

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

**«Διεξαγωγή στατιστικών μελετών για την
ενεργειακή απόδοση των τεχνολογιών που
χρησιμοποιούνται στην τελική κατανάλωση
ενέργειας»**

Γενικές Πληροφορίες

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά σύμφωνα με την παρ. 1α του άρθρου 51 του Π.Δ. 60/2007
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ:	Ένα εκατομμύριο διακόσιες δεκαεννιά χιλιάδες πεντακόσια δώδεκα ευρώ (1.219.512 €), πλέον ΦΠΑ 23% ήτοι ένα εκατομμύριο πεντακόσιες χιλιάδες Ευρώ (1.500.000€).
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:	22 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Το έργο είναι εθνικής εμβέλειας και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς πόρους Πράξη ενταγμένη στο Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση», ΕΣΠΑ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ηη/μμ/2011, ωω:λλ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ηη/μμ/2011, ωω:λλ
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμηση Ενέργειας - ΚΑΠΕ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ:	ηη/μμ/2011, ωω:λλ
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας - ΚΑΠΕ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79930000-2, Ειδικές υπηρεσίες μελετών

Περιεχόμενα

ΜΕΡΟΣ Α.....	6
1. Το Πλαίσιο Αναφοράς	7
1.1. Δικαιούχος έργου – ΚΑΠΕ	9
2. Το Αντικείμενο του έργου	10
2.1. Σκοπός	10
2.2. Το αντικείμενο του έργου	11
2.2.1. Τόπος υλοποίησης του έργου	11
2.3. Πεδίο Εφαρμογής.....	11
2.3.1. Μεθοδολογία του προτεινόμενου έργου	12
2.3.2. Χαρακτηριστικά των παραγόμενων στατιστικών σειρών	13
2.3.3. Διεξαγωγή Στατιστικών Ερευνών	15
2.4. Πακέτα εργασίας [ΠΕ] – Παραδοτέα [Π].....	19
2.4.1. ΠΕ 0: Διαχείριση Έργου	19
2.4.2. ΠΕ 1: Σχεδιασμός πρότυπου συστήματος συλλογής και επεξεργασίας απαραίτητων δεδομένων.....	20
2.4.3. ΠΕ 2: Καταγραφή & ανάλυση υπάρχουσας κατάστασης συλλογής απαραίτητων δεδομένων τελικής ενεργειακής κατανάλωσης.....	21
2.4.4. ΠΕ 3: Μεθοδολογία συλλογής δεδομένων	21
2.4.5. ΠΕ 4: Σχεδιασμός ερευνών αγοράς σε συγκεκριμένους τομείς τελικής ενεργειακής κατανάλωσης.....	21
2.4.6. ΠΕ 5: Διενέργεια ερευνών αγοράς σε συγκεκριμένους τομείς τελικής ενεργειακής κατανάλωσης.....	22
2.4.7. ΠΕ 6: Πρωτογενής επεξεργασία στοιχείων από έρευνες αγοράς και παροχή συνόλου πληροφοριών ενεργειακών στοιχείων.	22
2.4.8. ΠΕ 7: Οργάνωση τελικών στατιστικών σειρών.....	22
2.4.9. ΠΕ 8: Ολοκληρωμένη πρόταση για συλλογή στοιχείων σε εθνικό επίπεδο και προτάσεις για συγκεκριμένη ενσωμάτωση πληροφοριών προς φορείς.....	23
2.4.10. Διάγραμμα ροής δράσεων υλοποίησης (πακέτα εργασίας) προτεινόμενου έργου	24
3. Διάρκεια Έργου – Προϋπολογισμός.....	24
3.1. Διάρκεια	24
3.2. Προϋπολογισμός	26
4. Διαδικασία Επιλογής Αναδόχου –Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης	26

5.	Στελέχωση Αναδόχου & Απαιτήσεις Προσόντων.....	27
5.1.	Στελέχωση Αναδόχου	27
5.2.	Απαιτούμενα Προσόντα των Στελεχών της Ομάδας Έργου [ΟΕ]	27
5.2.1.	Υπεύθυνος Έργου	27
5.2.2.	Ομάδα Έργου.....	28
6.	Ενημέρωση Ενδιαφερομένων	28
	ΜΕΡΟΣ Β	30
	Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο Προκήρυξης του Διαγωνισμού	31
1.	Αντικείμενο του Διαγωνισμού	32
2.	Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής.....	32
2.1.1.	Δικαίωμα Συμμετοχής	32
2.1.2.	Αποδεδειγμένη εμπειρία	33
3.	Αποκλεισμός Υποψηφίων	34
4.	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	35
4.1.	Κύρια Δικαιολογητικά	35
4.2.	Δικαιολογητικά κατακύρωσης	38
4.3.	Πρόσθετα Δικαιολογητικά Συμμετοχής	49
4.3.1.	Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας.....	49
4.3.2.	Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Τεχνικής Ικανότητας	49
4.4.	Εγγυητική Επιστολή.....	50
5.	Ελλείψεις Δικαιολογητικών – Διευκρινήσεις	51
6.	Προσφορές	52
6.1.	Προθεσμία Υποβολής.....	52
6.2.	Σύνταξη Προσφορών	53
6.3.	Ισχύς Προσφορών	53
6.4.	Προϋπολογισμός του έργου – Αμοιβή Αναδόχου	53
6.5.	Τρόπος Υποβολής Προσφορών	54
6.6.	Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»	55
6.6.1.	55
6.6.2.	55
6.6.3.	55
6.6.4.	56
6.7.	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά».....	56

7.	Διεξαγωγή Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών	56
7.1.	Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής	57
7.1.1.	Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής.....	57
7.1.2.	Κριτήρια ποιοτικής επιλογής.....	58
7.2.	Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς.....	59
7.3.	Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς	61
7.4.	Τελική Αξιολόγηση	61
7.5.	Διαδικασία Αποσφράγισης	61
7.5.1.	Αποσφράγιση των προσφορών.....	61
7.5.2.	Αξιολόγηση Προσφορών	62
7.6.	Διοικητικές Προσφυγές – Προσωρινή Δικαστική Προστασία.....	62
8.	Επιλογή Αναδόχου και Κατάρτιση Σύμβασης	63
9.	Εκπροσώπηση Αναδόχου	64
10.	Παρακολούθηση – Παραλαβή του Έργου του Αναδόχου.....	64
11.	Όροι Πληρωμής	65
12.	Εμπιστευτικότητα	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	67
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	68
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	69
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ.....	70
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: ΈΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	71

ΜΕΡΟΣ Α

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Η παρούσα Προκήρυξη αποβλέπει στον καθορισμό των όρων και προϋποθέσεων υποβολής προτάσεων και, στη συνέχεια, της επιλογής Αναδόχου που θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου **«Διεξαγωγή στατιστικών μελετών για την ενεργειακή απόδοση των τεχνολογιών που χρησιμοποιούνται στην τελική κατανάλωση ενέργειας»**. Το έργο θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του «Εθνικού Πληροφοριακού Συστήματος για την Καταμέτρηση της Ενεργειακής Αποδοτικότητας, στο πλαίσιο της υλοποίησης της Οδηγίας 2006/32», Άξονας προτεραιότητας «1:Βελτίωση Παραγωγικότητας με Αξιοποίηση των ΤΠΕ» του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», το οποίο έχει αναλάβει το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας -ΚΑΠΕ.

1. Το Πλαίσιο Αναφοράς

Με τον Νόμο 3855/2010 μεταφέρθηκε στο ελληνικό δίκαιο η Οδηγία 2006/32/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2006 «για την ενεργειακή απόδοση κατά την τελική χρήση και τις ενεργειακές υπηρεσίες και για την κατάργηση της Οδηγίας 93/76/ΕΟΚ του Συμβουλίου». Για πρώτη φορά στην ελληνική ενεργειακή αγορά θεσπίζονται κανόνες και μέτρα για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης κατά την τελική χρήση σε όλους τους τομείς οικονομικής δραστηριότητας και την ανάπτυξη της αγοράς ενεργειακών υπηρεσιών, διασφαλίζοντας την προστασία των καταναλωτών και τονώνοντας τον ανταγωνισμό για τα προϊόντα και τις υπηρεσίες, τα οποία μπορούν να οδηγήσουν σε βελτιωμένη ενεργειακή απόδοση από την πλευρά της ζήτησης.

Με τις επιδιωκόμενες βελτιώσεις στην ενεργειακή απόδοση κατά την τελική χρήση, ο Ν3855/10 στοχεύει να συμβάλει, αφενός στον περιορισμό των εκπομπών αερίων που προκαλούν το φαινόμενο του θερμοκηπίου και σε εκπλήρωση του εθνικού στόχου που απορρέει από το Πρωτόκολλο του Κιότο, και αφετέρου στην ενίσχυση της ασφάλειας εφοδιασμού της χώρας σύμφωνα με την Πράσινη Βίβλο της Επιτροπής «Ευρωπαϊκή στρατηγική για αειφόρο, ανταγωνιστική και ασφαλή ενέργεια». Τα μέτρα αυτά αποσκοπούν στη μείωση της ζήτησης ενέργειας και συνακόλουθα στον περιορισμό της ενεργειακής εξάρτησης της χώρας από τις εισαγωγές.

Από αυτό το θεσμικό πλαίσιο που σχετίζεται με τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και το οποίο μεταφέρθηκε σε Εθνικό επίπεδο με το Ν3855/10, αλλά και άλλους νόμους που αφορούν τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης των κτιρίων και την προώθηση της συμπαραγωγής ηλεκτρισμού και θερμότητας (Ν.3661/08 & Ν.3734/09 αντίστοιχα), προκύπτει η ανάγκη της ανάπτυξης και λειτουργίας πληροφορικού συστήματος με βάση το οποίο θα τεκμηριώνεται η καταμέτρηση της εξοικονόμησης ενέργειας. Η καταγραφή και αποτύπωση της εξοικονόμησης ενέργειας, όπως αυτή επιτυγχάνεται είναι απαραίτητη τόσο στο πλαίσιο εφαρμογής και υλοποίησης των Σχεδίων Δράσης Ενεργειακής Απόδοσης, όσο και για την παρακολούθηση της επίτευξης του εθνικού στόχου για εξοικονόμηση ενέργειας μέχρι το 2016.

Συγκεκριμένα, ο προσδιορισμός της εξοικονόμησης ενέργειας στους τομείς τελικής κατανάλωσης απαιτείται να υπολογίζεται βάση συγκεκριμένης μεθοδολογίας, ενώ πρέπει να προγραμματίζονται σε Εθνικό επίπεδο μέτρα βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης και να υποβάλλεται ανά περιοδικά διαστήματα στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, υπό τη μορφή Σχεδίου Δράσης Ενεργειακής Απόδοσης (άρθρο 6, Ν.3855/2010), η επιτευχθείσα εξοικονόμηση στους τελικούς τομείς ενεργειακής κατανάλωσης.

Η χώρα μας υποχρεούται να τηρεί δεδομένα καταμέτρησης βάσει των οποίων θα αποδεικνύεται η επιτευχθείσα εξοικονόμηση ενέργειας, μετά από επεξεργασία με

μαθηματικά μοντέλα. Στα δεδομένα που θα συγκεντρώνονται και θα υπολογίζονται θα βασίζεται και η κατάρτιση των μελλοντικών σχεδίων δράσης.

Στο πλαίσιο αυτό, με την εφαρμογή του πληροφοριακού συστήματος θα παρέχονται όλα εκείνα τα απαραίτητα εργαλεία που σχετίζονται με την ποσοτική παρακολούθηση των εθνικών στόχων, ώστε να σχεδιάζονται και να προγραμματίζονται τα Σχέδια Δράσης Ενεργειακής Απόδοσης, ενώ με τη χρήση του θα αξιολογείται εκ των υστέρων ο βαθμός υλοποίησης των μέτρων και η επίτευξη των Εθνικών Στόχων Εξοικονόμησης Ενέργειας που περιέχονται σ' αυτά.

Η ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος είναι απαραίτητη και προβλέπεται τόσο για την εφαρμογή της Οδηγίας 2006/32/ΕΚ και του νόμου που την υιοθετεί Ν. 3855/2010, όσο και για την εφαρμογή των Οδηγιών 2002/91/ΕΚ (καταγραφή ενεργειακών επιθεωρήσεων σε κτίρια, Ν.3661/2008) και 2004/8/ΕΚ (εθνικό δυναμικό συμπαραγωγής, Ν.3734/2009).

Το πληροφοριακό σύστημα θα είναι εξωστρεφές και θα αποτελέσει βασικό εργαλείο υποστήριξης για τους φορείς της ενεργειακής αγοράς, όπως εταιρίες που παρέχουν ενεργειακές υπηρεσίες και αποδοτικό ενεργειακό εξοπλισμό, τελικούς καταναλωτές, ενεργειακούς επιθεωρητές, φορείς λήψης ενεργειακών αποφάσεων κλπ.

Το Πληροφοριακό Σύστημα που θα αναπτυχθεί θα έχει σαν βασικούς στόχους:

- Την ανάλυση της κατανάλωσης ενέργειας σε όλους τους τομείς τελικής της χρήσης,
- Την καταγραφή, αποτύπωση και επικαιροποίηση των απαραίτητων στατιστικών δεδομένων ενεργειακής κατανάλωσης και των αντίστοιχων ενεργειακών δεικτών.
- Τον Ενεργειακό Προγραμματισμό της Εξοικονόμησης Ενέργειας και της Συμπαραγωγής
- Την παρακολούθηση, με χρήση υπολογιστικών ενεργειακών μοντέλων του προγραμματισμού των Σχεδίων Δράσης Εξοικονόμησης Ενέργειας και την εκ των υστέρων πορεία υλοποίησης της οδηγίας για την αύξηση της ενεργειακής αποδοτικότητας και την υλοποίηση των σχετικών μέτρων πολιτικής εξοικονόμησης για λογαριασμό του Υπουργείου Ενέργειας Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (ΥΠΕΚΑ).
- Την υποστήριξη της ανάπτυξης της αγοράς των ενεργειακών υπηρεσιών και του αποδοτικού ενεργειακού εξοπλισμού. Την ενημέρωση των διανομέων ενέργειας, των παρόχων μέτρων βελτίωσης ενεργειακής απόδοσης και των τελικών καταναλωτών ενέργειας για τους τρόπους και τις ευκαιρίες βελτίωσης της ενεργειακής αποδοτικότητας καθώς και τη στήριξή τους για βέλτιστες ενεργειακές αποφάσεις, μέσα από την παροχή κατάλληλων εργαλείων πληροφόρησης για την αγορά, την νομοθεσία και τις καλές πρακτικές.

Το έργο του «Εθνικού Πληροφοριακού Συστήματος για την Καταμέτρηση της Ενεργειακής Αποδοτικότητας, στο πλαίσιο της υλοποίησης της Οδηγίας 2006/32», θα υλοποιηθεί σε μεγάλο βαθμό από το ΚΑΠΕ με *αυτεπιστασία* αξιοποιώντας την εμπειρία, και τις υποδομές που έχουν ήδη αναπτυχθεί και εγκατασταθεί καθώς και την σύσταση ειδικών ομάδων εργασίας.

Οι ωφελούμενοι από την ολοκλήρωση του έργου του «Εθνικού Πληροφοριακού Συστήματος για την Καταμέτρηση της Ενεργειακής Αποδοτικότητας, στο πλαίσιο της υλοποίησης της Οδηγίας 2006/32» είναι :

- Ο τομέας ενέργειας του ΥΠΕΚΑ όπου η πλήρης αξιοποίηση της υποδομής και των συστημάτων που θα αναπτυχθούν, θα δώσει την δυνατότητα της αποδοτικής παρακολούθησης εφαρμογής των οδηγιών για την ενεργειακή απόδοση κατά την τελική χρήση και τις ενεργειακές υπηρεσίες, καθώς και των υπολοίπων οδηγιών που σχετίζονται με την εξοικονόμηση ενέργειας.
- Οι επιχειρήσεις και οι επαγγελματίες που δραστηριοποιούνται στον χώρο της εξοικονόμησης ενέργειας και της Συμπαραγωγής καθώς και αυτοί που πρόκειται να δραστηριοποιηθούν τα προσεχή χρόνια όπως πχ οι εταιρείες παροχής ενεργειακών υπηρεσιών, οι ενεργειακοί επιθεωρητές, κλπ
- Οι τελικοί καταναλωτές στον οικιακό, τριτογενή, βιομηχανικό, αγροτικό τομέα καθώς και στον τομέα των μεταφορών.

Με την ολοκλήρωση της εγκατάστασης και λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων καθώς και την ενημέρωση των βάσεων δεδομένων και των στατιστικών σειρών που αποτελούν παραδοτέα του έργου του «Εθνικού Πληροφοριακού Συστήματος για την Καταμέτρηση της Ενεργειακής Αποδοτικότητας, στο πλαίσιο της υλοποίησης της Οδηγίας 2006/32», τα αποτελέσματα θα είναι συνεχώς διαθέσιμα και θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν αφενός για να αποτελέσουν την καταμέτρηση της εξοικονόμησης ενέργειας που προβλέπεται από τον Νόμο 3855/2010 αφετέρου θα είναι διαθέσιμα για χρήση από όλους τους ωφελούμενους.

