποιούνται στις ενεργειακές υπηρεσίες καθώς και στο ευρύ κοινό.

Η παρούσα διακήρυξη περιλαμβάνει την προμήθεια του εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών που είναι απαραίτητος για την λειτουργία των παραδοτέων του έργου. Ο εξοπλισμός περιλαμβάνει κεντρικούς εξυπηρετητές, υπολογιστές ανάπτυξης, περιφερειακές συσκευές και λογισμικό που θα εγκατασταθούν στο ΚΑΠΕ για να αναβαθμίσουν την εγκατεστημένη υποδομή του και να υποστηρίξουν την ανάπτυξη και λειτουργία των συστημάτων που θα αναπτυχθούν.

Το συνολικό κόστος για την υλοποίηση του υποέργου, το οποίο θα υλοποιηθεί με ανοιχτή διαδικασία, εκτιμάται σε 50.000 € και οι επιλέξιμες δαπάνες αντιστοιχούν στην κατηγορία 14.03 – Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα.

Ο εξοπλισμός που περιλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη αντιστοιχεί στα παρακάτω διακριτά συστήματα

Σύστημα 1:

Εξυπηρετητής δεδομένων (data base server) όπου περιλαμβάνονται συσκευές και λογισμικό συστημάτων για την φιλοξενία του data tier των συστημάτων (ελάχιστο πλήθος 2)

Σύστημα 2:

Εξυπηρετητής εφαρμογών (Application server) όπου περιλαμβάνονται συσκευές και λογισμικό συστημάτων για την φιλοξενία του application tier των συστημάτων (ελάχιστο πλήθος 2)

Σύστημα 3:

Εξυπηρετητής εφαρμογών (Application server) όπου περιλαμβάνονται συσκευές και λογισμικό συστημάτων βασισμένα σε virtualization για την φιλοξενία του application tier των συστημάτων (ελάχιστο πλήθος 1).

Σύστημα 4:

Εξυπηρετητής αντιγράφων και κινδύνου (disaster) όπου περιλαμβάνεται σύστημα ασφάλειας – κινδύνου που θα εγκατασταθεί σε διαφορετικό κτίριο από αυτό της παραγωγικής λειτουργίας των συστημάτων και υπηρεσιών. (ελάχιστο πλήθος 1)

Σύστημα 5:

Εξυπηρετητής ανάπτυξης και ελέγχου (Test & Development Server) όπου περιλαμβάνονται σταθμοί εργασίας ή εξυπηρετητές για την ανάπτυξη και τον έλεγχο των συστημάτων και υπηρεσιών. (ελάχιστο πλήθος 2)

Σύστημα 6:

Φορητός υπολογιστής, όπου περιλαμβάνονται φορητοί υπολογιστές για ανάπτυξη και έλεγχο εφαρμογών. (ελάχιστο πλήθος 1)

Ο εξοπλισμός θα εγκατασταθεί στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ, και θα συμπληρώσει τις συσκευές που είναι ήδη εγκατεστημένες στο υπολογιστικό κέντρο του. Το λογισμικό συστημάτων που θα χρησιμοποιηθεί (συστήματα βάσεων δεδομένων, και εξυπηρετητές εφαρμογών, λειτουργικά συστήματα) περιλαμβάνει στο μεγαλύτερο μέρος του λογισμικό ανοιχτού κώδικα. Σε όσες περιπτώσεις είναι απαραίτητη η προμήθεια εμπορικού λογισμικού αυτό είναι ενταγμένο στις προδιαγραφές κάθε συστήματος.

A.2.1 Φάσεις Υλοποίησης Έργου

Το έργο διακρίνεται από δύο φάσεις:

Φάση Α: Παράδοση εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ

Φάση Β: Έλεγχος συστημάτων που έχουν παραδοθεί.

A.3 Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου

A.3.1 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου

Ο μέγιστος χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά **Φάση** έχει ως εξής:

Φάση	Διάρκεια υλοποίησης Φάσης	Τίτλος Φάσης	Προϋπόθεση έναρξης – διάρκεια Φάσης
Φάση Α	30 ημέρες	Παράδοση εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ	Έναρξη με την υπογραφή της σύμβασης
Φάση Β	15 ημέρες	Έλεγχος συστημάτων	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης Α'

A.3.2 Τόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο των απαιτούμενων υπηρεσιών και υποδομών που προβλέπονται στο πλαίσιο του Έργου στις εγκαταστάσεις που θα του υποδείξει ο Κύριος του Έργου ή/και η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους του Φορέα για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

A.3.3 Περίοδος Συντήρησης (ΠΣ)

Η ελάχιστη εγγύηση για τον εξοπλισμό που θα παραδοθεί θα είναι τρία χρόνια για όλα τα μέρη.

A.3.4 Διαδικασία παραλαβής Έργου

Οι διαδικασίες παραλαβής του Έργου γίνονται από την ΕΠΠ.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να προβεί στις κατάλληλες διορθώσεις εντός **επτά (7) ημερολογιακών ημερών** από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει

εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην **Αναθέτουσα Αρχή επτά (7) ημέρες** από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

A.4 Αναλυτικές Προδιαγραφές συστημάτων

Τα προς προμήθεια συστήματα θα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με έτος κατασκευής μετά το 2009.

Όλα τα τμήματα που συνθέτουν κάθε σύστημα, όπως μητρική πλακέτα, σκληροί δίσκοι, DVD Rom, drivers, κάρτες και μνήμες, κ.λ.π., θα πρέπει να είναι συναρμολογημένα από το εργοστάσιο κατασκευής του Η/Υ να είναι εγκεκριμένα από αυτό και να υπάρχει βεβαίωση από σχετική ένδειξη ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο.

Στην περίπτωση που στις απαιτούμενες προδιαγραφές ενός συστήματος αναγράφεται λειτουργικό σύστημα, ή άλλο λογισμικό συστήματος, θα πρέπει αυτό να παραδοθεί προεγκατεστημένο με ευθύνη του αναδόχου ή να εγκατασταθεί με ευθύνη του στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ. Αυτό θα πραγματοποιηθεί ανεξάρτητα αν το λογισμικό αυτό έχει εμπορική φύση, (οπότε και περιλαμβάνεται στα προς προμήθεια υλικά), η αποτελεί λογισμικό ανοιχτού κώδικα οπότε θα πρέπει απλά να ολοκληρωθεί η εγκατάστασή του στα προς προμήθεια συστήματα

Σε όλες τις περιπτώσεις, για όλα τα συστήματα που θα παραδοθούν, θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται αντίστοιχη *λίστα συμβατότητας* τους, με λειτουργικά συστήματα (περιλαμβάνονται υποχρεωτικά εκδόσεις των ms-windows και linux kernels) ή σχετικούς οδηγούς (drivers).

Στους πίνακες που ακολουθούν παρουσιάζονται οι αναλυτικές προδιαγραφές για κάθε σύστημα ξεχωριστά.