1.1.Δικαιούχος έργου – ΚΑΠΕ

Το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας – ΚΑΠΕ, είναι το Εθνικό Κέντρο για τις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας, την Εξοικονόμηση Ενέργειας και την Ορθολογική Χρήση Ενέργειας με βάση το ΠΔ 375.(ΦΕΚ 167/17-9-1987). Το ΚΑΠΕ είναι εποπτευόμενος φορέας του ΥΠΕΚΑ, με την ιδιότητα του τεχνολογικού ινστιτούτου για Ενεργειακά Θέματα. Σύμφωνα με την παρ. η του άρθρου 3 του ΠΔ 375/1987 το ΚΑΠΕ συμμετέχει στον γενικότερο ενεργειακό προγραμματισμό της χώρας.

Για την υλοποίηση του υποστηρικτικού του ρόλου, το ΚΑΠΕ, υποστηρίζει το ΥΠΕΚΑ στην παρακολούθηση της υλοποίησης των οδηγιών που σχετίζονται με την ανάπτυξη των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας, της βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης καθώς και την προώθηση της Συμπαραγωγής μέσα από δράσεις ανάπτυξης πληροφοριακής υποδομής, εκτέλεσης μαθηματικών ενεργειακών μοντέλων, εκπόνησης ειδικών στρατηγικών μελετών καθώς και προώθησης των νέων ενεργειακών τεχνολογιών Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας και Εξοικονόμησης Ενέργειας.

Στο πλαίσιο αυτό, η υποστήριξη εκ μέρους του ΚΑΠΕ προς το ΥΠΕΚΑ (σύμφωνα και με το Ν.3855/2010) αφορά ιδίως μέσω της εκπόνησης μελετών, σχεδίων δράσης και εθνικών εκθέσεων, στην εκπλήρωση των εθνικών υποχρεώσεων που απορρέουν από την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία που σχετίζεται με ζητήματα ενεργειακής αποδοτικότητας των κτιρίων, εξοικονόμησης ενέργειας, ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και συμπαραγωγής.

Η μοναδικότητα του ΚΑΠΕ σε ότι αφορά στην υλοποίηση του έργου αυτού, τεκμηριώνεται από τα παρακάτω:

Το ΚΑΠΕ είναι ο μοναδικός εθνικός φορέας με τεχνικό αντικείμενο τις ανανεώσιμες πηγές, την εξοικονόμηση ενέργειας και την ορθολογική χρήση ενέργειας και με την ιδιότητα τεχνικής υποστήριξης του ενεργειακού σχεδιασμού της χώρας.

Το ΚΑΠΕ έχει κατά το παρελθόν αναλάβει και εκπονήσει άνω των 50 συναφών έργων με αυτεπιστασία, με μεγάλη επιτυχία.

Το ΚΑΠΕ έχει αναλάβει και υλοποιήσει όλα τα συναφή έργα στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ενέργειας και του ΕΠ της ΚτΠ με ίδια μέσα. Ειδικότερα έχει υλοποιήσει τα έργα :

- ΕΠΕ 3.4.9 «Ανάπτυξη Πληροφορικού Συστήματος για την Υποστήριξη Αποφάσεων Ενεργειακής Πολιτικής και Ενεργειακού Σχεδιασμού»
- ΕΠΕ 3.3.7 «Δημιουργία Υποδομής Αξιολόγησης Τεχνολογιών ΑΠΕ και ΕΕ και ένταξής τους σε Ενεργειακά Συστήματα»
- ΕΠΕ 3.4.3. «Ανάπτυξη Γεωγραφικού Πληροφορικού Συστήματος για τον Προσδιορισμό του Τεχνικά και Οικονομικά Εκμεταλλεύσιμου Δυναμικού των ΑΠΕ για Θέματα Ηλεκτροπαραγωγής»
- ΕΠ ΚτΠ 3.1.5 «Ανάπτυξη Γεωγραφικού Πληροφορικού Συστήματος για τον Προσδιορισμό του Τεχνικά και Οικονομικά Εκμεταλλεύσιμου Δυναμικού των ΑΠΕ για Θερμικές Χρήσεις»
- ΕΠ ΚτΠ 3.1.5 «Ολοκληρωμένο σύστημα άσκησης ενεργειακής πολιτικής»
- Ανάπτυξη Σχεδίου Δράσης για την Ενεργειακή Απόδοση (3ο ΚΠΣ)
- Εκτίμηση του Εθνικού Δυναμικού της Συμπααραγωγής Υψηλής Αποδοτικότητας

Το ΚΑΠΕ, με τη βοήθεια της υπολογιστικής υποδομής που ανέπτυξε, υλοποίησε όλους τους ενεργειακούς υπολογισμούς της 1ης 2ης και 3ης έκθεσης για τον ενεργειακό σχεδιασμό της χώρας που ολοκληρώθηκαν τον Αύγουστο του 2007 τον Μάιο του 2008 και τον Αύγουστο του 2009 αντίστοιχα.

2. Το Αντικείμενο του έργου

2.1.Σκοπός

Η παρούσα προκήρυξη αφορά την επιλογή Αναδόχου για το έργο **«Διεξαγωγή στατιστικών μελετών για την ενεργειακή απόδοση των τεχνολογιών που χρησιμοποιούνται στην τελική κατανάλωση ενέργειας»**, το οποίο περιλαμβάνει την εκπόνηση στατιστικών μελετών για την κατανάλωση ενέργειας ανά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας, όπου θα παραμετροποιηθούν τα δεδομένα που απαιτούνται για να καταστεί δυνατή η καταμέτρηση της εξοικονόμησης ενέργειας, που είναι υποχρεωτική με βάση την Οδηγία 2006/32/ΕΚ και τα όσα ορίζονται με την εναρμόνισή της στο Ν.3855/2010, ο οποίος και θέτει εθνικό ενδεικτικό στόχο για εξοικονόμηση ενέργειας μέχρι το 2016, μέσω της εφαρμογής μέτρων βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης.

Τα δεδομένα αυτά είναι επίσης απαραίτητα για τον προσδιορισμό της ενεργειακής αποδοτικότητας και για την σύνταξη των εθνικών σχεδίων δράσης ενεργειακής απόδοσης που προβλέπει η οδηγία. Η υλοποίηση του έργου της παρούσας προκήρυξης, προβλέπει τη διεξαγωγή στατιστικών μελετών, με ταυτόχρονη επεξεργασία και ενσωμάτωση

σταθμισμένων στοιχείων από υπάρχουσες ή μελλοντικές απογραφές και έρευνες επίσημων εθνικών φορέων.

Το έργο αυτό στοχεύει στην ανάπτυξη μιας μεθόδου τόσο για τη συλλογή των δεδομένων που απαιτούνται όσο και για την παραμετροποίηση τους, προκειμένου να γίνει μέτρηση της εξοικονόμησης ενέργειας που επιτυγχάνεται μέσω της βελτίωσης της Ενεργειακής Απόδοσης και της διείσδυσης μικρής κλίμακας συστημάτων ΑΠΕ στην τελική χρήση στην Ελλάδα.

Η μεθοδολογία συλλογής, καταμέτρησης και ανάλυσης αυτών των δεδομένων είναι απαραίτητη ώστε να αξιολογείται και να παρακολουθείται η επίτευξη των σχετικών εθνικών στόχων.

Παράλληλα, βασικός στόχος του παρόντος έργου μέσω του σχεδιασμού και της διενέργειας των απαραίτητων στατιστικών μελετών, είναι να συλλεχθούν και να επεξεργαστούν όλα εκείνα τα απαραίτητα δεδομένα ώστε να αξιολογηθούν τα ήδη εφαρμοσμένα μέτρα βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης, αλλά και να μετρηθούν ποιοτικά και ποσοτικά τα μεγέθη εξοικονόμησης ενέργειας σε όλους τους τομείς τελικής κατανάλωσης.

2.2.Το αντικείμενο του έργου

Το έργο «*Διεξαγωγή στατιστικών μελετών για την ενεργειακή απόδοση των τεχνολογιών που χρησιμοποιούνται στην τελική κατανάλωση ενέργειας*», περιλαμβάνει την αναγνώριση, συλλογή, καταγραφή και στατιστική επεξεργασία των απαραίτητων δεδομένων, όπως αυτά περιγράφονται στα πεδία α έως ε της ενότητας 2.3.2 της παρούσας προκήρυξης.

Απαιτείται αρχικά, η διεξαγωγή ερευνών αγοράς σε τομείς της τελικής ενεργειακής κατανάλωσης. Στη συνέχεια, πρέπει να πραγματοποιηθεί αξιοποίηση των δεδομένων που θα συλλεχθούν ή προϋπάρχουν, για το σχεδιασμό ολοκληρωμένης βάσης δεδομένων και τελικά οργάνωσης και παραγωγής μιας πλήρους σειράς στατιστικών δεδομένων (data set) τα οποία θα χαρτογραφούν το ελληνικό ενεργειακό σύστημα. Η ολοκλήρωση αυτών των δράσεων θα συνεισφέρει καθοριστικά προκειμένου να καθιερωθεί ένα αποτελεσματικό σύστημα παρακολούθησης για τις τεχνολογίες ΕΑ και της διείσδυσής τους / συμβολής τους στην τελική κατανάλωση ενέργειας στην Ελλάδα.

2.2.1. Τύπος υλοποίησης του έργου

Το έργο θα υλοποιηθεί στην Ελλάδα και αναφέρεται σε δράσεις στο σύνολο της Ελληνικής επικράτειας.

2.3.Πεδίο Εφαρμογής

Ο ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη τα αποτελέσματα που θα προκύπτουν από την εφαρμογή της μεθοδολογίας παρακολούθησης του εθνικού στόχου με τη χρήση της βάσης δεδομένων που θα αναπτυχθεί στην πορεία, ώστε να εξασφαλίζεται η συλλογή και ο υπολογισμός όλων των απαραίτητων πεδίων δεδομένων, σύμφωνα και με το γενικότερο πλαίσιο λειτουργίας και εφαρμογής του πληροφοριακού συστήματος, όπως περιγράφεται στο κεφάλαιο 1 (ΜΕΡΟΣ Α) της παρούσας.

Οι έρευνες αγοράς και η στατιστική τους επεξεργασία πρέπει να περιλαμβάνει ανάλυση σύμφωνα με τη γεωγραφική κατανομή, τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας, το είδος του τελικού καταναλωτή, τις κλιματολογικές συνθήκες και κάθε άλλο ειδικό χαρακτηριστικό που πρέπει να τύχει ποσοτικής και ποιοτικής αξιολόγησης για τον προσδιορισμό της εξοικονόμησης ενέργειας.

Αναφορικά με τη μεθοδολογία συλλογής, θα πρέπει να σχεδιαστεί και τελικά να υλοποιηθεί η διαδικασία για τη συλλογή δεδομένων και η ανάπτυξη, η οργάνωση και τελικά η παραγωγή μιας πλήρους σειράς στατιστικών δεδομένων, ώστε να είναι εφικτή η καταγραφή και παρακολούθηση των παρακάτω μεγεθών:

- ενεργειακή ζήτηση
- ενεργειακή απόδοση
- καταγραφή εκπομπών CO₂.

Επιπλέον, θα πρέπει να προταθεί η ανάπτυξη ειδικού συστήματος δικτύωσης για τη συλλογή δεδομένων, εμπλέκοντας τους αρμόδιους επίσημους φορείς για συλλογή στοιχείων και στατιστική επεξεργασία. Υψίστης σημασίας είναι ο σχεδιασμός και η εκπόνηση ειδικών ερευνών αγοράς (ενότητα 2.3.3), οι οποίες θα πρέπει να εξασφαλίζουν τη συλλογή των απαιτούμενων δεδομένων, όπως αυτά περιγράφονται στα πεδία α έως ε της ενότητας 2.3.2 της παρούσας προκήρυξης, εξασφαλίζοντας παράλληλα παραγωγή ολοκληρωμένων στατιστικών σειρών και συμβατότητα εισαγωγής και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών με τη βάση δεδομένων που θα δημιουργηθεί σύμφωνα και με τους στόχους του παρόντος διαγωνισμού.

2.3.1. Μεθοδολογία του προτεινόμενου έργου

Για την επίτευξη των στόχων του παρόντος διαγωνισμού, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει και να εξετάσει τον τρόπο υλοποίησης των ακόλουθων δράσεων:

- i. Ανάπτυξη μεθοδολογίας για την τυποποίηση της διαδικασίας συλλογής, διαχείρισης και στατιστικής ανάλυσης των δεδομένων και παρακολούθησης των μεγεθών που αναφέρθηκαν παραπάνω για ΕΑ (συμπεριλαμβανομένης της ανάπτυξης προτύπων-κανονισμών για τη συλλογή δεδομένων και την ανάπτυξη ερωτηματολογίων). Η μεθοδολογία αυτή θα πρέπει να είναι συμβατή με την αντίστοιχη προτεινόμενη που θα αναπτυχθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση για τη μέτρηση, την αξιολόγηση και την παρακολούθηση των στόχων. Επίσης, ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην ανάπτυξη μεθοδολογίας συλλογής στοιχείων και αξιολόγησης μέτρων βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης για τον τομέα των μεταφορών, τον τριτογενή και τον οικιακό τομέα, για τους οποίους προβλέπεται με το παρόν έργο και η διενέργεια ερευνών αγοράς.

Ειδικότερα θα πρέπει να περιγραφεί η διαδικασία με την οποία θα γίνει:

- Έλεγχος των μεθοδολογιών που χρησιμοποιούνται σε εθνικό επίπεδο για τη συλλογή στοιχείων και τον προσδιορισμό της τελικής κατανάλωσης ενέργειας.
- Προσδιορισμός ελλείψεων και ασυνεχειών των στοιχείων καθώς και ο βαθμός αξιοπιστίας του δείγματος.

- Ποιοτικός έλεγχος των συλλεχθέντων / χρησιμοποιούμενων στοιχείων. Η προτεινόμενη μεθοδολογία θα πρέπει να είναι πλήρως τεκμηριωμένη και να εξασφαλίζει την πληρότητα και την ορθότητα των στοιχείων.

Η ανάπτυξη της εν λόγω μεθοδολογίας θα πρέπει να γίνει λαμβάνοντας υπόψη το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο της Ελλάδας, όσον αφορά την αγορά ενέργειας καθώς και τις υποχρεώσεις των φορέων που συμμετέχουν στην αγορά, προκειμένου να διασφαλιστεί η αξιοπιστία και η συνέχεια της διαδικασίας συλλογής απαραίτητων δεδομένων.

Επιπλέον, πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ο Ευρωπαϊκός Κανονισμός Ενεργειακών Στατιστικών 1099/2008, και η προτεινόμενη μεθοδολογία πρέπει να ενσωματώσει στο σύνολό της, τις απαιτήσεις του ανωτέρω κανονισμού σχετικά με τις πηγές και τα μέσα συλλογής των στοιχείων.

- ii. **Σχεδιασμός και διενέργεια ερευνών αγοράς.** Οι έρευνες αγοράς που θα πραγματοποιηθούν αποσκοπούν στην συλλογή απαραίτητων στοιχείων για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των εφαρμοζόμενων μέτρων βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης και θα πρέπει να σχεδιαστούν με τρόπο που θα δρα συμπληρωματικά με τη διαδικασία παρακολούθησης των στόχων και της μεθοδολογίας που πρόκειται να αναπτυχθεί.
- iii. **Επεξεργασία και παρακολούθηση στατιστικών μελετών,** με ποσοτικές και ποιοτικές παραμέτρους, που είναι διαθέσιμες στην αγορά, προκειμένου να συμπληρωθούν τα απαραίτητα δεδομένα.
- iv. **Σχεδιασμός και αξιολόγηση μεθοδολογίας** για την καταγραφή των ενεργειακών καταναλώσεων και τον υπολογισμό των ενεργειακών οφελών από την εφαρμογή των προτεινόμενων μέτρων βελτίωσης ενεργειακής απόδοσης, σύμφωνα με τις μεθοδολογίες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας. Έμφαση θα πρέπει να δοθεί ώστε να αποφευχθεί, με την εφαρμογή της προτεινόμενης μεθοδολογίας, η διπλή καταμέτρηση των ενεργειακών οφελών από τα προτεινόμενα μέτρα.

Οι παραπάνω δράσεις θα συνδράμουν έτσι ώστε το ΚΑΠΕ να εκτελέσει τη βέλτιστη παρακολούθηση του εθνικού στόχου για ΕΑ καθώς και να σχεδιάσει συμπληρωματικά μέτρα ΒΕΑ, όπου αυτό κριθεί απαραίτητο.

Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, ο Ανάδοχος θα έχει προγραμματισμένες τακτικές συναντήσεις (έξι φορές το έτος) με την ομάδα παρακολούθησης του ΚΑΠΕ, προκειμένου να συζητήσουν την πρόοδο των εργασιών. Η ομάδα παρακολούθησης του ΚΑΠΕ θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει και άλλες, μη προγραμματισμένες συναντήσεις με τον Ανάδοχο όπου και όταν κρίνεται απαραίτητο. Σε κάθε περίπτωση, η συχνότητα των προγραμματισμένων συναντήσεων θα συζητηθεί μεταξύ του Ανάδοχου και της ομάδας παρακολούθησης του ΚΑΠΕ, με την τελική απόφαση να λαμβάνεται από το ΚΑΠΕ. Οι συναντήσεις θα λάβουν χώρα στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ, εκτός εάν οριστεί διαφορετικά.

2.3.2. Χαρακτηριστικά των παραγόμενων στατιστικών σειρών

Οι προβλεπόμενες στατιστικές σειρές πρέπει να είναι σε θέση να χαρτογραφούν πλήρως τη ζήτηση ενέργειας στη χώρα και θα αποτελούν είσοδο για:

- τα ενεργειακά μοντέλα που είναι εγκατεστημένα στο ΚΑΠΕ (ENPER, MARKAL) και λειτουργούν με στόχο την εκτίμηση σεναρίων εξέλιξης του εθνικού ενεργειακού συστήματος,
- τα πληροφοριακά συστήματα που αναπτύσσονται και λειτουργούν στο ΚΑΠΕ και απεικονίζουν την εξέλιξη των δεδομένων του εθνικού ενεργειακού συστήματος,
- την άμεση παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας των μέτρων πολιτικής στην πορεία για την υλοποίηση των στόχων που σχετίζονται με την αύξηση της ενεργειακής αποδοτικότητας.

Ο ακριβής σχεδιασμός των περιεχομένων των στατιστικών σειρών που θα οργανωθούν θα οριστικοποιηθεί στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου και συγκεκριμένα κατά τις φάσεις ανάλυσης και σχεδιασμού. Η τελική τους δομή πάντως θα πρέπει να ικανοποιεί τις τρεις παραπάνω απαιτήσεις.

Οι στατιστικές σειρές που θα παραχθούν θα πρέπει να περιέχουν τις ακόλουθες κατηγορίες πληροφοριών:

α) Δεδομένα 'δραστηριότητας' για κάθε τομέα που καταγράφεται ζήτηση ενέργειας (κτιριακό απόθεμα σε τ.μ. για κατηγορίες κτιρίων, νοικοκυριά, αριθμός επιβατικών αυτοκινήτων κλπ).

β) Μακροοικονομικά δεδομένα (π.χ. παραγόμενο προϊόν) που είναι απαραίτητα για κάθε κλάδο

γ) Απαραίτητα δεδομένα:

- Λεπτομερή κατανάλωση ενέργειας ανά τομέα και τελική χρήση (π.χ. επιμερισμό των πωλήσεων οχημάτων που καταναλώνουν βενζίνη και πετρέλαιο ανά τύπο οχήματος, κατανάλωση ενέργειας οικιακού τομέα ανά τελική χρήση κλπ).
- Ειδικά ή μοναδιαία δεδομένα κατανάλωσης ενέργειας (πηγή: έρευνες, καταγραφές, ενεργειακά πιστοποιητικά, κτλ).

δ) Συντελεστής εκπομπών CO₂ σε σχέση με το σύνολο της τελικής χρήσης ενέργειας.

ε) Δεδομένα για τον ενεργειακά αποδοτικό εξοπλισμό και/ ή παραδείγματα καλής εφαρμογής: π.χ. ψυγεία ενεργειακής κλάσης A, A⁺⁺ κτήρια ενεργειακής κλάσης A, λαμπτήρες CFL ή LED, αντλίες θερμότητας, EPC, VAs, κτλ.

Οι ολοκληρωμένες στατιστικές σειρές, θα αποτελούν την είσοδο δεδομένων ώστε στη συνέχεια να αξιολογηθούν τα μέτρα βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης και να παρακολουθηθεί η εξοικονόμηση ενέργειας στο σύνολο των διαφορετικών τομέων της τελικής χρήσης. Για το λόγο αυτό, οι στατιστικές σειρές θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι έχει ληφθεί το εθνικό πλαίσιο όσον αφορά τους τομείς δραστηριότητας και τα τοπικά χαρακτηριστικά.

Η δομή των στατιστικών σειρών, καθώς πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για όλο το χρονικό διάστημα παρακολούθησης των εθνικών ενεργειακών στόχων, θα πρέπει να προσαρμόζεται ώστε να παρέχει ετήσιες και συγκριτικές πληροφορίες, να διαθέτει όλα τα απαιτούμενα πεδία για τον υπολογισμό δεικτών ενεργειακής απόδοσης, ενώ θα πρέπει να ενσωματώνει όλες τις διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου των δεδομένων ώστε να εξασφαλίζει την αξιοπιστία των στοιχείων αυτών.

2.3.3. Διεξαγωγή Στατιστικών Ερευνών

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να επανεξετάσει τα υπάρχοντα δεδομένα/ έρευνες, να αποτυπώσει την έλλειψη συγκεκριμένων δεδομένων και να προτείνει συγκεκριμένες στρατηγικές για καινούργιες έρευνες, με τις οποίες θα συγκεντρωθούν τα απαραίτητα δεδομένα για τη βάση δεδομένων.

Οι προτεινόμενες έρευνες θα πρέπει να αιτιολογούνται πλήρως και να σχετίζονται με την προτεινόμενη μεθοδολογία και θα αξιολογηθούν βάση της σχέσης κόστος-αποτελεσματικότητας.

Οι έρευνες αγοράς θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι το δείγμα των τελικών καταναλωτών που επιλέχθηκε για κάθε περιοχή της χώρας είναι αντιπροσωπευτικό και επαρκές για την εξαγωγή αξιόπιστων συμπερασμάτων, τόσο ως προς τη γεωγραφική κατανομή των καταναλωτών, όσο και ως προς την κατηγοριοποίηση των καταναλώσεων.

Το χρονικό διάστημα της καταγραφής θα πρέπει να είναι τέτοιο ώστε να λαμβάνει υπόψη την εποχικότητα της κατανάλωσης όπου αυτό απαιτείται, ενώ η έρευνα αναφορικά με αποθέματα συσκευών, προϊόντων και οχημάτων θα πρέπει να ακολουθεί την κατηγοριοποίηση σύμφωνα με εθνικούς ή διεθνή σχετικούς κανονισμούς.

Επίσης, θα αξιολογηθεί η συμπληρωματικότητα και επικάλυψη των νέων ερευνών με τις υπάρχουσες.

Με βάση την αποτίμηση των υπάρχοντων ερευνών, προτείνεται ο Ανάδοχος να διεξάγει έρευνες από τις οποίες θα συγκεντρωθούν στοιχεία για τις ακόλουθες κατηγορίες:

- επιβατικά αυτοκίνητα/ ειδική κατανάλωση
- φορτηγά/ ειδική κατανάλωση
- Μέσα Μαζικής Μεταφοράς
- τριτογενής τομέας/ ειδική κατανάλωση, με περαιτέρω ανάλυση και διακριτοποίηση σε τομείς ειδικού ενδιαφέροντος (π.χ. Δημόσια κτίρια, Ξενοδοχεία)
- οικιακός τομέας/ ειδική κατανάλωση και καταναλωτικές συνήθειες χρήσης οικιακών ηλεκτρικών συσκευών, καταγραφή αποθέματος οικιακών συστημάτων κατανάλωσης ενέργειας
- διείδυση και χρήση μικρής κλίμακας συστημάτων ΑΠΕ για θέρμανση/ ψύξη
- αγροτικός τομέας, ανάλυση ενεργειακών καταναλώσεων

α) Χαρακτηριστικά ερευνών

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τα ακριβή χαρακτηριστικά της προτεινόμενης μεθοδολογίας σχετικά με:

- Το μέγεθος του δείγματος

- Την κλάση ακρίβειας των αποτελεσμάτων
- Την αντιπροσωπευτικότητα του δείγματος
- Τη μεθοδολογία συλλογής δεδομένων (ταχυδρομείο, συνεντεύξεις μέσω τηλεφώνου, οργανισμών οικιακού ή τριτογενή τομέα)
- Είδος των αποτελεσμάτων με βάση τον παρεχόμενο κατάλογο δεδομένων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει ότι ο σχεδιασμός της έρευνας επιτρέπει την εύκολη ενημέρωση, καλή κατάσταση της αντιγραφής και της βιωσιμότητας του συστήματος παρακολούθησης. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει συγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα και περιοδικότητα για την υλοποίηση των ερευνών.

Η προτεινόμενη στρατηγική για τις έρευνες θα πρέπει να περιλαμβάνει μια λεπτομερή κατανομή των δαπανών (π.χ. το κόστος ανά εργαζόμενο, ερωτηματολόγιο, έλεγχο ερωτηματολογίων, επεξεργασία δεδομένων, παρουσίαση των αποτελεσμάτων). Ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να αναφέρει ρητά τον κύριο χρήστη των πρωτογενών δεδομένων.

Στο πλαίσιο του έργου και ανάλογα με τα ευρήματα της ανάλυσης της παρούσας κατάστασης συλλογής απαραίτητων δεδομένων τελικής ενεργειακής κατανάλωσης και τις απαιτήσεις της μεθοδολογίας παρακολούθησης που θα προκύψει από το πακέτο εργασίας ΠΕ 1, θα υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας για τις προτεινόμενες έρευνες μεταξύ του Αναδόχου και του ΚΑΠΕ, ώστε ανάλογα με την ποιότητα των υπαρχόντων δεδομένων οι νέες έρευνες αγοράς να εστιάσουν στις ανάγκες συλλογής δεδομένων με τον βέλτιστο τεχνικό-οικονομικό τρόπο.

Οι όποιες τροποποιήσεις στο πλάνο και πρόγραμμα διεξαγωγής των ερευνών αγοράς, ωστόσο δεν θα αφορούν στους γενικούς τομείς διεξαγωγής ερευνών αγοράς (τριτογενής, μεταφορές, οικιακός, αγροτικός), αλλά στον επιμέρους βαθμό ανάλυσης των στοιχείων και στατιστικών παραμέτρων που θα χρησιμοποιηθούν.

β) Προβλεπόμενες έρευνες ανά τελικό τομέα ενεργειακής κατανάλωσης

1. Τομέας Μεταφορών

Στόχος της προβλεπόμενης έρευνας αγοράς στον τομέα των μεταφορών είναι η παροχή δεδομένων για την κατανομή της κατανάλωσης καυσίμων των οδικών μεταφορών, με βάση τις πωλήσεις ανά τύπο οχήματος (επιβατικά αυτοκίνητα, λεωφορεία, φορτηγά)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει μια έρευνα ικανή να παρέχει σταθερές εκτιμήσεις και κατανομή των καυσίμων ανά τύπο οδικού οχήματος. Αυτή η έρευνα μπορεί να συμπληρωθεί από ειδικότερες έρευνες όπως οι ακόλουθες:

Αυτοκίνητα :

- Στις οδικές μεταφορές/ ειδική κατανάλωση ανά καύσιμο, ισχύ κινητήρα, ηλικία, περιοχή, χρήση οχήματος.
- Κατανάλωση καυσίμου οχημάτων μη εγγεγραμμένων στα μητρώα του Υπουργείου Μεταφορών (μεταφορές αγαθών, τουρισμός).

Φορτηγά: ειδική κατανάλωση καυσίμου και κατανάλωση ανά χωρητικότητα φορτίου/ βάρους, χρήσης/ τύπος μεταφερόμενου αγαθού.

Οι έρευνες θα πρέπει να διασφαλίζουν τη συνοχή μεταξύ των αποθεμάτων του στόλου οχημάτων, των διανυθέντων χιλιομέτρων και των δεδομένων κατανάλωσης

2. Τριτογενής τομέας

Ο τριτογενής τομέας, απαιτεί το σχεδιασμό ολοκληρωμένης έρευνας ικανής να ενσωματώσει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για τη συλλογή των επιμέρους στοιχείων ενεργειακής κατανάλωσης, εστιάζοντας στις ιδιαιτερότητες του Ελληνικού τριτογενή τομέα, αλλά και στις προτεραιότητες όπως αυτές εμφανίζονται στο Ν.3855/2010 και αφορούν το δημόσιο τομέα.

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο αυτό, καλείται να προχωρήσει στο σχεδιασμό και στη διεξαγωγή αντιπροσωπευτικής έρευνας σε εθνικό επίπεδο, χρησιμοποιώντας και μεθοδολογία αποτίμησης των παρελθόντων ετών όπου αυτό είναι εφικτό, με βάση τις ευρωπαϊκές κατηγορίες δραστηριοτήτων του τριτογενή τομέα, με στόχο την καταγραφή και ανάλυση των ενεργειακών καταναλώσεων.

Ειδικότερα, η συγκεκριμένη έρευνα θα πρέπει να εστιάζει στη συλλογή, επεξεργασία και τελικά παροχής δεδομένων για την ειδική (ανά επιφάνεια) και συνολική κατανάλωση ενέργειας ανά:

- Τύπο καυσίμου συμπεριλαμβανομένης της ΣΗΘΥΑ
- Τελική χρήση (θέρμανση χώρων, ψύξη χώρων, παραγωγή ζεστού νερού χρήσης, μαγείρεμα, φωτισμός, άλλες χρήσεις ηλεκτρισμού, εξοπλισμός γραφείου)
- Κατηγορία κτηρίου (γραφεία, εμπορικά κτήρια, νοσοκομεία, ξενοδοχεία, σχολεία, δημόσια κτήρια, τουρισμός κλπ)
- Ηλικία κτηρίων
- Περιοχή
- Κλιματική ζώνη

Επιπρόσθετα για το συγκεκριμένο τομέα μπορεί να υπάρξει πρόταση για διεξαγωγή επιπρόσθετης έρευνας κατά περίπτωση για συγκεκριμένη κατηγορία του τριτογενή τομέα, εφόσον ο Ανάδοχος μαζί με το ΚΑΠΕ συμφωνήσουν στην αναγκαιότητά της, πάντα στο πλαίσιο του προβλεπόμενου προϋπολογισμού στον οποίο έγινε η ανάθεση του έργου.

Αυτές οι έρευνες αγοράς θα πρέπει να είναι συμβατές και να αξιοποιούν τις υπάρχουσες πληροφορίες. Στόχος είναι, μέσω της μοντελοποίησης, να δημιουργηθεί ένα ισοζύγιο ενεργειακής κατανάλωσης του τριτογενή τομέα, βασισμένο στα αποτελέσματα της έρευνας και από άλλες υφιστάμενες πηγές.

3. Οικιακός τομέας

Οι έρευνες αγοράς στον οικιακό τομέα θα πρέπει να είναι συμβατές και να αξιοποιούν τις υπάρχουσες πληροφορίες, τόσο από εθνικές έρευνες (απογραφή, οικογενειακός προϋπολογισμός) όσο και από κλαδικές που έχουν ήδη διενεργηθεί από ιδιωτικούς φορείς.

Στόχος είναι να συμπληρωθούν οι υφιστάμενες έρευνες, οι απογραφές και οι έρευνες που βρίσκονται σε εξέλιξη, να εξαχθούν πρόσθετες πληροφορίες ειδικά για τη συνολική και ειδική κατανάλωση ενέργειας και τον επιμερισμό τους (έτσι όπως ορίζεται παραπάνω), να υπάρξει αξιόπιστη εικόνα του είδους του αποθέματος και χρήσης των οικιακών ηλεκτρικών συσκευών, να καταγραφεί η διείσδυση των οικιακών συστημάτων ΑΠΕ για θέρμανση/ψύξη, και μέσω της μοντελοποίησης, να δημιουργηθεί ένα ισοζύγιο ενεργειακής κατανάλωσης του οικιακού τομέα, βασισμένο στα αποτελέσματα της έρευνας και από άλλες υφιστάμενες πηγές.

Ειδικότερα θα πρέπει να σχεδιαστεί και να εκπονηθεί αντιπροσωπευτική έρευνα αγοράς σε εθνικό επίπεδο και μεθοδολογία αποτίμησης των παρελθόντων ετών, όπου αυτό είναι εφικτό, με βάση τις ευρωπαϊκές κατηγορίες δραστηριοτήτων του οικιακού τομέα για την καταγραφή των ενεργειακών καταναλώσεων και του σχετικού αποθέματος συσκευών και συστημάτων που χρησιμοποιούν οι οικιακοί καταναλωτές.

Επιπρόσθετα, η έρευνα αυτή πρέπει να σχεδιαστεί από τον Ανάδοχο, σε χρονική περίοδο ικανή να ενσωματώσει τα όποια ενεργειακά οφέλη που θα έχουν προκύψει από την εφαρμογή μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας στον οικιακό τομέα (π.χ. εφαρμογή ΚΕΝΑΚ για νέα κτίρια, πρόγραμμα εξοικονομώ κατ' οίκον), καθώς και να εστιάσει σε ποιοτικά χαρακτηριστικά των καταναλωτικών συνηθειών, σε θέματα οικιακού εξοπλισμού.