Σύστημα 1: Εξυηρητητής δεδομένων		
Ποσότητα: 2		
Ειδικά χαρακτηριστικά		
Χαρακτηριστικό	Προδιαγραφές	Σχόλια
Μητρική πλακέτα		
Πλατφόρμα – τύπος	Intel	
Chipset	Intel	
Συχνότητα διαύλου (MHz)	>=1600 FSB	
Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη	>= 192 (GB)	
Αριθμός υποδοχών PCIe	>= 2	
Server management	Remote BIOS, virtual media - iLO3 compatible	
Αριθμός εξόδων οθόνης din15/dvi	2 (η μια στην πρόσοψη)	
Αριθμός USB 2	>=2 (η μια στην πρόσοψη)	
Επεξεργαστής		
Τύπος	Intel xeon 6 core	
Ποσότητα επεξεργαστών	2	
Συχνότητα (GHz)	>=2,66	
Μνήμη L3 Cache	>=12 MB	
Μνήμη		
Τύπος	ECC	
Συχνότητα (MHz)	>=1333 MHz	
Μέγεθος (GB)	12GB	
Τροφοδοτικό		
Ποσότητα τροφοδοτικών	Redundant , Hot plug	
Ισχύς(Watt)	>= 1200	
Αποθηκευτικό σύστημα		
Raid controller	1GB BBWC/FBWC Raid 0,1,0+1,5,6,10	
Τύπος διαύλου σύνδεσης	SAS	
Μέγιστη χωρητικότητα Δισκων (hot plug SAS)	16	
Ποσότητα δίσκων	4	
Μέγεθος δίσκων	450 GB	
Ταχύτητα περιστροφής	10000 rpm 6G	
Μονάδα οπτικού δίσκου DVD ανάγνωσης-εγγραφής		
Τύπος	-	
Οδηγός δικτύου		
Τύπος	Ethernet 1GB	
Αριθμός	>=4	
Connector	RJ45	
Κουτί		
Τύπος	2U rack mount	
Λειτουργικό σύστημα		
	-	

Σύστημα 2: Εξυπηρετητής εφαρμογών (Application server) I		
Ποσότητα: 2		
Ειδικά χαρακτηριστικά		
Χαρακτηριστικό	Προδιαγραφές	Σχόλια
Μητρική πλακέτα		
Πλατφόρμα - τύπος	Intel	
Chipset	Intel	
Συχνότητα διαύλου (MHz)	>=1600 FSB	
Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη	>= 192 (GB)	
Αριθμός υποδοχών PCIe	>= 2	
Server managment	Remote BIOS, virtual media - iLO3 compatible	
Αριθμός εξόδων οθόνης din15/dvi	>=2 (η μια στην πρόσοψη)	
Αριθμός θυρών USB (ver>=2)	>=2 (η μια στην πρόσοψη)	
Επεξεργαστής		
Τύπος	Intel xeon 6 core	
Ποσότητα επεξεργαστών	2	
Συχνότητα (GHz)	>=2,66	
Μνήμη L3 Cache	>=12 MB	
Μνήμη		
Τύπος	ECC	
Συχνότητα (MHz)	>=1333 MHz	
Μέγεθος (GB)	12GB	
Τροφοδοτικό		
Ποσότητα τροφοδοτικών	2	
Ισχύς(Watt)	>= 460	
Αποθηκευτικό σύστημα		
Raid controller	>=512MB BBWC/FBWC Raid 0,1,0+1	
Τύπος διαύλου σύνδεσης	SAS	
Μέγιστη χωρητικότητα Δίσκων (hot plug sff SAS)	8	
Ποσότητα δίσκων	2	
Μέγεθος δίσκων	146 GB	
Ταχύτητα περιστροφής	10000 rpm 6 G	
Μονάδα οπτικού δίσκου DVD ανάγνωσης-εγγραφής		
Τύπος	-	
Οδηγός δικτύου		
Τύπος	Ethernet 1GB	
Αριθμός	>=4	
Connector	RJ45	
Κουτί		
Τύπος	1U rack mount	
Λειτουργικό σύστημα		
	-	

Σύστημα 3: Εξυηρητητής εφαρμογών (Application server) II		
Ποσότητα: 1		
Ειδικά χαρακτηριστικά		
Χαρακτηριστικό	Προδιαγραφές	Σχόλια
Μητρική πλακέτα		
Πλατφόρμα - τύπος	Intel	
Chipset	Intel	
Συχνότητα διαύλου (MHz)	>=1600 FSB	
Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη	>= 192 (GB)	
Αριθμός υποδοχών PCIe	>= 2	
Server managment	Remote BIOS, virtual media - iLO3 compatible	
Αριθμός εξόδων οθόνης din15/dvi	>=2 (η μια στην πρόσοψη)	
Αριθμός θυρών USB (ver>=2)	>=2 (η μια στην πρόσοψη)	
Επεξεργαστής		
Τύπος	Intel xeon 6 core	
Ποσότητα επεξεργαστών	2	
Συχνότητα (GHz)	>=2,66	
Μνήμη L3 Cache	>=12 MB	
Μνήμη		
Τύπος	ECC	
Συχνότητα (MHz)	>=1333 MHz	
Μέγεθος (GB)	36GB	
Τροφοδοτικό		
Ποσότητα τροφοδοτικών	2	
Ισχύς(Watt)	>= 460	
Αποθηκευτικό σύστημα		
Raid controller	>=512MB BBWC/FBWC Raid 0,1,0+1	
Τύπος διαύλου σύνδεσης	SAS	
Μέγιστη χωρητικότητα Δίσκων (hot plug sff SAS)	8	
Ποσότητα δίσκων	2	
Μέγεθος δίσκων	146 GB	
Ταχύτητα περιστροφής	10000 rpm 6G	
Μονάδα οπτικού δίσκου DVD ανάγνωσης-εγγραφής		
Τύπος	Blu-Ray Writer	
Οδηγός δικτύου		
Τύπος	Ethernet 1GB	
Αριθμος	>=8	4x1000 on board +4x1000 σε κάρτα
Connector	RJ45	
Κουτί		
Τύπος	1U rack mount	
Λογισμικό συστήματος		
	-2 cpu licences VMWare advance ver >=4 για	

Σύστημα 4: Εξυηρητητής αντιγράφων και κινδύνου (disaster)		
Ποσότητα: 1		
Ειδικά χαρακτηριστικά		
Χαρακτηριστικό	Προδιαγραφές	Σχόλια
Μητρική πλακέτα		
Πλατφόρμα - τύπος	Intel	
Chipset	Intel	
Συχνότητα διαύλου (MHz)	>=1333 FSB	
Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη	>= 192 (GB)	
Αριθμός υποδοχών PCIe	>= 2	
Server managment	Remote BIOS, virtual media - iLO3 compatible	
Αριθμός εξόδων οθόνης din15/dvi	>=2 (η μια στην πρόσοψη)	
Αριθμός θυρών USB (ver>=2)	>=2 (η μια στην πρόσοψη)	
Επεξεργαστής		
Τύπος	Intel xeon 4 core	
Ποσότητα επεξεργαστών	1	
Συχνότητα (GHz)	>=2,66	
Μνήμη L3 Cache	>=12 MB	
Μνήμη		
Τύπος	ECC	
Συχνότητα (MHz)	>=1066 MHz	
Μέγεθος (GB)	>=6GB	
Τροφοδοτικό		
Ποσότητα τροφοδοτικών	Redundant, Hot plug	
Ισχύς(Watt)	2	
>=750		
Αποθηκευτικό σύστημα		
Raid controller	>=512MB BBWC/FBWC Raid 0,1,0+1, 5	
Τύπος διαύλου σύνδεσης	SAS	
Μέγιστη χωρητικότητα Δισκων (hot plug sff SATA/SAS)	8	
Ποσότητα δίσκων	8	
Μέγεθος δίσκων	500 GB	
Ταχύτητα περιστροφής	>=7200 rpm	
Μονάδα οπτικού δίσκου DVD ανάγνωσης-εγγραφής		
Τύπος	USB/eSATA External	
Τύπος	Blu-Ray Writer	
Οδηγός δικτύου		
Τύπος	Ethernet 1GB	
Αριθμος	>=4	
Connector	RJ45	
Κουτί		
Τύπος	1U rack mount	
Λειτουργικό σύστημα		
	-	