Η διεξαγωγή της έρευνας αυτής, καθώς αναμένεται να συμπέσει χρονικά με εθνική έρευνα για θέματα οικογενειακού προϋπολογισμού, η οποία θα ενσωματώνει καταγραφή και αποτύπωση ενεργειακών χαρακτηριστικών συνδυαζόμενα με ειδικές καταναλώσεις, θα πρέπει ουσιαστικά να προσφέρει προστιθέμενη αξία μέσω της καταγραφής και ανάλυσης των καταναλωτικών συνηθειών από τις επιχειρήσεις λιανικής πώλησης οικιακών συσκευών και συστημάτων, της επιτευχθείσας εξοικονόμησης μέσω εφαρμογής μέτρων βελτίωσης ενεργειακής απόδοσης, καθώς και τις εν γένει καταναλωτικές συνήθειες και πως αυτές επηρεάζονται από μη-τεχνολογικές δράσεις.

Από την έρευνα θα πρέπει να προκύψουν τα ακόλουθα δεδομένα συσχετιζόμενα με ενεργειακές καταναλώσεις:

- Ανάλυση καταναλωτικών συμπεριφορών
- Αποτελέσματα εφαρμογής προγραμμάτων για εξοικονόμηση ενέργειας στον οικιακό τομέα
- Ανάλυση αποθέματος οικιακών ηλεκτρονικών συσκευών και συστημάτων κλιματισμού
- Απόθεμα, χαρακτηριστικά και χρήση οικιακών συστημάτων ΑΠΕ για θέρμανση και ψύξη

- Καταγραφή τελικής χρήσης ανά είδος χρήσης (θέρμανση χώρων, ψύξη χώρων, παραγωγή ζεστού νερού χρήσης, μαγείρεμα, φωτισμός, άλλες χρήσεις ηλεκτρισμού, ηλεκτρικές συσκευές)

4. Αγροτικός τομέας

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου, προβλέπεται και η διενέργεια έρευνας αγορά για τον αγροτικό τομέα, με στόχο την καταγραφή και επεξεργασία ενεργειακών καταναλώσεων και καυσίμων στις επιμέρους χρήσεις.

Ειδικότερα, θα πρέπει να σχεδιαστεί και να εκπονηθεί αντιπροσωπευτική έρευνα αγοράς σε εθνικό επίπεδο και μεθοδολογία αποτίμησης των παρελθόντων ετών όπου αυτό είναι εφικτό, με βάση τις ευρωπαϊκές κατηγορίες δραστηριοτήτων του αγροτικού τομέα για την καταγραφή των ακόλουθων δεδομένων συσχετιζόμενων με ενεργειακές καταναλώσεις:

- Άρδευση
- Γεωργικά οχήματα/ μηχανήματα
- Θερμοκήπια

2.4. Πακέτα εργασίας [ΠΕ] – Παραδοτέα [Π]

Το έργο που καλείται να αναλάβει ο Ανάδοχος, περιλαμβάνει τα ακόλουθα πακέτα εργασίας, που συνδυάζονται και με τα αντίστοιχα επιμέρους παραδοτέα

2.4.1. ΠΕ 0: Διαχείριση Έργου

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να δώσει ιδιαίτερη προσοχή στη διαχείριση του έργου της παρούσας προκήρυξης και ειδικότερα αναφορικά με τα επιμέρους παραδοτέα και χρονοδιαγράμματα που αφορούν στην υλοποίηση του έργου. Συγκεκριμένα, πρέπει να επιτευχθεί αποτελεσματική και έγκαιρη διοικητική και διαχειριστική αντιμετώπιση όλων των εμποδίων, τα οποία ενδέχεται να προκύψουν κατά την υλοποίηση των επιμέρους παραδοτέων. Κρίσιμη παράμετρος αποτελεί ο συντονισμός των επιμέρους ομάδων εργασίας της ομάδας έργου του Αναδόχου, καθώς απαιτείται να ακολουθηθούν συγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα και να πραγματοποιούνται ταυτόχρονες και αλληλοεξαρτώμενες δράσεις (σύμφωνα και με το διάγραμμα 2.4.10).

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπονεί και να παραδίδει εκθέσεις προόδου της πορείας υλοποίησης του έργου της παρούσας προκήρυξης, όπου και θα περιγράφει με λεπτομέρεια τυχόν αποκλίσεις από το αρχικό εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα, διορθωτικές κινήσεις και αποφάσεις, πρακτικά των συναντήσεων που πραγματοποιήθηκαν στην περίοδο αναφοράς, καθώς και λεπτομερή παρουσίαση των παραδοτέων που έχουν υλοποιηθεί μέχρι τη συγκεκριμένη περίοδο.

Προβλέπονται 3 εκθέσεις προόδου (ΕΠ) για τον Ανάδοχο, οι οποίες αφορούν:

- 1^η έκθεση προόδου, με την ολοκλήρωση των Παραδοτέων (Π1-Π4), όπου και θα πρέπει να περιγραφούν αναλυτικά όλα τα θέματα οργάνωσης και δράσεων υλοποίησης του έργου, να υπάρξει επικαιροποίηση του αρχικού χρονοδιαγράμματος καθώς και προγραμματισμός των επόμενων δράσεων. Στην

έκθεση προόδου θα πρέπει να υπάρχει και συνοπτική περιγραφή των επιμέρους παραδοτέων που αφορούν τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο.

- 2^η έκθεση προόδου, με την ολοκλήρωση των Παραδοτέων (Π5-Π11), όπου και θα πρέπει να υπάρξει επικαιροποίηση του χρονοδιαγράμματος καθώς και προγραμματισμός των επόμενων δράσεων. Στη 2^η έκθεση προόδου θα πρέπει να υπάρχει και συνοπτική περιγραφή των επιμέρους παραδοτέων που αφορούν τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο και τα οποία αφορούν κυρίως τη διενέργεια των στατιστικών μελετών.
- 3^η και τελική έκθεση προόδου, με την ολοκλήρωση του συνόλου των Παραδοτέων, όπου και θα πρέπει να περιγραφούν αναλυτικά όλα τα θέματα οργάνωσης και δράσεων υλοποίησης του έργου, τα θέματα που προέκυψαν και οι επιμέρους διορθωτικές κινήσεις, καθώς και να υπάρξει λεπτομερής παρουσίαση των τελικών αποτελεσμάτων του έργου. Στην τελική έκθεση προόδου θα πρέπει να υπάρχει επίσης και συνοπτική περιγραφή των επιμέρους παραδοτέων (Π12-15) που αφορούν την τελευταία χρονική περίοδο και την ολοκλήρωση του έργου.

2.4.2. ΠΕ 1: Σχεδιασμός πρότυπου συστήματος συλλογής και επεξεργασίας απαραίτητων δεδομένων

Το συγκεκριμένο πακέτο εργασίας απαιτεί την ανάπτυξη ενός πρότυπου συστήματος που θα συγκεντρώνει όλα τα απαραίτητα δεδομένα που προκύπτουν από τις διαδικασίες που περιγράφονται στο κεφάλαιο 2 της παρούσας προκήρυξης, και από το οποίο θα υπολογίζονται βασικοί ενεργειακοί δείκτες που θα συσχετίζονται με τα μετρά και το στόχο εξοικονόμησης ενέργειας, όπως αυτά περιγράφονται στο 1^ο ΣΔΕΑ.

Το προτεινόμενο πρότυπο σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει τον:

- υπολογισμό της ετήσιας εξοικονόμησης ενέργειας, με την εφαρμογή της μεθοδολογίας από την 'Κορυφή προς τα Κάτω' (K-K¹)
- υπολογισμό της ετήσιας εξοικονόμησης ενέργειας, με την εφαρμογή της μεθοδολογίας από την 'Βάση προς την Κορυφή' (B-K²). Η ανάλυση B-K θα έχει αλληλεπίδραση με τη βάση δεδομένων που θα δημιουργηθεί, προκειμένου να είναι σε θέση να εκτελεί μια αξιολόγηση επιπτώσεων για τα μέτρα που περιγράφονται στο 1^ο ΣΔΕΑ.
- υπολογισμό της μείωσης των εκπομπών CO₂ που επιτυγχάνεται με την εξοικονόμηση ενέργειας στη τελική χρήση.

Παράλληλα η αξιολόγηση των πολιτικών/ μέτρων ενεργειακής απόδοσης, δύναται να εκτελεστεί μέσω υφιστάμενων ενεργειακών μοντέλων που χρησιμοποιούνται από το ΚΑΠΕ (ENPEP, MARKAL) ή άλλων μοντέλων μεθόδου B-K. Για το σκοπό αυτό η συλλογή στοιχείων και δεικτών θα πρέπει να λάβει υπόψη τις ανάγκες δεδομένων εισόδου για τα διάφορα ενεργειακά μοντέλα.

Το πρότυπο σύστημα θα πρέπει να παραδοθεί μαζί με οδηγίες χρήσης καθώς και την πλήρη εξήγηση των παραμέτρων και εξισώσεων που χρησιμοποιούνται κατά την υπολογιστική

¹ Υπολογισμοί «από την κορυφή προς τα κάτω»: είναι η μέθοδος υπολογισμού με την οποία υπολογίζεται η εξοικονόμηση ενέργειας χρησιμοποιώντας συγκεντρωτικά αποτελέσματα εξοικονόμησης ενέργειας στους τομείς τελικής κατανάλωσης.

² Υπολογισμοί «από τη βάση στην κορυφή»: είναι η μέθοδος υπολογισμού με την οποία υπολογίζεται η εξοικονόμηση ενέργειας που προκύπτει από την εφαρμογή ενός συγκεκριμένου μέτρου βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης

διαδικασία των δεικτών και της αξιολόγησης των μέτρων ενεργειακής απόδοσης. Παράλληλα θα πρέπει να είναι σε πλήρη συμβατότητα με τη Βάση Δεδομένων που πρόκειται να αναπτυχθεί.

Θα πρέπει δε, το πρότυπο σύστημα, μετά την παράδοσή του, να μπορεί να επεκταθεί για μελλοντική επεξεργασία πρόσθετων δεδομένων και να χρησιμοποιηθεί χωρίς να απαιτείται πρόσθετος εξοπλισμός ή παροχή εγκρίσεων και αδειών από τον Ανάδοχο.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΕ 1:

1. Π1: Πρότυπο Σύστημα Συλλογής & Επεξεργασίας Ενεργειακών Δεδομένων
2. Π2: Οδηγός χρήσης & εφαρμογής πρότυπου συστήματος συλλογής & επεξεργασίας απαραίτητων δεδομένων

2.4.3. ΠΕ 2: Καταγραφή & ανάλυση υπάρχουσας κατάστασης συλλογής απαραίτητων δεδομένων τελικής ενεργειακής κατανάλωσης.

Το πακέτο εργασίας, απαιτεί την πλήρη καταγραφή των πηγών συλλογής ενεργειακών στοιχείων σε εθνικό επίπεδο, τη συσχέτιση υποχρεώσεων παροχής τέτοιων στοιχείων από τους υπόχρεους ενεργειακούς φορείς με τα απαιτούμενα ενεργειακά στοιχεία, ενώ θα πρέπει να αναλύει τα ποιοτικά χαρακτηριστικά τόσο της υπάρχουσας πληροφορίας όσο και της επιθυμητής.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΕ 2:

3. Π3: Πίνακας Πηγών Συλλογής Απαραίτητων Δεδομένων
4. Π4: Έλεγχος Αξιοπιστίας των διαθέσιμων δεδομένων

2.4.4. ΠΕ 3: Μεθοδολογία συλλογής δεδομένων

Στο συγκεκριμένο ΠΕ, ο ανάδοχος καλείται να περιγράψει λεπτομερώς τον τρόπο συλλογής και προέλευσης των απαραίτητων δεδομένων που καταχωρούνται στη βάση δεδομένων, τόσο όταν αυτά προκύπτουν από υφιστάμενες πηγές και έρευνες όσο και από τις προβλεπόμενες νέες έρευνες αγοράς για τους σκοπούς του παρόντος έργου. Η περιγραφή αυτή πρέπει να γίνει για το σύνολο των πεδίων που θα περιγράφονται στη βάση δεδομένων.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΕ 3:

5. Π5: Μεθοδολογία συλλογής απαραίτητων δεδομένων

2.4.5. ΠΕ 4: Σχεδιασμός ερευνών αγοράς σε συγκεκριμένους τομείς τελικής ενεργειακής κατανάλωσης.

Στο ΠΕ αυτό, θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η ανάπτυξη ερωτηματολογίων σύμφωνα με τις ανάγκες του συστήματος παρακολούθησης των ενεργειακών στόχων, ενώ θα περιγράφεται και η ανάπτυξη συγκεκριμένης μεθοδολογίας για τη διενέργεια των ερευνών αγοράς στους συγκεκριμένους τομείς, η μέθοδος στατιστικής επεξεργασίας που θα διασφαλίζει την καλύτερη σχέση του μεγέθους του δείγματος με το κόστος διενέργειας των ερευνών, ενώ παράλληλα θα πρέπει να παρουσιάζει με σαφήνεια τον τρόπο εκπαίδευσης των συμμετεχόντων μελετητών στις έρευνες.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΕ 4:

6. Π6: Ερωτηματολόγια Ερευνών Αγοράς
7. Π7: Μεθοδολογία Διενέργειας Ερευνών Αγοράς

2.4.6. ΠΕ 5: Διενέργεια ερευνών αγοράς σε συγκεκριμένους τομείς τελικής ενεργειακής κατανάλωσης.

Οι έρευνες αγοράς θα εστιαστούν στον τριτογενή τομέα (ιδιωτικό και δημόσιο), στις μεταφορές, καθώς και στον οικιακό τομέα (ανάλογα με τις ελλείψεις στοιχείων που θα έχουν ανιχνευθεί στο ΠΕ 2). Επιμέρους έρευνα αγοράς, προβλέπεται να γίνει στον αγροτικό τομέα, της οποίας ωστόσο η διενέργεια θα αποφασιστεί αποκλειστικά με οικονομικά κριτήρια και αποτελεί πρόσθετο κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών.

Η έρευνα αγοράς στον τριτογενή τομέα και στον τομέα των μεταφορών θα πρέπει να καλύψει το σύνολο των επιμέρους κλάδων, ενώ θα πρέπει να υπάρξει και ιδιαίτερος σχεδιασμός για το δημόσιο τομέα (κατηγορίες κτιρίων και Μέσων Μαζικής Μεταφοράς (MMM)) καθώς σύμφωνα με το Ν3855/10 καλείται να διαδραματίσει υποδειγματικό ρόλο και πρέπει να υπάρξει μια ολοκληρωμένη καταγραφή των ενεργειακών του καταναλώσεων.

Στην ενότητα 2.3.3 της παρούσας προκήρυξης περιγράφονται αναλυτικά οι υποχρεωτικές προβλεπόμενες έρευνες αγοράς, ενώ αναφέρονται και επιμέρους τομείς / τεχνολογικές παράμετροι, οι οποίες σε περίπτωση που προταθούν τεχνικοοικονομικά βέλτιστες προτάσεις, εντός του συνολικού προβλεπόμενου προϋπολογισμού, για στοχοθετημένες νέες έρευνες αγοράς, θα συνυπολογιστούν θετικά στην τελική αξιολόγηση της πρότασης από τους ενδιαφερόμενους φορείς.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΕ 5:

8. Π8: Έρευνα Αγοράς στον Τριτογενή Τομέα
9. Π9: Έρευνα Αγοράς στον Τομέα των Μεταφορών
10. Π10: Έρευνα Αγοράς στον Οικιακό Τομέα
11. Π11: Έρευνα Αγοράς στον Αγροτικό Τομέα

2.4.7. ΠΕ 6: Πρωτογενής επεξεργασία στοιχείων από έρευνες αγοράς και παροχή συνόλου πληροφοριών ενεργειακών στοιχείων.

Το ΠΕ6 προβλέπει την αρχική επεξεργασία των πρωτογενών στοιχείων, σύμφωνα με τις ανάγκες παραγωγής ολοκληρωμένων και ομοιογενών στατιστικών σειρών, ενώ πρέπει να ληφθεί υπόψη και η συμβατότητα με τη βάση δεδομένων, για την οποία θα αποτελούν δεδομένα εισόδου. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να διενεργηθεί και ποιοτικός έλεγχος των στατιστικών στοιχείων και να υπάρξει καταγραφή των κατανομών σύμφωνα με το είδος των απαντήσεων.

Ο εσωτερικός έλεγχος αναφορικά με την ποιότητα των απαντήσεων πρέπει να προβλέπει ότι σε περίπτωση μη ικανοποίησης των στατιστικών κανόνων και περιορισμών που έχουν περιγραφεί στο ΠΕ 4, οι έρευνες θα συμπληρώνονται ανάλογα με νέο δείγμα ερωτηθέντων.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΕ 6:

12. Π12: Εφαρμογή Κριτηρίων Ποιοτικού Ελέγχου του Συνόλου των Στοιχείων από τις Έρευνες Αγοράς

2.4.8. ΠΕ 7: Οργάνωση τελικών στατιστικών σειρών

Οι ομάδες στατιστικών δεδομένων που προβλέπεται να παραχθούν, απαιτείται να εμπεριέχουν όλα τα απαιτούμενα δεδομένα, έτσι όπως αυτά περιγράφονται στο παρόν κείμενο της προκήρυξης.

Το σετ στατιστικών δεδομένων πρέπει να είναι σε πλήρη συμβατότητα με την βάση δεδομένων και να εξασφαλίζεται η λειτουργικότητα του λογισμικού που περιλαμβάνει τη βάση δεδομένων.

Παραδοτέο του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας είναι η παραγωγή και οργάνωση ολοκληρωμένων στατιστικών σειρών με τη μορφή και τη διαδικασία που περιγράφεται στο κεφάλαιο 2.

Οι στατιστικές σειρές που θα παραχθούν θα βασίζονται:

α) Σε επεξεργασμένα στοιχεία από υπάρχουσες απογραφές, έρευνες και στατιστικές μελέτες.

β) Από στοιχεία που προκύπτουν από επί τις τόπου έρευνες που θα πραγματοποιηθούν κατά την διάρκεια του έργου.

Όσον αφορά την τεχνική μορφή των παραδοτέων που σχετίζονται με τις στατιστικές σειρές αυτές πρέπει να περιλαμβάνουν:

- Δεδομένα σε οποιαδήποτε γνωστή μορφή περιγραφής πινάκων (αρχεία .csv .xls .dbf) ή σε οποιαδήποτε αναγνωρισμένη σχεσιακή βάση δεδομένων ή έξοδο αυτής.
- Αναλυτική περιγραφή και μεταδεδομένα

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΕ 7:

13. Π13: Ολοκληρωμένες Στατιστικές Σειρές
14. Π14: Περιγραφή και Μεταδιδόμενα Στατιστικών Σειρών

2.4.9. ΠΕ 8: Ολοκληρωμένη πρόταση για συλλογή στοιχείων σε εθνικό επίπεδο και προτάσεις για συγκεκριμένη ενσωμάτωση πληροφοριών προς φορείς.

Στο παραδοτέο αυτό προβλέπεται η ανάλυση και παρουσίαση ενός πλήρους συστήματος συλλογής ενεργειακών στοιχείων για την τελική ενεργειακή κατανάλωση, λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα των πακέτων εργασίας ΠΕ 1-7, ενώ θα πρέπει να αναλύει και τα επιμέρους σημεία που απαιτούνται να δρομολογηθούν ώστε να επιτευχθεί η βέλτιστη τεχνικοοικονομικά ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου συστήματος συλλογής ενεργειακών στοιχείων.

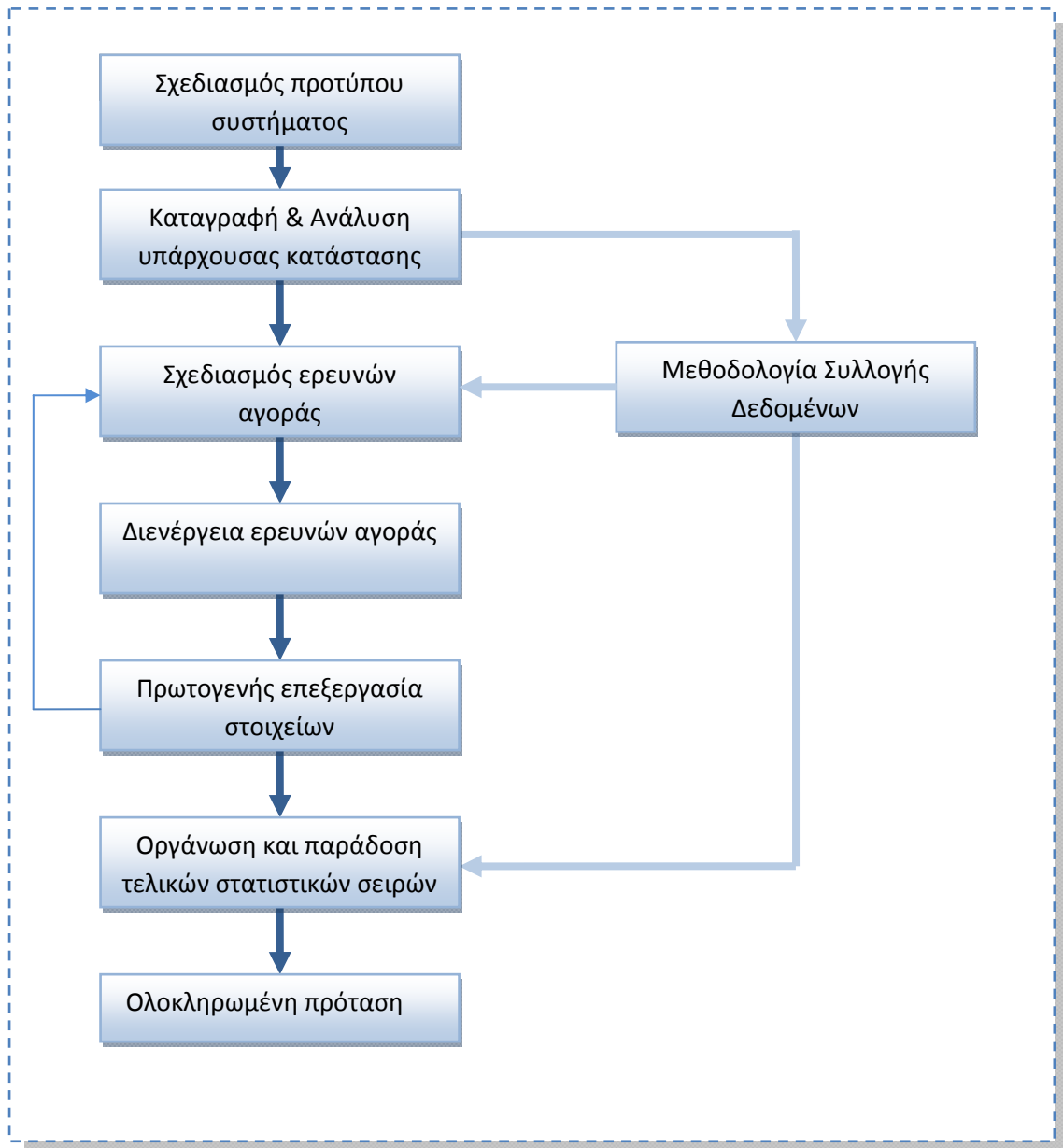
Το παραδοτέο θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη όλες τις πρόσθετες θεσμικές αλλαγές σε ενεργειακά θέματα, τις υποχρεώσεις που απορρέουν, ακόμη και αν αυτές δεν έχουν στο σύνολό τους εφαρμοστεί.

Ανάπτυξη συγκεκριμένων διαγραμμάτων ροής για τη συλλογή στοιχείων για τον κάθε τομέα, ενεργειακό προϊόν και είδος μέτρου βελτίωσης ενεργειακής απόδοσης, σύμφωνα με το 1^ο ΣΔΕΑ θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο παραδοτέο, με ταυτόχρονη παρουσίαση των τεχνικοοικονομικών απαιτήσεων για την ανάπτυξή τους.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΕ 8:

15. Π15: Ολοκληρωμένη πρόταση για συλλογή απαραίτητων δεδομένων

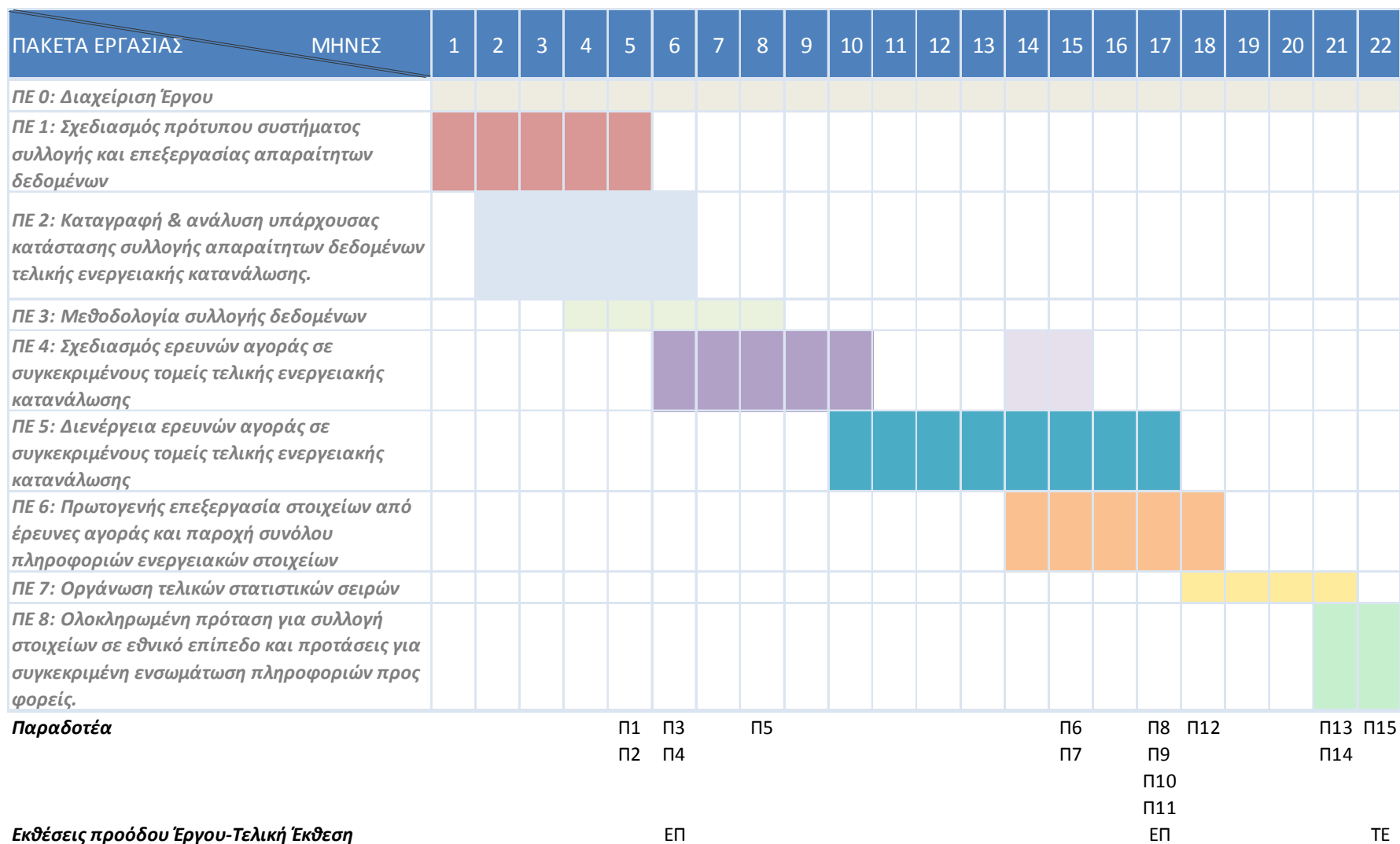
2.4.10. Διάγραμμα ροής δράσεων υλοποίησης (πακέτα εργασίας) προτεινόμενου έργου



3. Διάρκεια Έργου – Προϋπολογισμός

3.1. Διάρκεια

Ο μέγιστος χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε είκοσι δύο (22) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Στη συνέχεια παρατίθεται συνοπτικό ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου ανά ΠΕ.



Επιπρόσθετα παρατίθεται αναλυτικός πίνακας συσχέτισης των παραδοτέων [Π], των πακέτων εργασία [ΠΕ] και του χρόνου παράδοσής των.

Π	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΕ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
Π1	Πρότυπο σύστημα συλλογής & επεξεργασίας απαραίτητων δεδομένων	ΠΕ1	5 ^{ος} μήνας
Π2	Οδηγός χρήσης & εφαρμογής πρότυπου συστήματος συλλογής & επεξεργασίας απαραίτητων δεδομένων	ΠΕ1	5 ^{ος} μήνας
Π3	Πίνακας πηγών συλλογής απαραίτητων δεδομένων	ΠΕ2	6 ^{ος} μήνας
Π4	Έλεγχος αξιοπιστίας των διαθέσιμων δεδομένων	ΠΕ2	6 ^{ος} μήνας
Π5	Μεθοδολογία συλλογής απαραίτητων δεδομένων	ΠΕ3	8 ^{ος} μήνας
Π6	Ερωτηματολόγια ερευνών αγοράς	ΠΕ4	15 ^{ος} μήνας
Π7	Μεθοδολογία διενέργειας ερευνών αγοράς	ΠΕ4	15 ^{ος} μήνας
Π8	Έρευνα(ες) αγοράς στον τριτογενή τομέα	ΠΕ5	17 ^{ος} μήνας
Π9	Έρευνα(ες) αγοράς στον τομέα των μεταφορών	ΠΕ5	17 ^{ος} μήνας
Π10	Έρευνα(ες) αγοράς στον οικιακό τομέα	ΠΕ5	17 ^{ος} μήνας
Π11	Έρευνα(ες) αγοράς στον αγροτικό τομέα	ΠΕ5	17 ^{ος} μήνας
Π12	Εφαρμογή κριτηρίων ποιοτικού ελέγχου του συνόλου των στοιχείων από τις έρευνες αγοράς	ΠΕ6	18 ^{ος} μήνας
Π13	Ολοκληρωμένες στατιστικές σειρές	ΠΕ7	21 ^{ος} μήνας
Π14	Περιγραφή και μεταδεδομένα στατιστικών σειρών	ΠΕ7	21 ^{ος} μήνας
Π15	Τελικός Οδηγός Ανάπτυξης Συστήματος Συλλογής απαραίτητων δεδομένων	ΠΕ8	22 ^{ος} μήνας

3.2. Προϋπολογισμός

Ο μέγιστος προβλεπόμενος προϋπολογισμός για την υλοποίηση του έργου που περιγράφεται στην παρούσα προκήρυξη, ανέρχεται σε **ένα εκατομμύριο διακόσιες δεκαεννιά χιλιάδες πεντακόσια δώδεκα ευρώ (1.219.512 €)**, πλέον ΦΠΑ 23% ήτοι ένα εκατομμύριο πεντακόσιες χιλιάδες ευρώ (1.500.000€).

4. Διαδικασία Επιλογής Αναδόχου –Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η επιλογή του Αναδόχου παροχής των υπηρεσιών θα γίνει με την ανοικτή διαδικασία, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 11α του άρθρου 2 του Π.Δ. 60/2007.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι εκείνο της «πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς» σύμφωνα με την παρ. 1α του άρθρου 51 του Π.Δ. 60/2007.

5. Στελέχωση Αναδόχου & Απαιτήσεις Προσόντων

5.1.Στελέχωση Αναδόχου

Οι Ανάδοχοι (ιδιώτες, νομικά πρόσωπα, όμιλοι εταιρειών ή κοινοπραξίες εταιρειών κλπ.) που επιθυμούν να υποβάλλουν τις πλήρως δεσμευτικές προσφορές τους θα πρέπει να αποδείξουν (οι ίδιοι και όχι μέσω δυνητικών υπεργολάβων τους) σημαντική εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο του έργου, τουλάχιστον για τα τελευταία δέκα (10) χρόνια, από δραστηριοποίηση τους στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, καθώς και τη διαθεσιμότητα τους σε ανθρώπινο δυναμικό υψηλής κατάρτισης και εμπειρίας που θα αναλάβει το έργο.

Ειδικότερα, θα πρέπει να διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία και επάρκεια, καθώς και αποδεδειγμένες ικανότητες στους τομείς που αναφέρονται κατωτέρω:

- Ανάλυση Ενεργειακής Πολιτικής
- Σχεδιασμό και υλοποίηση μέτρων με ενεργειακά κριτήρια και χαρακτηριστικά
- Στατιστική Ενέργειας
- Ενεργειακά Πληροφοριακά Συστήματα
- Επεξεργασία δεδομένων και ανάλυση
- Εκπόνηση Μελετών Αγοράς
- Ανάπτυξη λογισμικού και προσαρμογή

Οι Ανάδοχοι θα πρέπει επίσης να αναφέρουν στην Προσφορά τους το τμήμα του έργου που προτίθενται να αναθέσουν σε τρίτους ως υπεργολάβοι. Σε αυτή την περίπτωση, η εμπειρία των τυχόν υπεργολάβων δεν μπορεί να υποκαθιστά την αξιοπιστία και την εμπειρία του κυρίου οικονομικού φορέα (Ανάδοχου).

Ο Ανάδοχος που θα αναλάβει την υλοποίηση του έργου, στελεχώνεται ως εξής:

1. Ο Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ): έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών του Συμβούλου.
2. Ομάδα Έργου (ΟΕ): Θα συγκροτηθεί Ομάδα Έργου, η οποία υπό την καθοδήγηση του ΥΕ αναλαμβάνει επιμέρους ευθύνες και εργασίες στο πλαίσιο του έργου.