Σύστημα 5: Υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου *
Ποσότητα: 2
Γενικά χαρακτηριστικά
Επεξεργαστής: Intel Quad core i7-870 2.93GHz 8Mb/1333 FSB
Οθόνη: <ul style="list-style-type: none">• 24 inch wide LCD Monitor• Ανάλυση 1,920 x 1200 pixel
Μνήμη: <ul style="list-style-type: none">• 8 Gb DDR3-1333 ECC memory με μέγιστη χωρητικότητα 16 Gb
Σκληρός Δίσκος: <ul style="list-style-type: none">• SATA II Controller με RAID 0/1/5/10• $\geq 2 \times 1\ 000$ GB SATA discs 7200 rpm
Οπτικός Δίσκος: <ul style="list-style-type: none">• 16X DVD +/- RW, Dual Layer, Light Scribe
Κάρτα Γραφικών: <ul style="list-style-type: none">• NVIDIA Quadro FX580 512 Mb
Ενσύρματη Επικοινωνία: <ul style="list-style-type: none">• Gigabit Ethernet LANταχύτητα : 10/100/1000
Διασυνδέσεις ≥ 6 USB ports, at least 1 parallel and ≥ 1 serial ports.
Λογισμικό: <u>Microsoft Windows 7 Professional</u>

Σύστημα 6: Φορητός υπολογιστής*
Ποσότητα: 1
Γενικά χαρακτηριστικά
Επεξεργαστής: <ul style="list-style-type: none">• \geq Intel Core i5-520M (2.66 GHz) με 3MB L2 cache.
Οθόνη: <ul style="list-style-type: none">• 15.6" HD+ TFT High Brightness display με φωτισμό LED backlight και 16/9 aspect ratio• Ανάλυση 1,366 x 768 pixel
Μνήμη: <ul style="list-style-type: none">• \geq 4,096 (2,048 + 2,048) MB, Μέγιστη χωρητικότητα: 8 GB,; DDR3 RAM (1,066 MHz)
Σκληρός Δίσκος: <ul style="list-style-type: none">• \geq 500 GB sata
Οπτικός Δίσκος: Μονάδα DVD Super Multi (Double Layer) drive
Κάρτα Γραφικών: <ul style="list-style-type: none">• NVIDIA® Quadro® NVS 2100M - CUDA™ technology• \geq 512 MB VRAM• τύπος μνήμης : DDR3 Video RAM
Σύστημα Ήχου: <ul style="list-style-type: none">• Built-in stereo speakers,
Ενσύρματη ασύρματη Επικοινωνία: <ul style="list-style-type: none">• Gigabit Ethernet LAN ταχύτητα : 10/100/1000• Wireless LAN (802.11a/g/N), Bluetooth®
Διασυνδέσεις <p>Είσοδος DC, εξωτερική οθόνη, σύνδεση διαύλου επέκτασης, RJ-45, σειριακή, εξωτερικό μικρόφωνο, έξοδος ακουστικών, ενσωματωμένη webcam υψηλής ευκρίνειας (1.280 x 800), ενσωματωμένο μικρόφωνο, 3 USB 2.0, 1 eSATA/USB 2.0 με υποστήριξη δυνατότητας USB Sleep-and-Charge, Συσκευή ανάγνωσης πολλαπλών καρτών (SD™ \geq 16 GB, Memory Stick Pro™ \geq 4 GB, MultiMedia Card™ \geq 2 GB και xD-Picture Card™ \geq 2 GB ...).</p>
Τροφοδοσία: <ul style="list-style-type: none">• Lithium-Ion μπαταρία• Αυτονομία μπαταρίας \geq 3 ώρες
Λογισμικό: <u>Microsoft Windows 7 Professional</u>
Βάρος (kg): \leq 3
* ΜΕ ΤΣΑΝΤΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ

B ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

B.1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η προμήθεια εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών που είναι απαραίτητος για την λειτουργία των παραδοτέων που είναι ενταγμένα στην πράξη «**ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2006/32/ΕΚ**» στην οποία τελικός δικαιούχος είναι το ΚΑΠΕ

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ζητούμενων. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του Έργου.

B.1.2 Προϋπολογισμός Έργου

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των πενήντα χιλιάδων Ευρώ, € 50.000, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ (23%): 40.650 €).

Το ποσό αυτό αποτελεί και το ανώτατο όριο οικονομικής προσφοράς.

B.1.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας.

Διεύθυνση Αναθέτουσας: 19^ο χιλιόμετρο ΛΕΩΦ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ , 190 09 Πικέρμι.

Τηλέφωνο : 210-6603300

Φαξ : 210-6603301

Πληροφορίες : Τμήμα Υποστήριξης Ενεργειακού Σχεδιασμού, κ. Κίλιας Β.

B.1.4 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού

Το θεσμικό πλαίσιο αναφοράς του Έργου οριοθετείται ενδεικτικά, από τα εξής:

- α.** Το **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ: 64/Α/16.3.07)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005
- β.** Τις διατάξεις του **Π.Δ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.07.2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», συμπληρωματικά και αναλογικά ως προς τα ζητήματα, που συμβιβάζονται με τη φύση του αντικειμένου της Διακήρυξης και στο μέτρο, που δεν αντιτίθενται στο ΠΔ 60/2007.

γ. Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267^Α/2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Τον Κανονισμό Προμηθειών του ΚΑΠΕ (**ΦΕΚ 489/28.06.1994-Τεύχος Β΄**).

ε. την **υπ' αριθμ.** απόφαση του Δ.Σ. του ΚΑΠΕ, που αφορά στην έγκριση των τευχών της παρούσας Διακήρυξης.

B.1.5 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών θα συνεδριάσει δημόσια στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ στις και ώρα, προκειμένου να παραλάβει τις προσφορές που θα κατατεθούν ενώπιόν της. Εάν κατά την εκπνοή του χρόνου υποβολής προσφορών υπάρχουν στην αίθουσα συνεδριάσεως της Επιτροπής ενδιαφερόμενοι για κατάθεση προσφοράς, που προσήλθαν πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής αλλά δεν κατέθεσαν την προσφορά τους λόγω του πλήθους των προσφερόντων, ο χρόνος υποβολής προσφορών παρατείνεται για όσο διάστημα είναι αναγκαίο για την παραλαβή των προσφορών αυτών.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

B.1.6 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την έδρα της **Αναθέτουσας Αρχής**, και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η **Αναθέτουσα Αρχή** δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η **Αναθέτουσα Αρχή** να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην **Αναθέτουσα Αρχή** και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

B.1.7 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και **οκτώ (8) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η **Αναθέτουσα Αρχή** θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο **τρεις (3) ημέρες** πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της **Αναθέτουσα Αρχής**.