5.2.Απαιτούμενα Προσόντα των Στελεχών της Ομάδας Έργου [ΟΕ]

5.2.1. Υπεύθυνος Έργου

Ο Ανάδοχος ορίζει τον Υπεύθυνο Έργου (ΥΕ) που θα ηγηθεί του όλου έργου. Ο ΥΕ θα πρέπει να είναι έμπειρος επιστήμονας κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου, να διαθέτει τουλάχιστον δεκαετή εμπειρία και σημαντική δραστηριότητα σε τομείς που έχουν συνάφεια με το έργο όπως περιγράφεται στην παρούσα προκήρυξη (ΜΕΡΟΣ Β ενότητα 2.1.2), και ειδικά σε θέματα ανάλυσης ενεργειακής πολιτικής και χρήσης ενεργειακών δεικτών για την παρακολούθηση της τελικής κατανάλωσης ενέργειας.

Η γνώση του τρόπου λειτουργίας των διαρθρωτικών πολιτικών της ΕΕ, του θεσμικού πλαισίου καθώς και η εξοικείωση με την ανάπτυξη και χρήση πληροφοριακών συστημάτων, λαμβάνονται επίσης υπόψη.

5.2.2. Ομάδα Έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συγκροτήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα απαρτίζεται κατ' ελάχιστον από έξι (6) στελέχη για την έγκαιρη και ποιοτική υλοποίηση του έργου.

Η κατάλληλη ομάδα έργου του Αναδόχου, περιλαμβάνει στελέχη με αποδεδειγμένη ικανότητα για:

1. την κάλυψη όλου του φάσματος των δραστηριοτήτων του έργου όπως περιγράφονται στο ΜΕΡΟΣ Α, κεφάλαιο 2της παρούσας προκήρυξης, σύμφωνα και με τα προσόντα εμπειρίας που αναφέρονται στο ΜΕΡΟΣ Β ενότητα 2.1.2 της παρούσας προκήρυξης.
2. την αντιμετώπιση θεμάτων στατιστικής αξιολόγησης και επεξεργασίας πρωτογενών στοιχείων.
3. την εφαρμογή μεθόδων, και διενέργεια στατιστικών ερευνών που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου.

Τουλάχιστον τρία μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου και να διαθέτουν πενταετή εμπειρία στους παραπάνω τομείς δραστηριότητας.

6. Ενημέρωση Ενδιαφερομένων

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από το τμήμα Προμηθειών του ΚΑΠΕ, 19^ο χιλιόμετρο ΛΕΩΦ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ , 190 09 Πικέρμι, τηλ. 210-6603300 fax. 2106603301), αρμόδιος υπάλληλος για επικοινωνία κ., μέχρι τις κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και κατά τις ώρες 10:00 πμ – 13:00 μμ.

Η παραλαβή της Διακήρυξης γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier (με ευθύνη και δαπάνες του υποψηφίου Αναδόχου). Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω courier, το ΚΑΠΕ δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της παρούσας Διακήρυξης. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, επάγγελμα, διεύθυνση, ταχυδρομικό κώδικα, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε το ΚΑΠΕ να έχει στη διάθεσή του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο ΚΑΠΕ και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

α. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης εγγράφως, στο ΚΑΠΕ, δώδεκα τουλάχιστον (12) ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής Προσφορών. Το ΚΑΠΕ θα αποστείλει εντός

ευλόγου χρόνου πριν την καταληκτική ημερομηνία της υποβολής των Προσφορών, κοινή έγγραφη απάντηση σε σχέση με όλες τις διευκρινήσεις που έχουν ζητηθεί, στα στοιχεία επικοινωνίας των υποψηφίων αναδόχων. Κανένας ενδιαφερόμενος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του προσωπικού του ΚΑΠΕ. Κάθε επικοινωνία σχετικά με τον παρόντα Διαγωνισμό διεξάγεται εγγράφως.

β. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΜΕΡΟΣ Β

Γενικοί Όροι Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού

Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο Προκήρυξης του Διαγωνισμού

Η διαγωνιστική διαδικασία θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Κανονισμού Προμηθειών του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (Κ.Α.Π.Ε.), (ΥΑ6409(ΦΟΡ)1250 / ΦΕΚ489, Τεύχος Β', 28.06.1994), καθ'ό μέρος δεν έρχεται σε αντίθεση με το ΠΔ 60/2007 περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18 ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
2. Του Ν.2286/1995 Περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων και ειδικά το Άρθρο 1 Παράγραφος 5 II σημεία α, δ και ε.
 - 2.1 Του Ν.2362/1995 Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις.
 - 2.2 Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/10-7-2007) «Περί Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».
 - 2.3 Του Ν.2522/1997 (Φ.Ε.Κ. 178/Α'/8.9.1997) Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών.
 - 2.4 Της Οδηγίας 2007/66/ΕΚ «για την τροποποίηση των Οδηγιών 89/665/ΕΟΚ και την 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου όσον αφορά τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών προσφυγής στον Τομέα της σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων»
3. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», ως εκάστοτε ισχύει.
4. Της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «για τον συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
5. Του άρθρου 98 παρ. 1β του νέου Συντάγματος 2001, που αφορά στον έλεγχο συμβάσεων μεγάλης οικονομικής αξίας, στις οποίες αντισυμβαλλόμενος είναι το Δημόσιο ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξομοιώνεται με το Δημόσιο από την άποψη αυτή, όπως νόμος ορίζει.
6. Του Π.Δ. 82/96, (κατ'εξουσιοδότηση του ν.2328/95), «Ονομαστικοποίηση των μετοχών ελληνικών ανωνύμων εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημοσίου τομέα».
7. Του Π.Δ. 774/1980, άρθρο 19, παράγραφος 7, όπως ισχύει.

8. Του Ν.3310/2005, «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005, (Φ.Ε.Κ.279/Α΄/10.11.2005).
9. Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α 5/6/2003), «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29/6/2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
10. Την απόφαση που ελήφθη κατά την Συνεδρίαση του Δ.Σ. του ΚΑΠΕ της^{ns}
..... 2011.

1. Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Ο παρών ανοικτός διεθνής διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή Αναδόχου του έργου : «Διεξαγωγή στατιστικών μελετών για την ενεργειακή απόδοση των τεχνολογιών που χρησιμοποιούνται στην τελική κατανάλωση ενέργειας » με αριθμό αναφοράς CPV 79930000-2, Ειδικές υπηρεσίες μελετών.

2. Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής

2.1.1. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί που λειτουργούν νόμιμα τουλάχιστον κατά τα τελευταία πέντε (5) διαχειριστικά / οικονομικά χρόνια και:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α΄139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους-μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών τα οποία: πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 8 Στοιχεία και Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής.
- δεν εμπíπτουν στις απαγορεύσεις του άρθρου 4 του Ν. 3310/05 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3414/05.

Δικαίωμα Συμμετοχής έχουν επίσης οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, και οι οποίες καλύπτουν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου στην υλοποίηση του Έργου, το ειδικό μέρος του Έργου που θα αναλάβει, ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους και ο κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης.
- Ότι στην προσφορά παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση του έργου.
- Ένα τουλάχιστον μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας θα πρέπει να καλύπτει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής. Κατ' εξαίρεση, η απαίτηση για τουλάχιστον πενταετή λειτουργία που αναφέρεται ανωτέρω, καλύπτεται ξεχωριστά από όλα τα μέλη της Ένωσης
- Ότι κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.
- Ότι η απαίτηση για τουλάχιστον πενταετή λειτουργία που αναφέρεται ανωτέρω, καλύπτεται ξεχωριστά από όλα τα μέλη της Ένωσης.

Οι Ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθούν ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα Έργο κατακυρωθεί σε Ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η Ένωση στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

2.1.2. Αποδεδειγμένη εμπειρία

Οι Ανάδοχοι (ιδιώτες, νομικά πρόσωπα, όμιλοι εταιρειών ή κοινοπραξίες εταιρειών κλπ.) που επιθυμούν να υποβάλλουν τις πλήρως δεσμευτικές προσφορές τους θα πρέπει να αποδείξουν (οι ίδιοι και όχι μέσω δυνητικών υπεργολάβων τους) σημαντική εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο του έργου, τουλάχιστον για τα τελευταία δέκα (10) χρόνια, από δραστηριοποίηση τους στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, καθώς και τη διαθεσιμότητα τους σε ανθρώπινο δυναμικό υψηλής κατάρτισης και εμπειρίας που θα αναλάβει το έργο.

Ειδικότερα, θα πρέπει να διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία και επάρκεια, καθώς και αποδεδειγμένες ικανότητες στους τομείς που αναφέρονται κατωτέρω:

- Ανάλυση Ενεργειακής Πολιτικής
- Σχεδιασμό και υλοποίηση μέτρων με ενεργειακά κριτήρια και χαρακτηριστικά
- Στατιστική Ενέργειας
- Ενεργειακά Πληροφοριακά Συστήματα
- Επεξεργασία δεδομένων και ανάλυση
- Εκπόνηση Μελετών Αγοράς
- Ανάπτυξη λογισμικού και προσαρμογή

Οι Ανάδοχοι θα πρέπει επίσης να αναφέρουν στην Προσφορά τους το τμήμα του έργου που προτίθενται να αναθέσουν σε τρίτους ως υπεργολάβοι. Σε αυτή την περίπτωση, η εμπειρία των τυχόν υπεργολάβων δεν μπορεί να υποκαθιστά την αξιοπιστία και την εμπειρία του κυρίου οικονομικού φορέα (Ανάδοχου).

3. Αποκλεισμός Υποψηφίων

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτοί:

Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007, ήτοι υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:

α. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου

β. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου

γ. Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων

δ. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του ΠΔ 118/2007.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ. ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Όσοι βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι βρίσκονται σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις (οσάκις γίνεται αναφορά στην παρούσα σε πτώχευση, νοείται και η κατ' άρθρο 99 του ν. 3588/2007 διαδικασία συνδιαλλαγής).
- Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
- Όσοι έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με

οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία.
- Όσοι είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δήλωσης ή παράλειψης υποβολής πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
- Οι Ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

4. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

4.1.Κύρια Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

- Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ», περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
- Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	<p>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα</p> <ul style="list-style-type: none"> • στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/2007 και • στην παρούσα Προκήρυξη και το Παράρτημα . 	ΝΑΙ		
2	<p>Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος* θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους: *{</p> <p>α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου το ίδιο το φυσικό πρόσωπο</p> <p>β) σε περίπτωση νομικού προσώπου ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και για τον εαυτό του ατομικά καθώς και για τους τυχόν ομόρρυθμους εταίρους ή τους (άλλους) διαχειριστές ή (άλλους) νομίμους εκπροσώπους ή Πρόεδρο του ΔΣ σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας)</p> <p>A:</p> <p>1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπο του υποψηφίου από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007</p> <p>2. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>3. Δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p> <p>4. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους</p> <p>5. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (ΦΕΚΑ'101.31.7.90), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).</p> <p>6. Είναι εγγεγραμμένοι σε οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο καθώς και ότι ασκούν το ειδικό επάγγελμα τους.</p> <p>B:</p> <p>Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους</p>	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	δικαιολογητικά Κατακύρωσης. Γ: 1. δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, 2. δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και 3. δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. Δ: 1. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της. Ε: 1. δεν συντρέχει ασυμβίβαστη ιδιότητα και οι απαγορεύσεις κατά την έννοια και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 αντίστοιχα του Ν 3310/2005 όπως αντίστοιχα αντικαταστάθηκαν από το άρθρο 3 και 4 του Ν 3414/2005			
3	Εφόσον πρόκειται για υποψήφιο φυσικό πρόσωπο και συμμετέχει με αντιπρόσωπο, τα αναγκαία παραστατικά εκπροσώπησης	ΝΑΙ		
4	Εφόσον πρόκειται για νομικά πρόσωπα τα κατά περίπτωση αναγκαία έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του υποψηφίου καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.	ΝΑΙ		
5	Εφόσον πρόκειται για νομικά πρόσωπα και α) η προσφορά δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο, συμβολαιογραφικό έγγραφο εκπροσώπησης για την υπογραφή β) η κατάθεση ή/και η παράσταση κατά την αποσφράγιση των προσφορών δεν γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο, την κατά νόμο αναγκαία εξουσιοδότηση προς τον καταθέτοντα ή/και τον παριστάμενο.	ΝΑΙ		
6	Εφόσον πρόκειται για Ένωση ή Κοινοπραξία επιπροσθέτως τα ακόλουθα: • Εάν η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προς τον υπογράφοντα • Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους με το οποίο να εγκρίνεται η σύμπραξη με τα λοιπά μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό • Συμφωνητικό συνεργασίας όπου α) θα αναλαμβάνουν τα μέλη αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την ευθύνη υλοποίησης του	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	έργου, β) θα ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, γ) θα ορίζουν ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση/Κοινοπραξία δ) θα οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην Ένωση/κοινοπραξία στο σύνολο της Προσφοράς ε) θα δηλώνεται ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader) στ) θα δηλώνουν αντίκλητο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της			
7	Εφόσον πρόκειται για ημεδαπές ανώνυμες εταιρείες τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/05 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 8 του Ν. 3414/05 και από τις διατάξεις του Π. 82/96 (ΦΕΚ Α'66) «περί ονομαστικοποίησης μετοχών ελληνικών ανωνύμων εταιρειών» όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στις εν λόγω διατάξεις. Εφόσον πρόκειται για αλλοδαπές επιχειρήσεις τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/05 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 8 του Ν. 3414/05 «περί ονομαστικοποίησης μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις» και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στις εν λόγω διατάξεις.	ΝΑΙ		

4.2.Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο Υποψήφιος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά ΣΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟ. Ο Φάκελος «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» θα πρέπει, να περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά του Υποψηφίου, οργανωμένα με την ίδια σειρά και αρίθμηση που αναφέρονται στους παρακάτω πίνακες.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβει στον φάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

- Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ», περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν κατά τα ανωτέρω.
- Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον Υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του φακέλου «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Σε αντίθετη περίπτωση ο προσφέρων αποκλείεται και επέρχονται οι συνέπειες που αναφέρονται παρακάτω και η Σύμβαση συνάπτεται με τον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο με τις ίδιες προϋποθέσεις. Τα κατά τα παραπάνω έγγραφα που υποχρεούται να προσκομίσει ο προσφέρων είναι τα ακόλουθα:

Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3413/2005	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος

δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3413/2005.			

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας.	ΝΑΙ		
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή σε περίπτωση αλλοδαπού νομικού προσώπου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, όπου θα πρέπει να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για: α)Αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και β)Αδικήματα που αναφέρονται στην παρ.1, του άρθρου 43 του Π. . 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και γ)Για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. • Διαχειριστές Ε.Π.Ε. • Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. <p>Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.</p> <p>Το απόσπασμα αυτό θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>			
4.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
5.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
6.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
7.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
8.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
11.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
12.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3413/2005	NAI		

Για τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Για τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή

διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις

Οι συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.	ΝΑΙ		
2.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος το διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό	NAI		
11.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
12.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3413/2005.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος

δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Προκειμένου για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς ισχύει η υποχρέωση που αναφέρεται στο σημείο 8 του πίνακα δικαιολογητικών που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος είναι (ημεδαπό ή αλλοδαπό) νομικό πρόσωπο.

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις

Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
•	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		

4.3.Πρόσθετα Δικαιολογητικά Συμμετοχής

4.3.1. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας

Οι υποψήφιοι πρέπει να αποδείξουν ότι διαθέτουν επαρκείς οικονομικούς πόρους. Συγκεκριμένα ο υποψήφιος θα πρέπει στην προσφορά του

1	Να διαθέτει από αναγνωρισμένα τραπεζικά ιδρύματα της χώρας εγκατάστασής του βεβαίωση χρηματοπιστωτικής ικανότητας.
1.1	Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει: Αντίστοιχα πιστοποιητικά χρηματοπιστωτικής ικανότητας από τουλάχιστον δύο (2) τραπεζικά ιδρύματα

Το ΚΑΠΕ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες για την αξιολόγηση της οικονομικής και χρηματοπιστωτικής ικανότητας του υποψηφίου (συμπεριλαμβανομένων των μελών της κοινοπραξίας και των υπεργολάβων, εάν υπάρχουν).

4.3.2. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Τεχνικής Ικανότητας

Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των οικονομικών φορέων θα αξιολογηθεί λαμβάνοντας υπόψη κυρίως την τεχνογνωσία τους, την αποτελεσματικότητα, την πείρα και την αξιοπιστία τους. Σε περίπτωση κοινής προσφοράς (κοινοπραξία) ή υπεργολαβίας, η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα θα αξιολογηθεί με βάση τη συνολική ικανότητα όλων των φορέων που εμπλέκονται στην προσφορά. Αποδείξεις της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των οικονομικών φορέων, πρέπει να παρέχεται με βάση τα ακόλουθα στοιχεία.