B.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

B.2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν τα φυσικά και τα νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε από την Ελλάδα με τον ν. 2513/1997 (Α' 139) ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει σχετικές συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση, εφόσον: (α) Είναι εγγεγραμμένα στο οικείο Επιμελητήριο με επάγγελμα συναφές προς το αντικείμενο του διαγωνισμού, (β) Συγκεντρώνουν τις Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής που καθορίζονται στην παράγραφο Β.2.4 της παρούσας και (γ) Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού που προβλέπονται στην παράγραφο Β.2.1.1 της παρούσας.

Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων μπορεί να υποβάλουν προσφορά χωρίς να προσλάβουν κάποια νομική μορφή, υπό την προϋπόθεση ότι κάθε ένα από τα μέλη τους έχει δικαίωμα συμμετοχής κατά την παρούσα προκήρυξη. Σε περίπτωση προσφοράς που υποβάλλεται από ένωση προσώπων κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μαζί με τα λοιπά μέλη της για όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την προσφορά.

B.2.1.1 Λόγοι Αποκλεισμού

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Έχουν αποκλεισθεί από τους διαγωνισμούς του δημόσιου τομέα με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού κατά το άρθρο 34 παρ. 5 εδ. γ' ή το άρθρο 39 του π.δ. 394/1996 (Α' 266) ή τα ταυτάριθμα άρθρα του π.δ. 118/2007 (Α' 150) ή με παρόμοια απόφαση αρχής κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Όσοι έχουν καταδικασθεί με απόφαση που έχει δύναμη δεδικασμένου για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 43 παρ. 1 του π.δ. 60/2007, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L της 29-01-1998, σελ. 1), δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25-06-1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31-12-1998, σελ. 2), απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27-11-1995, σελ. 48) και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-06-1991 (ΕΕ L 166 της 28-06-1991, σελ. 77) όπως τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344 της 28-12-2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με τον ν. 2331/1995 (Α' 173), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Προκειμένου για νομικά πρόσωπα το κώλυμα λόγω καταδίκης αφορά, επί ανωνύμων εταιριών τον πρόεδρο του διοικητικού τους συμβουλίου και τον διευθύνοντα σύμβουλο και επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης και επί προσωπικών εταιριών τους διαχειριστές τους.
- Όσοι τελούν σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία συνδιαλλαγής ή αναγκαστική διαχείριση ή, επί νομικών προσώπων, σε εκκαθάριση καθώς και όσοι τελούν υπό διαδικασία θέσης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία συνδιαλλαγής ή αναγκαστική διαχείριση ή, επί νομικών προσώπων, σε εκκαθάριση.

- Όσοι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού δεν είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης ή τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

Επί ενώσεως φυσικών ή/και νομικών προσώπων οι ανωτέρω καταστάσεις επιφέρουν αποκλεισμό, ακόμα και αν συντρέχουν στο πρόσωπο ενός μόνο από τα μέλη τους.

B.2.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, **υποχρεωτικά** μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα - στην παράγραφο Β.2.5 Εγγύηση Συμμετοχής και - στο υπόδειγμα του Παραρτήματος Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	ΝΑΙ		
2.	Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα : Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε : 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, 4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο, κάτοικος Αθηνών και γνώστης της ελληνικής γλώσσας, ως αντίκλητος,</p> <p>5. Βεβαίωση Νομαρχιακής αυτοδιοίκησης (προκειμένου για Α.Ε) ή πιστοποιητικό Πρωτοδικείου (προκειμένου για Ε.Π.Ε) περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά 2. Πιστοποιητικά από τα αρμόδια Πρωτοδικεία περί των τροποποιήσεων του καταστατικού <p>Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό</p>			
3.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Είναι γραμμένος σε Επιμελητήριο και ασκεί επάγγελμα συναφές προς το αντικείμενο του διαγωνισμού. Επισημαίνεται ότι στη δήλωση πρέπει να προσδιορίζεται συγκεκριμένα το Επιμελητήριο, στο οποίο ο ενδιαφερόμενος έχει εγγραφεί και να παρατίθεται ακριβώς το επάγγελμα, με το οποίο έχει γίνει η εγγραφή. 2. Δεν έχει αποκλεισθεί από τους διαγωνισμούς του δημόσιου τομέα με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά το άρθρο 34 παρ. 5 εδ. γ' ή το άρθρο 39 του π.δ. 394/1996 (Α' 266) ή τα ταυτάριθμα άρθρα του π.δ. 118/2007 (Α' 150) ή με παρόμοια απόφαση αρχής κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, 3. Δεν έχει καταδικασθεί με απόφαση που έχει δύναμη δεδικασμένου για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 43 παρ. 1 του π.δ. 60/2007, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L της 29-01-1998, σελ. 1), δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25-06-1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31-12-1998, σελ. 2), απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27-11-1995, σελ. 48) και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-06-1991 	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>(ΕΕ L 166 της 28-06-1991, σελ. 77) όπως τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344 της 28-12-2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με τον ν. 2331/1995 (Α' 173), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει</p> <p>4. Δεν τελεί σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία συνδιαλλαγής ή αναγκαστική διαχείριση ή, επί νομικών προσώπων, σε εκκαθάριση καθώς και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία συνδιαλλαγής ή αναγκαστική διαχείριση ή, επί νομικών προσώπων, σε εκκαθάριση</p> <p>5. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις</p> <p>6. Αναλαμβάνει την υποχρέωση υποβολής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, σε περίπτωση που κατακυρωθεί σε αυτόν η σύμβαση</p> <p>7. Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.¹</p> <p>8. Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς τον αντίκλητο (σε περίπτωση εγκατάστασής του συμμετέχοντα στην αλλοδαπή).</p> <p>9. Επί ενώσεων/κοινοπραξιών έγγραφο πληρεξουσιότητας γ' αυτόν που υπογράφει την προσφορά (Σε περίπτωση που δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της)</p>			
4.	<p>Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:</p> <ul style="list-style-type: none"> - στην Ένωση, και - στο Διαγωνισμό. 	ΝΑΙ		
5.	<p>Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης όπου :</p> <ul style="list-style-type: none"> - να συστήνεται η Ένωση - να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) <p>να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.</p>	ΝΑΙ		

¹ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.

Επί νομικών προσώπων επισημαίνονται τα εξής: Η υπεύθυνη δήλωση θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους και θα αφορά το νομικό πρόσωπο. Ειδικά όμως για την περίπτωση (3) ανωτέρω (ποινικές καταδίκες) υπεύθυνη δήλωση θα υποβάλλεται επί ανωνύμων εταιριών από τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου και τον διευθύνοντα σύμβουλο και επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης και επί προσωπικών εταιριών από τον ή τους διαχειριστές τους και θα αφορά τον ίδιο τον δηλούντα.

Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος τους.

Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων οι ανωτέρω δηλώσεις θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος τους.

Σημειώνεται ότι, εάν κάποιο από τα ανωτέρω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται στη χώρα εγκατάστασης του υποψήφιου Αναδόχου, αναπληρώνεται με ένορκη δήλωσή του με αντίστοιχο περιεχόμενο, ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη δήλωση**, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου.

B.2.3 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο Μειοδότης με τον οποίο πρόκειται να συναφθεί η σύμβαση οφείλει να καταθέσει εντός της προθεσμίας που θα του ταχθεί για το σκοπό αυτό και που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών, τα ακόλουθα δικαιολογητικά.

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, στο οποίο βεβαιώνεται το επάγγελμα που ασκεί ο μειοδότης και το οποίο είναι συναφές προς το αντικείμενο της σύμβασης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την ανακοίνωση κατακύρωσης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με απόφαση που έχει δύναμη δεδικασμένου για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 43 παρ. 1 του π.δ. 60/2007. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την ανακοίνωση κατακύρωσης. Το απόσπασμα αυτό θα αφορά, επί ανωνύμων εταιριών τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου και τον διευθύνοντα σύμβουλο και επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης και επί προσωπικών εταιριών τον ή τους διαχειριστές τους.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία συνδιαλλαγής ή αναγκαστική διαχείριση και, επί νομικών προσώπων, σε εκκαθάριση, καθώς και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία συνδιαλλαγής ή αναγκαστική διαχείριση
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ανακοίνωση της κατακύρωσης είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
5. Επί Νομικών προσώπων, εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Μειοδότης υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση κατασταστικού).
6. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ποσού ίσου με το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, χωρίς τον ΦΠΑ. Η Εγγύηση Συμμετοχής έχει τη μορφή εγγυητικής επιστολής, είναι σύμφωνη με το Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και εκδίδεται από

τράπεζα ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικής επιστολής. Σε περίπτωση που η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης έχει διατυπωθεί σε άλλη, πλην της ελληνικής, γλώσσα, θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική.

Σημειώνεται ότι, εάν κάποιο από τα ανωτέρω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται στη χώρα εγκατάστασης του μειοδότη, αναπληρώνεται με ένορκη δήλωσή του με αντίστοιχο περιεχόμενο, και ότι επί μειοδότη που είναι ένωση φυσικών ή/και νομικών προσώπων τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατακύρωσης θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος τους, πλην της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, που θα είναι ενιαία και θα καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης που ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της αναθέτουσας αρχής.

B.2.4 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο ενδιαφερόμενος να συμμετάσχει πρέπει να συγκεντρώνει τις ελάχιστες προϋποθέσεις εμπειρίας, τεχνογνωσίας, επάρκειας στελεχιακού δυναμικού και κύκλου εργασιών, όπως ειδικότερα αναφέρεται κατωτέρω, και να αποδείξει τη συνδρομή των προϋποθέσεων αυτών υποβάλλοντας με την προσφορά του τα στοιχεία τεκμηρίωσης που προβλέπονται επίσης πιο κάτω. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης ή από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1	Να διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία και τεχνογνωσία στην εγκατάσταση και λειτουργία συστημάτων ΗΥ σε τουλάχιστον τρία υπολογιστικά κέντρα φορέων του ιδιωτικού ή δημόσιου φορέα. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) απαραίτητα στοιχεία τεκμηρίωσης (πχ πρωτόκολλα παραλαβής, τιμολόγια ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο):		
2	Να έχει συνολικό κύκλο εργασιών σε κάθε μία από τις τρεις (3) τελευταίες <u>διαχειριστικές χρήσεις</u> μεγαλύτερο από το 250% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 250% του προϋπολογισμού του Έργου.		
2.1	Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει: - Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) <u>διαχειριστικών χρήσεων</u> , σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. ή - Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.		
3	Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.		
	Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας
4	Ο Προσφέρων θα πρέπει να προσκομίσει για το σύνολο του εξοπλισμού		

που θα διαθέσει πιστοποιητικό ISO 9001:2000 (ή 2008) ή ισοδυνάμου του ISO πιστοποιητικό ή άλλων αναγνωρισμένων προτύπων.
--

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1.	Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, ο οποίος υποχρεούται να τα υποβάλει επί ποινή αποκλεισμού εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την λήψη του σχετικού αιτήματος.
2.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.
3.	Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία: <ul style="list-style-type: none">- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία- επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.
4.	Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.
5.	Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

B.2.5 Εγγύηση συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **5%** του προϋπολογισμού του Έργου μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι δύο χιλιάδες τριάντα δύο Ευρώ και πενήντα λεπτά, 2.032,50 €.

1. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα.
2. Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής, που έχουν διατυπωθεί σε άλλη, πλην της ελληνικής, γλώσσα, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική.
3. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα C.1.
4. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση απόσυρσης της προσφοράς καθώς και σε περίπτωση που ο προσφέρων, στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αρνηθεί να υποβάλει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης ή να συνάψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που θα του ταχθεί για τον σκοπό αυτό από την Αναθέτουσα Αρχή.
5. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής έχει διάρκεια ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον μεν Ανάδοχο με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς προσφέροντες με την απόρριψη της προσφοράς τους ή, κατά περίπτωση, την υπογραφή της συμβάσεως με τον Ανάδοχο.
6. Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

B.3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B.3.1 Προσφορά - Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτείται η κατάρτιση και η υποβολή προσφοράς και εγγυήσεως συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Κάθε προσφέρων δικαιούται να υποβάλει μόνο μία προσφορά και σε περίπτωση υποβολής περισσότερων προσφορών από τον ίδιο προσφέροντα απορρίπτονται όλες. Όποιος υποβάλει προσφορά ατομικώς δεν επιτρέπεται να μετέχει σε ένωση που υποβάλει προσφορά και κανείς δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας ενώσεις που υποβάλουν προσφορά. Όποιος υποβάλει προσφορά, ατομικώς ή ως μέλος ένωσης, δεν δικαιούται να εκπροσωπεί άλλον προσφέροντα ή ένωση και κανείς δεν δικαιούται να εκπροσωπεί περισσότερους του ενός προσφέροντες ή ενώσεις προσφερόντων. Παράβαση των διατάξεων αυτών οδηγεί σε απόρριψη όλων των κατά παράβαση υποβληθεισών προσφορών

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης. Χωρίς να θίγεται το δικαίωμα των ενδιαφερομένων να υποβάλουν ενστάσεις, προσφορές που περιέχουν επιφυλάξεις, όρους ή αιρέσεις ή αποκρούουν όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Με την υποβολή της Προσφοράς τεκμαίρεται αμάχητα, ότι ο προσφέρων είναι πλήρως ενήμερος από κάθε πλευρά σχετικά με όλες γενικά τις συνθήκες και τις προϋποθέσεις εκτέλεσης του Έργου και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία του διαγωνισμού

Μετά την κατάθεση της προσφοράς απαγορεύεται και δεν έχει καμία συνέπεια η απόσυρσή της και κάθε τροποποίησή της. Σε περίπτωση αποσύρσεως της προσφοράς καταπίπτει σε βάρος του προσφέροντος η Εγγύηση Συμμετοχής. Διευκρινίσεις επί της υποβληθείσας προσφοράς δίδονται μόνο όταν ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο και δεν επιτρέπεται η αποκάλυψή της, μέσω των λοιπών φακέλων της προσφοράς ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, μέχρι την αποσφράγιση της από το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής.