α) Ακαδημαϊκά και επαγγελματικά προσόντα:

- Οι υποψήφιοι πρέπει να επισυνάψουν βιογραφικό σημείωμα του συνόλου του προσωπικού που θα συμμετέχει άμεσα στην εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων εκείνων που εργάζονται για τυχόν υπεργολάβους) υποδεικνύοντας εκπαιδευτικά και επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία σε τομείς σχετικούς με το αντικείμενο του συγκεκριμένου έργου.
- Πρέπει να δηλώνονται τα επίπεδα γλωσσικών ικανοτήτων των εμπλεκόμενων στο έργο, λαμβάνοντας υπόψη ότι οι κύριες γλώσσες εργασίας στο ΚΑΠΕ είναι η Ελληνική και η Αγγλική.
- Πρέπει να αναφέρει εάν το προτεινόμενο προσωπικό εργάζεται για τον υποψήφιο κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Η προσφορά θα αναφέρει σαφώς εάν ο προτεινόμενος εμπειρογνώμονας είναι υπάλληλος ή όχι του υποψηφίου. Εάν ο προτεινόμενος εμπειρογνώμονας δεν είναι υπάλληλος, αυτός θα θεωρηθεί ως υπεργολάβος. Κάθε πρόσωπο που απασχολείται σε άλλο έργο, η υλοποίηση του οποίου δε θα έχει τελειώσει μέχρι την αναμενόμενη έναρξη του παρόντος έργου,

και η δέσμευση αυτή περιορίζει τη συνεισφορά του στο παρόν έργο, δε θα πρέπει να προταθεί σε καμία περίπτωση.

- Μια υπογεγραμμένη δέσμευση (επιστολή διαθεσιμότητας) από όλα τα αναφερόμενα στην προσφορά πρόσωπα (συμπεριλαμβανομένων των υπαλλήλων και των υπεργολάβων) ότι αποδέχονται την εργασία που προτείνει ο υποψήφιος. Εφόσον έχει ανατεθεί η σύμβαση στον υποψήφιο, αυτή πρέπει να επισυνάπτεται.

β) Παρουσίαση ενός καταλόγου των κυριότερων υπηρεσιών που παρασχέθηκαν κατά τα τρία τελευταία έτη, με ποσά, ημερομηνίες και αποδέκτες (δημόσιους ή ιδιωτικούς). Το ΚΑΠΕ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες προκειμένου να εκτιμηθεί η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του υποψηφίου.

γ) Να έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2007, 2008, 2009) τουλάχιστον € 6.000.000, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης (σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος):

Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2007,2008,2009), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

ή

Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

4.4.Εγγυητική Επιστολή

Οι Προσφέροντες οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής τους ποσού ίσου με το 5% του διαθέσιμου προϋπολογισμού πλέον ΦΠΑ ήτοι εξήντα χιλιάδες εννιακόσια εβδομήντα πέντε ευρώ (60.975€).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει ρητά και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της Κατακύρωσης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών

αυτών, αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα/μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με το Π.Δ.118/2007 και το Π.Δ. 60/2007.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να εκδοθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω και να περιέχει το σύνολο των όρων που αναφέρονται στο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ του Παραρτήματος .

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, αρνηθεί να υπογράψει εμπρόθεσμα τη σύμβαση ή να καταθέσει πριν την υπογραφή της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του ΚΑΠΕ μετά την έκδοση σχετικής απόφασης.

Κατά τα υπόλοιπα ισχύουν τα αναφερόμενα στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

5. Ελλείψεις Δικαιολογητικών – Διευκρινήσεις

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά της ενότητας 4 (ΜΕΡΟΣ Β) της παρούσας προκήρυξης ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Διευκρινίσεις

1.	Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον Υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης.
2.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.
3.	Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Πάντως, η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση ή διευκρίνιση προσκομισθέντων ήδη πιστοποιητικών που αναφέρονται προηγουμένως, και οι υποψήφιοι υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως. Σε περίπτωση που τα παραπάνω δεν προσκομισθούν μέσα στην προαναφερόμενη προθεσμία, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
4.	Τυχόν επουσιώδεις ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων που ορίζονται στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/2007 μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του συμμετέχοντα από την Επιτροπή.
5.	Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των Προσφορών υποβολή ελλειπόντων δικαιολογητικών.

6.	Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία: τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο πρέπει να υποβάλλονται χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας. Επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως ένα τουλάχιστον μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας, να καλύπτει όλες τις προϋποθέσεις συμμετοχής. Για δε τα υπόλοιπα μέλη ισχύει η υποχρέωση λειτουργίας τουλάχιστον κατά τα τελευταία πέντε (5) διαχειριστικά / οικονομικά έτη
7.	Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας μπορεί το αναφερόμενο ποσό της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής να καλύπτεται είτε με μία είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων στην Ένωση ή Κοινοπραξία. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.
8.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί, εφόσον παραστεί ανάγκη να στηριχτεί στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύεται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι, για την εκτέλεση της σύμβασης θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους με τη προσκόμιση δέσμευσης των φορέων αυτών να θέσουν στη διάθεση του οικονομικού φορέα τους αναγκαίους πόρους κατά τα οριζόμενα στην παρ 3 του άρθρου 46 του ΠΔ 60/2007.
9.	Στοιχεία τεκμηρίωσης ή δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Ειδικότερα σχετικά με την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, όσον αφορά τους αλλοδαπούς υποψηφίους, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή Συμβολαιογράφου.
10.	Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο ή από τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινήσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι στην αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών ή/ και εγγράφων.

6. Προσφορές

6.1. Προθεσμία Υποβολής

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την και ώρα Ελλάδος

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα ενημερωθούν εγγράφως από την αναθέτουσα αρχή για τον τόπο, την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών.

Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στο ΚΑΠΕ, 19^ο χιλιόμετρο ΛΕΩΦ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ, 190 09 Πικέρμι, τηλ. 210-6603300 fax. 2106603301), στην

γραμματεία και να πρωτοκολληθούν. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά (συστημένη) ή μέσω εταιρίας ταχυμεταφορών (courier). Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω.

6.2. Σύνταξη Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα (με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και στην Αγγλική). Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

Οι προσφορές αφορούν σε ολόκληρο το έργο.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν μόνον εγγράφως, συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης.

Συμπληρωματικές διευκρινίσεις σχετικά με την Προκήρυξη παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών και εφόσον αυτά έχουν ζητηθεί εγγράφως τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερολογιακές ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών. Οι διευκρινίσεις που ζητούνται με της απαντήσεις θα αποστέλλονται γραπτώς στον ερωτώντα. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.3. Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

6.4. Προϋπολογισμός του έργου – Αμοιβή Αναδόχου

Η αμοιβή του Αναδόχου θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά που υποβάλλει κάθε προσφέρων για την εκτέλεση του έργου.

Σε κάθε περίπτωση πάντως, η αμοιβή δεν μπορεί να υπερβαίνει το **ένα εκατομμύριο διακόσιες δεκαεννιά χιλιάδες πεντακόσια δώδεκα ευρώ (1.219.512 €), πλέον ΦΠΑ 23% ήτοι ένα εκατομμύριο πεντακόσιες χιλιάδες Ευρώ (1.500.000€).**

Οι προσφερόμενες τιμές αναφέρονται στη συνολική αμοιβή για την εκπόνηση του έργου. Οι προσφερόμενες αμοιβές θα θεωρηθούν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

6.5. Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη.

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά

Διακήρυξη Νο: (αναφέρεται ο αριθμός πρωτ.)

Ανοικτός Δημόσιος Διεθνής Διαγωνισμός για την ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ **«Διεξαγωγή στατιστικών μελετών για την ενεργειακή απόδοση των τεχνολογιών που χρησιμοποιούνται στην τελική κατανάλωση ενέργειας »**

ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Ημερομηνία Διαγωνισμού: και ώρα Ελλάδος

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση ή Κοινοπραξία Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:

- Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στα άρθρα 4.1 και 4.3.1 του Μέρους Β' της παρούσας προκήρυξης. Στο συγκεκριμένο φάκελο θα περιλαμβάνεται και η εγγυητική συμμετοχής σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος.
- Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 6.6 κατωτέρω της παρούσας προκήρυξης.

- ο Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει μόνο ένα (1) πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται στο άρθρο 6.7 κατωτέρω της παρούσας προκήρυξης.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

6.6.Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

6.6.1.

Ο φάκελος "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" διαιρείται στις εξής ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

- A. Πρόταση μεθοδολογίας - προσέγγισης του Έργου
- B. Οργάνωση-Διοίκηση του έργου
- Γ. Πρόγραμμα εργασιών και παραδοτέα
- Δ. Λεπτομερές Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου αγράμματα
- E. Τα όσα περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 4.3.2

6.6.2.

Η Ενότητα "Πρόταση μεθοδολογίας - προσέγγισης του Έργου" περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο.

Η πρόταση αναφέρεται αναλυτικά :

- Στη μεθοδολογία κάλυψης των ενοτήτων του έργου που αναφέρονται στο Α' Μέρος της παρούσας.
- στις αναγκαίες πληροφορίες και στοιχεία που θα συλλεχθούν (είδος και πηγή)
- στα ενδεχόμενα προβλήματα που προβλέπεται να προκύψουν και στον τρόπο που προτείνεται να αντιμετωπισθούν, για τη συλλογή και επεξεργασία των στοιχείων.
- στις έρευνες πεδίου που θεωρούνται κατά την άποψη του αναγκαίες για την εκπόνηση του έργου (αναφέρονται τα πεδία, το είδος της έρευνας, η έκτασή της, ο τρόπος διεξαγωγής, η χρονική διάρκεια που απαιτείται για τη διεξαγωγή).
- στα εργαλεία υποστήριξης και εφαρμογής της προτεινόμενης μεθοδολογίας και στον τρόπο που αυτά θα βρουν εφαρμογή στο παρόν έργο.

6.6.3.

Η Ενότητα Οργάνωση-Διοίκηση του έργου περιλαμβάνει:

1. Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο.

2. Συμπληρωμένο τον Πίνακα 1 που ακολουθεί και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου και εξειδικευμένων συνεργατών :

Πίνακας 1: Αναλυτικά Στοιχεία Απασχόλησης Ομάδας Έργου		
Εταιρεία:		
Στέλεχος	Θέση στην Ομάδα	Καθήκοντα

όπου:

- Στη στήλη "Στέλεχος" συμπληρώνεται το ονοματεπώνυμο καθενός προτεινόμενου στελέχους της ομάδας έργου.
- Στη στήλη "Θέση στην Ομάδα " συμπληρώνεται ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας.
- Στη στήλη "Καθήκοντα" αναφέρονται οι εργασίες που πρόκειται να αναλάβει κάθε στέλεχος της ομάδας έργου και βασίζονται στην πρόταση προσέγγισης του θέματος.

6.6.4.

Οι ενότητες Γ και Δ του φακέλου «Τεχνική Προσφορά» θα να ικανοποιούν κατ'ελάχιστο τα όσα περιγράφονται στα κεφάλαια 2 και 3 του Μέρους Α της παρούσας.

6.7. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ. Για την Οικονομική Προσφορά πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να συμπληρωθεί το έντυπο του Παραρτήματος της παρούσας (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4).

Εάν, η προσφορά ορισμένου προσφέροντα φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή, ήτοι επιφέρει έκπτωση επί των ανωτέρω ποσών μεγαλύτερη του 20%, θα απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή, πριν να προβεί στην ενδεχόμενη απόρριψη της προσφοράς αυτής, δύναται να ζητήσει γραπτώς τις διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες. Οι διευκρινίσεις αυτές δύναται να αφορούν ιδίως τα αναφερόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007.

Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων.

7. Διεξαγωγή Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί από το ΚΑΠΕ, γίνεται από την Επιτροπή ενώπιον εκπροσώπων των Προσφερόντων.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Προκήρυξη αφού παραλάβει τους εμπρόθεσμα υποβληθέντες σφραγισμένους φακέλους προσφορών. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης προσφορών δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από τα παρόντα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, ακολούθως ο υποφάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά, καθώς και ο κλειστός φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς και της Οικονομικής Προσφοράς.

Η Επιτροπή θα ορίσει τις αμέσως επόμενες ημέρες ανάλογα με τον όγκο των Προσφορών – ως διάστημα για έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και των Τεχνικών Προσφορών από τους Προσφέροντες.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και φυλάσσεται από αυτήν. Η οικονομική προσφορά θα αποσφραγιστεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών και την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης και για όσες προσφορές έγιναν δεκτές.

Η αξιολόγηση των προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγηση επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων

Η Επιτροπή καταγράφει τους Προσφέροντες σε Πρακτικό αποσφράγισης προσφορών, το οποίο υπογράφεται από όλα τα παρόντα μέλη αυτής.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την Προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα συμφέροντα τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «Πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

7.1. Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής

7.1.1. Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της.

Η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινίσεις για τα υποβληθέντα δικαιολογητικά σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία του ελέγχου προκύψει η ανάγκη απόρριψης Προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από την Διακήρυξη προϋποθέσεις, η Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει τους λόγους της απόρριψης και το οποίο, μαζί με τις απορριφθείσες προσφορές, αποστέλλει στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων απόρριψης, οι οποίες και κοινοποιούνται στους Προσφέροντες.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και των εγγυήσεων συμμετοχής η Επιτροπή θα προχωρήσει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.

7.1.2. Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής των υποψηφίων αναδόχων είναι, πέραν του ελέγχου της προσωπικής κατάστασης μέσω της προσκόμισης των ως άνω δικαιολογητικών και υποβολής υπεύθυνων δηλώσεων, και ο έλεγχος πλήρωσης των κριτηρίων οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικών ή/και επαγγελματικών ικανοτήτων.

A. Κριτήριο Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής επάρκειας του προσφέροντα:

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθεί η επάρκεια του προσφέροντα για την εκπόνηση του έργου, με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία όπως περιγράφονται στην παράγραφο 4.3.1. ανωτέρω. Ελάχιστη προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής θεωρείται μέσος όρος κύκλου εργασιών τουλάχιστον δύο εκατομμυρίων Ευρώ (2.000.000 €) κατ' έτος, κατά την τελευταία τριετία.

B. Κριτήριο τεχνικών ή/και επαγγελματικών ικανοτήτων του προσφέροντα :

Αναφορικά με το θέμα θα εξεταστεί η ενασχόληση σε σχετικά με το αντικείμενο της προκήρυξης έργα που έχουν αναληφθεί κατά το παρελθόν από τον υποψήφιο με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία καθώς και η συναφής εμπειρία της Ομάδας Έργου σύμφωνα με τα στοιχεία της παραγράφου 4.3.2 ανωτέρω. Πλέον της προαπαιτούμενης εμπειρίας του Υπεύθυνου και της Ομάδας Έργου όπως περιγράφεται στο κεφάλαιο 5 (Μέρος Α) και στην παράγραφο 2.1.2 (Μέρος Β) της παρούσας επιπρόσθετα :

- I. Η προσφορά του αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας με τουλάχιστον δέκα έτη επαγγελματικής εμπειρίας σε θέματα ετήσιας και μηνιαίας ανάλυσης ενεργειακής πολιτικής και στατιστικών θεμάτων σε εθνικό επίπεδο (συλλογή δεδομένων, μεθοδολογία, ανάλυση και διάδοση, αξιολόγηση της ποιότητας των δεδομένων).

- II. Η προσφορά του αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας με τουλάχιστον δέκα έτη επαγγελματικής εμπειρίας στη διεξαγωγή ερευνών αγοράς.

Ελάχιστη προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής θεωρείται η επιτυχής ολοκλήρωση τουλάχιστον δυο (2) παρόμοιων έργων κατά την τελευταία τριετία.

Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς γίνεται μόνο για τους προσφέροντες που εκπληρώνουν τα παραπάνω κριτήρια. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά τους απορρίπτεται, αιτιολογημένα, ως μη έχουσα εκπληρώσει τις ελάχιστες τιθέμενες προϋποθέσεις και επιστρέφονται οι υποφάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς κλειστοί στους αποκλεισθέντες.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλλει ελλιπή στοιχεία του εν λόγω υποφακέλου ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες ταχυδρομικώς, ηλεκτρονικά και με τηλεομοιοτυπία.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν αποκληθισών κατά το πρώτο στάδιο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των υποφακέλων των τεχνικών προσφορών και ενημερώνει ηλεκτρονικά και με τηλεομοιοτυπία τους προσφέροντες που δεν αποκλείσθηκαν κατά το στάδιο αυτό.

Στις περιπτώσεις ενώσεων τα παραπάνω κριτήρια ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σ' αυτές αθροιστικά.

7.2.Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

Η τεχνική πρόταση (συμπεριλαμβανομένων τυχόν υπεργολάβων) πρέπει να είναι αρκετά λεπτομερής ώστε να επιτρέπει την αξιολόγηση βάσει όλων των κριτηρίων ανάθεσης που αναφέρονται παρακάτω. Θα πρέπει να πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές και να εξετάζει όλα τα ζητήματα που ορίζονται σε αυτήν. Η προσφορά θα πρέπει να παρέχει όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για την ανάθεση της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της περιγραφής της προβλεπόμενης δομής της ομάδας και του αντίστοιχου ρόλου κάθε μέλους της ομάδας και (κατά περίπτωση) υποδείγματα, παραδείγματα και τεχνικές λύσεις στα προβλήματα που τίθενται στις προδιαγραφές.