Όλοι οι όροι της παρούσας σχετικά με την κατάρτιση, το περιεχόμενο και την υποβολή της προσφοράς είναι ουσιώδεις και κάθε παραβίασή τους οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της **Αναθέτουσας Αρχής**, Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας 19^ο χλμ λ. Μαραθώνος Πικέρμι Αττικής Τ.Κ. 190 09

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα φέρει επί πλέον και την εξής ένδειξη: ΥΠΟΨΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΤΗΣ .../.../2010 «Προμήθεια εξοπλισμού Πληροφορικής για την εκτέλεση του έργου "ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2006/32/ΕΚ"». ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΟ».

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην **Αναθέτουσα Αρχή** έγκαιρα.

Η **Αναθέτουσα Αρχή** ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

B.3.2 Περιεχόμενο Προσφορών

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής» , ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. B.3.2.1. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο με τη σειρά που ζητούνται.
B. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς» , ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. B.3.2.2.
Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς» , ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. B.3.2.3.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά συμμετοχής: <ul style="list-style-type: none">- ένα (1) πρωτότυπο- ένα (1) αντίγραφο
Τεχνική Προσφορά: <ul style="list-style-type: none">- ένα (1) πρωτότυπο- ένα (1) αντίγραφο
Οικονομική Προσφορά: <ul style="list-style-type: none">- ένα (1) πρωτότυπο

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

<p>«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «Προμήθεια εξοπλισμού Πληροφορικής για την εκτέλεση της πράξης "ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2006/32/ΕΚ"»</p> <p>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :</p>

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Αναδόχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Για τις Ενώσεις πρέπει να αναγράφεται η πλήρης διεύθυνση και επωνυμία, καθώς και ο αριθμ. τηλεφώνου και φαξ όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Προσφορές ενώσεων/κοινοπραξιών υπογράφονται από όλα τα μέλη της/νομίμους εκπροσώπους των μελών της ή κοινό πληρεξούσιο που διορίζεται με έγγραφη εξουσιοδότηση που υποβάλλεται σε πρωτότυπο μαζί με την προσφορά στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα», κλπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

B.3.2.1 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψηφίου Αναδόχου ως προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στις παραγράφους:

- B.2.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής,
- B.2.4 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής
- B.2.5 Εγγύηση Συμμετοχής

B.3.2.2 Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα παρακάτω:

Αναλυτική περιγραφή προτεινόμενης λύσης για κάθε ένα από τα 6 διακριτά συστήματα με βάση τις αναλυτικές προδιαγραφές που παρουσιάζονται στην παράγραφο Α.4.

Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει:

- οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

B.3.2.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει, συμπληρωμένο τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (βλ. C.4).

B.3.2.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, πρέπει να περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Β.2.3 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

B.3.3 Διάρκεια Ισχύος Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για **τρεις (3) μήνες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την **Αναθέτουσα Αρχή** πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη δυο **(2)** μηνών, οπότε οι προσφέροντες οφείλουν να παρατείνουν αντίστοιχα την ισχύ της εγγυήσεως συμμετοχής τους.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Μειοδότη μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

B.3.4 Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

B.3.5 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για παράδοση, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του εξοπλισμού, ελεύθερου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη.

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης φυσικού αντικείμενου. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τους ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (βλ. C.4).

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

B.4 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B.4.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού

B.4.1.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών θα συνεδριάσει δημόσια στο ΚΑΠΕ στις και ώρα, προκειμένου να παραλάβει τις προσφορές που θα έχουν κατατεθεί. Οι προσφορές που παραλαμβάνονται πρωτοκολλούνται κατά τη σειρά παραλαβής. Εάν κατά την εκπνοή του χρόνου υποβολής προσφορών υπάρχουν στην αίθουσα συνεδρίασης της Επιτροπής ενδιαφερόμενοι για κατάθεση προσφοράς, που προσήλθαν πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής αλλά δεν κατέθεσαν την προσφορά τους λόγω του πλήθους των προσφερόντων, ο χρόνος υποβολής προσφορών παρατείνεται για όσο διάστημα είναι αναγκαίο για την παραλαβή των προσφορών αυτών.

Μετά τη λήξη του χρόνου υποβολής προσφορών η Επιτροπή, αφού προηγουμένως παραλάβει από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής όσες προσφορές περιήλθαν στην αναθέτουσα αρχή ταχυδρομικά, προβαίνει στην αποσφράγισή τους. Κατά τη διαδικασία αποσφράγισης δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή πρόσωπα εξουσιοδοτημένα από αυτούς.

Η Επιτροπή μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις Υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις Υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες Υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υψηρεσία.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους δικαιολογητικών, μονογράφει και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους, προς τους όρους της Διακήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, την πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

Οι Φάκελοι Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται εξωτερικά και φυλάσσονται από την Επιτροπή.

Ακολούθως σε κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή αξιολογεί τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών. Η αποδοχή ή απόρριψη των προσφορών γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου που γνωστοποιείται στους προσφέροντες με κάθε πρόσφορο μέσο. Οι Φάκελοι Οικονομικής Προσφοράς και η Εγγύησης Συμμετοχής επιστρέφονται στους προσφέροντες, των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται.

Η Επιτροπή εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζόμενων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης. Η Επιτροπή μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Σε επόμενες συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις της Επιτροπής ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών σύμφωνα με τα κριτήρια και τον τύπο αξιολόγησης που αναλύονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, συντάσσεται σχετικό πρακτικό της Επιτροπής οργάνου που γνωστοποιείται στους προσφέροντες με κάθε πρόσφορο μέσο.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών αποσφραγίζει σε δημόσια συνεδρίαση τους Φακέλους Οικονομικής Προσφοράς των προσφορών που δεν απορρίφθηκαν. Στη συνεδρίαση αυτή καλούνται έγκαιρα και με κάθε πρόσφορο μέσο να παραστούν οι προσφέροντες, των οποίων η προσφορά δεν απορρίφθηκε, αυτοπροσώπως ή με ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους. Το περιεχόμενο των φακέλων αυτών (πρωτότυπο) μονογράφεται και σφραγίζεται, καταγράφεται στο πρακτικό της Επιτροπής και ανακοινώνεται εις επήκοο των παρισταμένων.

Ακολουθώντας σε κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές (σε σχέση και με την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών) και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη των οικονομικών προσφορών και την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον αναδεικνυόμενο μειοδότη ή, αν η προσφορά του μειοδότη κρίνεται αιτιολογημένα ως μη συμφέρουσα, τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με ή χωρίς επανάληψή του. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή καταρτίζει πίνακα κατάταξης των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών κατά φθίνουσα σειρά μειοδοσίας με βάση το Συνολικό Συγκριτικό Κόστος Προσφοράς.

B.4.1.2 Κριτήριο Ανάθεσης - Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

Η σύμβαση θα ανατεθεί σε εκείνον που προσφέρει τη πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, μετά από έλεγχο των οικονομικών προσφορών και κατάταξή τους κατά φθίνουσα σειρά με βάση το Συνολικό Συγκριτικό Κόστος Προσφοράς, όπως αυτό θα προκύπτει από τον Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς των προσφερόντων, των οποίων η προσφορά θα κριθεί αποδεκτή κατά τα λοιπά.

Για την επιλογή της Προσφοράς με τη χαμηλότερη τιμή η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών (εφόσον πληρούνται οι απαιτήσεις των παραγράφων B.2.2 και B.2.6 της Διακήρυξης)
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των προσφορών κατά αύξουσα σειρά με βάση το συνολικό Συγκριτικό Κόστος της Προσφοράς

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το χαμηλότερο Συγκριτικό Κόστος.

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της **Αναθέτουσας Αρχής** σε δύο (2) αντίτυπα.

B.4.1.3 Αξιολόγηση τεχνικών προσφορών

Η Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει με βάση βαθμολόγηση κάθε συστήματος ξεχωριστά (βαθμοί 0-10).

Ο βαθμός κάθε συστήματος (α) θα πολλαπλασιαστεί με το βάρος που το συγκεκριμένο σύστημα έχει σε σχέση με το συνολικά απαιτούμενο έργο (β) με αποτέλεσμα να προκύψει ο ανηγμένος βαθμός αξιολόγησης για κάθε σύστημα χωριστά ($\gamma = \alpha \times \beta$). Το σύνολο των ανηγμένων βαθμών κάθε συστήματος ($\Delta = \Sigma(\gamma)$) συνιστά την τελική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς.

Υπόδειγμα πίνακα αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών παρουσιάζεται στον πίνακα που ακολουθεί.

ΣΥΣΤΗΜΑ	α.ΒΑΡΟΣ (0.1 – 0.9)	β.ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (0-10)	γ.ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (α X β)
Σύστημα 1: <u>Εξυπηρετητής δεδομένων</u>	0.30		Γ1
Σύστημα 2: <u>Εξυπηρετητής εφαρμογών:</u>	0.15		Γ2
Σύστημα 3: <u>Εξυπηρετητής εφαρμογών</u>	0.20		Γ3
Σύστημα 4: <u>Εξυπηρετητής αντιγράφων και κινδύνου</u>	0.15		Γ4
Σύστημα 5: <u>Εξυπηρετητής ανάπτυξης και ελέγχου</u>	0.1		Γ5
Σύστημα 6: <u>Φορητός υπολογιστής</u>	0.1		Γ6
ΣΥΝΟΛΟ	1		Δ= Γ1+Γ2+Γ3+Γ4+Γ5+Γ6

Η βαθμολογία θα γίνεται ως ακολούθως:

10: Σύστημα για το οποίο τεκμηριώνεται πλήρως η Τεχνική Προσφορά και είναι καλύτερο από τις απαιτήσεις της Διακήρυξης ή με βελτιώσεις.

8: Σύστημα για το οποίο η Τεχνική Προσφορά είναι πλήρης και ικανοποιητική στα θέματα των απαιτήσεων της Διακήρυξης.

6: Σύστημα για το οποίο η Τεχνική Προσφορά είναι πλήρης και ικανοποιητική στα βασικότερα θέματα των απαιτήσεων της Διακήρυξης και τυχόν διαφοροποιήσεις από αυτές δεν θεωρούνται σημαντικές.

3: Σύστημα για το οποίο η Τεχνική Προσφορά δεν είναι πλήρης σε κύρια θέματα, αλλά μπορεί να θεωρηθεί τεχνικά αποδεκτή.

0: Σύστημα για το οποίο η Τεχνική Προσφορά είναι απαράδεκτη.

Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 30%.

Αν κάποιο σύστημα βαθμολογηθεί με **0** (Γι), η συγκεκριμένη προσφορά απορρίπτεται στο σύνολο της.

B.4.1.4 Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Ως συμβατικό τίμημα του υποψηφίου Αναδόχου για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει, ορίζεται το συνολικό άθροισμα της Οικονομικής Προσφοράς του (προ ΦΠΑ), το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού του έργου. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει (φόροι, μεταφορικά, κλπ).

Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 70%.

Η αξιολόγηση βασίζεται στα στοιχεία του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς. Η βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών είναι σχετική. Συγκεκριμένα ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς i αποτελεί το ηλίκο της προ ΦΠΑ τιμής της συγκεκριμένης προσφοράς K_i προς την προ ΦΠΑ τιμή της χαμηλότερης οικονομικά προσφοράς K_{min} και στρογγυλοποιείται στο 1ο δεκαδικό ψηφίο.

B.4.1.5 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Η κατάταξη των Προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς, θα γίνει κατά φθίνουσα τιμή της Συνολικής Βαθμολογίας που προκύπτει από τον τύπο:

$$\Sigma B_i = 30 \times (\Delta_i / \Delta_{max}) + 70 \times (K_{min}/K_i)$$

όπου:

- Δ_{max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- Δ_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
- K_{min} το συνολικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή προ ΦΠΑ
- K_i το συνολικό κόστος της Προσφοράς i προ ΦΠΑ
- ΣB_i το αποτέλεσμα το οποίο στρογγυλοποιείται στο 1ο δεκαδικό ψηφίο.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο ΣB . Προσφορές που έχουν ίσα ΣB θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής βαθμολογίας.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με την υψηλότερη Συνολική Βαθμολογία.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

B.4.2 Απόρριψη προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση της Δημοκρατικής Επιτροπής, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. Β.2.1
2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρ. Β.2.2.
3. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρ. Β.2.3.
4. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής της παρ. Β.2.4.
5. Προσφορά η οποία δεν πληροί το σύνολο των τεχνικών απαιτήσεων της παρούσης διακήρυξης.
6. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
7. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
8. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
9. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
10. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
11. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου
12. Ασυνήθιστα Χαμηλή Οικονομική Προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007.

B.4.3 Ενστάσεις και Προσφυγές

- α. κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού,
- β. κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό,
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακύρωση και,
- δ. κατά της κατακυρωτικής απόφασης.

Οι ενστάσεις **υποβάλλονται εγγράφως** στην **Αναθέτουσα Αρχή** ως εξής:

α. Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο πρώτο ακέραιο μισό (στρογγυλοποιημένο προς τα πάνω) του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την **Αναθέτουσα Αρχή** το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διενέργειάς του ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού, και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας .

Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού.. Η ένσταση εξετάζεται από την **Αναθέτουσα Αρχή**, η οποία και αποφασίζει το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό **κοινοποιείται υποχρεωτικά** σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

γ. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών αφ' ότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της **Αναθέτουσας Αρχής**.

Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την **Αναθέτουσα Αρχή**, η οποία και αποφασίζει το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών της παραγράφου Β.9, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον επιλεγέντα με την κατακυρωτική απόφαση ανάδοχο. Η ένσταση εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριήμερου προθεσμίας. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της **Αναθέτουσας Αρχής**. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την **Αναθέτουσα Αρχή**, με φροντίδα τους.

Ενστάσεις, που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους δεν γίνονται δεκτές.

Για οποιοδήποτε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα έχει εφαρμογή συμπληρωματικώς και ο Ν. 3886/2010.

Β.4.4 Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Μатаίωση Διαγωνισμού

Το ΚΑΠΕ μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον μειοδότη ή, αν η προσφορά του μειοδότη κρίνεται ως μη συμφέρουσα, τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με ή χωρίς επανάληψή του.

Επίσης, το ΚΑΠΕ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει με ή χωρίς επανάληψη του, τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση μεταξύ των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Έργο

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο, άλλως παραιτούνται αυτής.

Η διενέργεια του Διαγωνισμού δεν κατατείνει υποχρεωτικά στην σύναψη Συμβάσεως. Κατά συνέπεια, το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής δικαιούται, αζημίως και εφόσον το κρίνει σκόπιμο, να μην ολοκληρώσει την προβλεπόμενη διαδικασία, να διακόψει, να ακυρώσει ή να κηρύξει άγονο τον Διαγωνισμό και να μην προχωρήσει στην ανακήρυξη Αναδόχου ή/και στην σύναψη της Σύμβασης.

Εφόσον το ΚΑΠΕ αποφασίσει την κατακύρωση, ανακοινώνει την απόφαση της αυτή στον μειοδότη και τον καλεί, εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών, να προσέλθει για την υπογραφή της συμβάσεως και να προσκομίσει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης που αναφέρονται στην παράγραφο Β.2.3.

Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της **Αναθέτουσας Αρχής**.

Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει εμπρόθεσμα όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης, κηρύσσεται έκπτωτος από κάθε δικαίωμά του από τον διαγωνισμό, καταπίπτει σε βάρος του και υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής και η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση στον επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας προσφέροντα, στον οποίο ανακοινώνει την κατακύρωση και ακολουθεί την ίδια ανωτέρω διαδικασία.

B.5 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

B.5.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις

1. Μεταξύ του ΚΑΠΕ και του Αναδόχου θα υπογραφεί έγγραφη Σύμβαση.
2. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την **Αναθέτουσα Αρχή**.
3. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά, η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.
4. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
5. Η ανωτέρω **Εγγυητική Επιστολή** εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1).
6. Η **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης** και η **Εγγύηση Προκαταβολής** (εφόσον προβλέπεται καταβολή προκαταβολής) επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και μετά την κατάθεση της **Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας**.
7. Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού, στα πλαίσια της πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεώτερα μοντέλα/εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η **Αναθέτουσα Αρχή** δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.
8. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών, μετά από εισήγηση του αρμοδίου οργάνου, στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που διέπει το διαγωνισμό.

B.5.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η πληρωμή θα είναι τμηματική ως εξής:

- Καταβολή ποσού ίσου με 20% του συνολικού ποσού της σύμβασης (πλην ΦΠΑ) ως προκαταβολή, αν απαιτηθεί. Η χορήγηση της προκαταβολής είναι έντοκη και θα καταβληθεί έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιαίας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες.
- Καταβολή ποσού ίσου με 80% (ή 100% σε περίπτωση που δεν δόθηκε προκαταβολή) του συνολικού ποσού της σύμβασης με την παράδοση από τον ανάδοχο, έλεγχο και την αποδοχή από το ΚΑΠΕ του εξοπλισμού.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Το ΚΑΠΕ διατηρεί το δικαίωμα ελάττωσης ή αύξησης της ποσότητας των επιμέρους συστημάτων εντός περιθωρίου 20% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, κατά την κρίση του και χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης προς τον Ανάδοχο ή υποχρέωσης αναπροσαρμογής των τιμών μονάδας για οποιαδήποτε ανάλογη ελάττωση ή αύξηση.

B.5.3 Εκτελωνισμός - Φόροι - Δασμοί

Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

B.5.4 Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:
 - ✓ ποσοστό **0,2%** επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου
 - ✓ ποσοστό **0,02%** του συμβατικού τιμήματος του έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος του εξοπλισμού αλλά είναι αδύνατον να χρησιμοποιηθεί από το ΚΑΠΕ λόγω καθυστερημένης μεταγενέστερης παράδοσης του απαραίτητου για τη λειτουργία υπόλοιπου εξοπλισμού.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε καταβολή ποινικών ρητρών σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παράγραφο Α.4.3.1 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες
3. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της **Αναθέτουσας Αρχής**.
4. Η **Αναθέτουσα Αρχή** έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.
5. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
6. Οι ως άνω **ρήτρες καθυστέρησης** και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
7. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της **Αναθέτουσας Αρχής** και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**. Το εισπραχθέν προϊόν των ρητρών ενέχει νομική αυτοτέλεια και δεν συμψηφίζεται με το προϊόν από την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης για άλλη συμβατική αιτία.
8. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι **ρήτρες καθυστέρησης** για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
9. Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης.
10. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η **Αναθέτουσα Αρχή** δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

B.5.5 Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την **Αναθέτουσα Αρχή**, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της **Αναθέτουσας Αρχής**.

4. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της **Αναθέτουσας Αρχής**, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην **Αναθέτουσα Αρχή** τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η **Αναθέτουσα Αρχή** συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει κατά την κοινοποίηση της εκχώρησης ή και μεταγενέστερα αυτής εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός με τον ανάδοχο κλπ.) η **Αναθέτουσα Αρχή** δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

5. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την **Αναθέτουσα Αρχή** ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.

6. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην **Αναθέτουσα Αρχή** τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

7. Η **Αναθέτουσα Αρχή** απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η **Αναθέτουσα Αρχή** δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

8. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της **Αναθέτουσας Αρχής** για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της **Αναθέτουσας Αρχής** ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

9. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

10. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της **Αναθέτουσας Αρχής**. Σε αντίθετη περίπτωση, η **Αναθέτουσα**

Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της **Αναθέτουσας Αρχής**. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της **Αναθέτουσας Αρχής** και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

B.5.6 Υπεργολαβίες

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην **Αναθέτουσα Αρχή** και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γραπτή έγκριση της **Αναθέτουσας Αρχής**.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

B.5.7 Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να μην ανακοινώνει σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτήν κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

B.5.8 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

Ο Ανάδοχος και η **Αναθέτουσα Αρχή** θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

C ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**C.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

–..., ..., ΤΚ ... , ...

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

-..., ..., ΤΚ ..., ...

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο Τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

–..., ..., ΤΚ ...,

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{*Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας*: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{*ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας*: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C.4 Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

A/A	Σύστημα	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Σύστημα 1: Εξυπηρετητής δεδομένων	2				
2	Σύστημα 2: Εξυπηρετητής εφαρμογών (Application server) I	2				
3	Σύστημα 3: Εξυπηρετητής εφαρμογών (Application server) II	1				
4	Σύστημα 4: Εξυπηρετητής αντιγράφων και κινδύνου (disaster)	1				
5	Σύστημα 5: Υπολογιστής ανάπτυξης και ελέγχου *	1				
6	Σύστημα 6: Φορητός υπολογιστής*	1				
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Αριθμητικώς & Ολογράφως					