Η απλή επανάληψη των υποχρεωτικών απαιτήσεων που ορίζονται στις εν λόγω προδιαγραφές χωρίς να υπεισέρχεται σε λεπτομέρειες ή να αναφέρονται τιμές, θα οδηγήσει σε πολύ χαμηλή βαθμολογία. Ο βαθμός στον οποίο τα κριτήρια πληρούνται θα μετράται με βαθμούς για κάθε κριτήριο. Ο βαθμός βαρύτητας των κριτηρίων για τη συνολική βαθμολογία προκύπτει από τη στάθμιση των κριτηρίων ανάθεσης. Η τεχνική ποιότητα της προσφοράς θα αξιολογηθεί με βάση τα ακόλουθα κριτήρια.

Α/Α	Κριτήρια τεχνικής Αξιολόγησης	
	Ομάδα Α: Τεχνικά κριτήρια	70 βαθμοί
1.	Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου και ποιότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας (συσχέτιση με την αντίστοιχη Ευρωπαϊκή μεθοδολογία)	20 βαθμοί
2.	Οικονομική αποτελεσματικότητα της συλλογής δεδομένων	10 βαθμοί
3.	Εύρος και ποιότητα στατιστικών μελετών	20 βαθμοί
4.	Οργάνωση και διαχείριση του έργου, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και προτεινόμενων εργασιών	10 βαθμοί
5.	Περιγραφή των υπηρεσιών και στον κατάλογο παραδοτέων	10 βαθμοί
	Ομάδα Β: Προσόντα και ικανότητες της ομάδας έργου	30 βαθμοί
6.	Διαχειριστής του έργου (επάρκεια, τεχνική ικανότητα και χρόνος απασχόλησης στο έργο) και ομάδα διαχείρισης	10 βαθμοί
7.	Επάρκεια της ομάδας έργου, ειδικότητες (στατιστικολόγοι, οικονομολόγοι, αναλυτές ενέργειας, αναλυτές πολιτικής, κλπ) και χρόνος απασχόλησης στο έργο, σε σχέση με τους βασικούς τομείς του έργου	20 βαθμοί

- ο Οι προσφορές για τις οποίες η αξιολόγηση των κριτηρίων που καθορίζονται στην παράγραφο 7.2 οδηγεί σε ένα αποτέλεσμα μικρότερο από 65 βαθμούς (Α+Β, με άριστα τους 100 βαθμοί) θα απορρίπτονται. Τα επιμέρους κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης του παραπάνω πίνακα βαθμολογούνται με βήμα πέντε μονάδων (5 βαθμοί), ενώ η καλύτερη πρόταση βαθμολογείται με το μέγιστο των βαθμών για το κάθε ένα κριτήριο τεχνικής αξιολόγησης ξεχωριστά.
- ο Επισημαίνεται προς τους προσφέροντες η μεγάλη σημασία του Κριτηρίου Νο 3. Σε περίπτωση που η Επιτροπή κρίνει την πρόταση υλοποίησης του συγκεκριμένου κριτηρίου πολύ χαμηλής ποιότητας/απόδοσης, το συγκεκριμένο κριτήριο θα βαθμολογηθεί με 0. **Η βαθμολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου (Νο. 3) με 0, επιφέρει ποινή απόρριψης του συνόλου της προσφοράς.**

Η συνολική βαθμολογία που λαμβάνεται με τον τρόπο αυτό, στη συνέχεια θα συγκρίνεται με την τιμή, χρησιμοποιώντας τη μέθοδο που περιγράφεται κατωτέρω.

Προκειμένου να ληφθούν υπόψη η βαρύτητα που πρέπει να δοθεί στην τεχνική πρόσφορα, στην καλύτερη τεχνική προσφορά, απονέμεται το μέγιστο ίσο με Γ βαθμούς. Για τις υπόλοιπες προσφορές που έλαβαν βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη της κατώτερης επιτρεπτής βαθμολογίας των 65 βαθμών στην τεχνική αξιολόγηση, η τελική βαθμολογία προκύπτει από την ακόλουθη εξίσωση:

Βαθμολογία Τ = (αρχική βαθμολογία της εν λόγω προσφοράς / αρχική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς) x Γ.

Το μέγεθος Γ για τους σκοπούς της παρούσας προκήρυξης ορίζεται ίσο με 70 Βαθμούς.

7.3.Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς

Προκειμένου να ληφθούν υπόψη η βαρύτητα που πρέπει να δοθεί στην οικονομική πρόσφορά, η χαμηλότερη οικονομική προσφορά λαμβάνει το μέγιστο $\Delta=100$ -Γ βαθμούς. Για τις υπόλοιπες προσφορές η βαθμολογία προκύπτει από την ακόλουθη εξίσωση:

Βαθμολογία $O = (\text{χαμηλότερη τιμή} / \text{τιμή των εν λόγω προσφορών}) \times \Delta$

Το μέγεθος Δ για τους σκοπούς της παρούσας προκήρυξης ορίζεται ίσο με 30 Βαθμούς.

7.4.Τελική Αξιολόγηση

Η σύμβαση θα ανατεθεί στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με την παρ. 1α του άρθρου 51 του Π.Δ. 60/2007.

Η πλέον συμφέρουσα προσφορά καθορίζεται από τη στάθμιση της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς μέσω της υπολογιστικής διαδικασίας, που περιγράφεται παρακάτω.

Τελική βαθμολογία = T+O

Η προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία κρίνεται η πλέον συμφέρουσα

7.5.Διαδικασία Αποσφράγισης

7.5.1. Αποσφράγιση των προσφορών

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή, που θα οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΚΑΠΕ.

Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται σε τρία στάδια:

- Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς - Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».
- Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» - Τελική βαθμολόγηση - επιλογή Αναδόχου.

Στο πρώτο στάδιο η Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.) μετά τον έλεγχο του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», συντάσσει πρακτικό με την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών. Το πρακτικό της Επιτροπής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στο δεύτερο στάδιο η Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.) συντάσσει πρακτικό με τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό. Το πρακτικό της Επιτροπής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στο τρίτο στάδιο η Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.) συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα με την πλέον

συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

7.5.2. Αξιολόγηση Προσφορών

Με την αποσφράγιση του υποφακέλου της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» η Επιτροπή προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, όλων όσων έγιναν αποδεκτοί από την πρώτη φάση του διαγωνισμού.

Η αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι υποψήφιοι ενδέχεται να κληθούν να αναλύσουν προφορικά την προσφορά τους στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

Προτάσεις που συγκέντρωσαν συνολική Βαθμολογία κατά την Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς μικρότερη του 65 δεν αξιολογούνται περαιτέρω.

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε καμία περίπτωση οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να μεταβάλλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά.

Μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών που υποβλήθηκαν στο Διαγωνισμό και εισηγείται σχετικά στο αρμόδιο όργανο του ΚΑΠΕ.

7.6.Διοικητικές Προσφυγές – Προσωρινή Δικαστική Προστασία

- α. κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού,
- β. κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό,
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακύρωση και,
- δ. κατά της κατακυρωτικής απόφασης.

Οι ενστάσεις **υποβάλλονται εγγράφως** στην Αναθέτουσα Αρχή ως εξής:

- α. Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού**, μέσα στο πρώτο ακέραιο μισό (στρογγυλοποιημένο προς τα πάνω) του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνηπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή

το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- β. Κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διενέργειάς του** ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού, και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας .

Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού.. Η ένσταση εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και αποφασίζει το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό **κοινοποιείται υποχρεωτικά** σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

- γ. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού** έως και την κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών αφ' ότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και αποφασίζει το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

- δ.** Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών της ενότητας 4, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον επιλεγέντα με την κατακυρωτική απόφαση ανάδοχο. Η ένσταση εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

Ενστάσεις, που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους δεν γίνονται δεκτές.

8. Επιλογή Αναδόχου και Κατάρτιση Σύμβασης

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού, στα οποία δεν παρίστανται εκπρόσωποι των υποψηφίων θα κοινοποιηθούν εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο χωρίς κανείς από τους μετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται κατακύρωση του έργου στον Ανάδοχο.

Μετά την κατακύρωση καταρτίζεται σχέδιο σύμβασης. Ο ανάδοχος καλείται να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή που θα βασίζεται στην απόφαση ανάθεσης του έργου και στους όρους της παρούσας προκήρυξης. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του αρχικώς επιλεγέντος αναδόχου να συνάψει σύμβαση τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει η κατατεθειμένη εγγυητική επιστολή και καλείται ο πρώτος επιλαχών.

Ο επιλεγείς ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει, έως την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος ως ανωτέρω, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Η ισχύς της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ισχύει μέχρι την επιστροφή της στην Τράπεζα. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή του έργου, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.

9. Εκπροσώπηση Αναδόχου

Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επί πλέον πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

10. Παρακολούθηση – Παραλαβή του Έργου του Αναδόχου

Με απόφαση του αρμοδίου Οργάνου, το ΚΑΠΕ θα συστήσει Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ).

Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου και του Υπευθύνου του έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου.

Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα περιγράφεται στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

11. Όροι Πληρωμής

Οι πληρωμές στο πλαίσιο της σύμβασης πραγματοποιούνται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου της σύμβασης, με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Η πληρωμή θα είναι τμηματική ως εξής:

- ο Καταβολή ποσού ίσου με 20% του συνολικού ποσού της σύμβασης (πλέον ΦΠΑ) ως προκαταβολή, αν απαιτηθεί. Η χορήγηση της προκαταβολής είναι έντοκη και θα καταβληθεί έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες.
- Καταβολή ποσού ίσου με 20% (ή 40% σε περίπτωση που δε δόθηκε προκαταβολή) του συνολικού ποσού της σύμβασης με την παράδοση από τον ανάδοχο και την αποδοχή από το ΚΑΠΕ των παραδοτέων Π1 έως και Π4 καθώς και της 1^{ης} Έκθεσης Προόδου Έργου (όπως αυτά περιγράφονται στο κεφάλαιο 2 της παρούσας).
- Καταβολή ποσού ίσου με 30% του συνολικού ποσού της σύμβασης με την παράδοση από τον ανάδοχο και την αποδοχή από το ΚΑΠΕ των παραδοτέων Π6 έως και Π11 καθώς και της 2^{ης} Έκθεσης Προόδου Έργου (όπως αυτά περιγράφονται στο κεφάλαιο 2 της παρούσας).
- Καταβολή ποσού ίσου με 30% του συνολικού ποσού της σύμβασης με την παράδοση από τον ανάδοχο και την αποδοχή από το ΚΑΠΕ των παραδοτέων Π12 έως και Π15 καθώς και της Τελικής Έκθεσης (όπως αυτά περιγράφονται στο κεφάλαιο 2 της παρούσας) και παραλαβής του Έργου.

12. Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η

Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να μην ανακοινώνει σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτήν κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Ημερομηνία έκδοσης

Ευρώ.

ΠΡΟΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡ ...

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα διά της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ, Υπέρ της Εταιρείας,δ/νση..... διά την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό με τίτλο σύμφωνα με την Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΣ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡ .

Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα, ανεπιφύλακτα και σύμφωνα με άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της και της

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΤΡΑΠΕΖΑ

Αθήνα

ΠΡΟΣ:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜΟΣ

Δηλώνουμε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ότι πληροφορηθήκαμε από, ότι η Σύμβαση, έχει υπογραφεί μεταξύ σας ως Αναθέτουσα Αρχή και του Αναδόχου και αφορά την εκπόνηση της μελέτης “.....”, συνολικού προϋπολογισμού και ότι σύμφωνα με τους όρους της παραπάνω σύμβασης δικαιούται να λάβει από εσάς προκαταβολή ίση με (.....) έναντι εγγυητικής επιστολής προκαταβολής ισόποσου αξίας.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω εμείς, εγγυόμαστε, στο όνομα του παραπάνω Αναδόχου και δια της παρούσης υποχρεούμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι της ένστασης της διζήσεως υπέρ και μέσα σε τρεις ημέρες να σας πληρώσουμε ολικώς ή μερικώς, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού, ανεξάρτητα από ενστάσεις ή εξαιρέσεις, σε περίπτωση που υπάρξουν και χωρίς να είμαστε εξουσιοδοτημένοι να διερευνήσουμε εάν οι απαιτήσεις σας είναι βάσιμες (ή/και νόμιμες) ή όχι, το ποσό της εγγυήσεως αυτής κατόπιν ειδοποίησής σας κατ’επι τη επιστροφή της παρούσας καταβάλλοντας επίσης και τόκους που αναλογούν σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή μη παράδοσης των “παραδοτέων”.

Η πληρωμή θα γίνει έναντι απλής δηλώσεώς σας ότι ο ανωτέρω ανάδοχος απέτυχε ολικώς ή μερικώς να σας παραδώσει τα “παραδοτέα” σύμφωνα με τις υποχρεώσεις του όπως αυτές ορίζονται στην Σύμβαση

Η εγγυητική αυτή επιστολή θα αποδεσμευτεί, ολικώς ή μερικώς, κατόπιν οδηγιών σας οι οποίες θα εκδοθούν μετά τη λήψη από σας, των σχετικών εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγυήσης ύστερα από έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, που θα υποβληθεί πριν τη λήξη της εγγυήσης.

Σημειώστε, παρακαλούμε, ότι η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης της Τράπεζάς μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου με τις σχετικές Υπουργικές διατάξεις (ή δηλώνουμε ομοίως με την παρούσα ότι δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων για όριο της Τράπεζάς μας σε σχέση με τις εγγυητικές επιστολές).

Διατελούμε με τιμή

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: ΈΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Έντυπο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΝΟ: (ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ.)

Προς: ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΚΑΠΕ)

Ημερομηνία:

Ο (οι) κάτωθι υπογεγραμμένος (-οι):

.....
.....
.....

Ως νόμιμος (-οι) εκπρόσωπος (-οι) του (των) Προσφέροντος :

(Επωνυμία-ες)

Σύμφωνα με την επισυναπτόμενη, στην παρούσα, εξουσιοδότηση(-εις) δηλώνουμε και προσφέρουμε τα ακόλουθα:

A. Δήλωση

- A.1 Προκειμένου να υποβάλλουμε την προσφοράς μας, λάβαμε υπόψη:
- I. Το τεύχος της προκήρυξης, συμπεριλαμβανομένων των κανονισμών, προτύπων, κωδικών και λοιπών οδηγιών στις οποίες γίνεται αναφορά σε αυτό.
 - II. Την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία.
 - III. Τους περιορισμούς, οι οποίοι περιγράφονται στο τεύχος της προκήρυξης καθώς και αυτούς που προκύπτουν από τη φύση της υλοποίησης του έργου.
- A.2 Έχουμε γνώσει των στοιχείων που περιλαμβάνονται στη σύμβαση και αφορούν στην υλοποίηση του έργου.
- A.3 Αναγνωρίζουμε ρητώς το αποτέλεσμα των εμπορικών όρων που περιλαμβάνονται στο τεύχος της προκήρυξης.
- A.4 Η υποβαλλόμενη Οικονομική Προσφορά μας, έχει καθοριστεί έχοντας λάβει υπόψη όλες τις προαναφερθείσες παραγράφους.
- A.5 Το έργο πρόκειται να υλοποιηθεί εντός 22 μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

B. Οικονομική προσφορά για την υλοποίηση του έργου

Για την υλοποίηση του έργου, εντός του δεδομένου χρονικού διαστήματος όπως περιγράφεται αναλυτικά στα συνοδευτικά έντυπα.

Προσφέρουμε:

Πακέτο Εργασίας	Οικονομική προσφορά σε ευρώ (€) (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
<i>ΠΕ 0: Διαχείριση Έργου</i>	
<i>ΠΕ 1: Σχεδιασμός πρότυπου συστήματος συλλογής και επεξεργασίας απαραίτητων δεδομένων</i>	
<i>ΠΕ 2: Καταγραφή & ανάλυση υπάρχουσας κατάστασης συλλογής απαραίτητων δεδομένων τελικής ενεργειακής κατανάλωσης.</i>	
<i>ΠΕ 3: Μεθοδολογία συλλογής δεδομένων</i>	
<i>ΠΕ 4: Σχεδιασμός ερευνών αγοράς σε συγκεκριμένους τομείς τελικής ενεργειακής κατανάλωσης</i>	
<i>ΠΕ 5: Διενέργεια ερευνών αγοράς σε συγκεκριμένους τομείς τελικής ενεργειακής κατανάλωσης</i>	
<i>ΠΕ 6: Πρωτογενής επεξεργασία στοιχείων από έρευνες αγοράς και παροχή συνόλου πληροφοριών ενεργειακών στοιχείων</i>	
<i>ΠΕ 7: Οργάνωση τελικών στατιστικών σειρών</i>	
<i>ΠΕ 8: Ολοκληρωμένη πρόταση για συλλογή στοιχείων σε εθνικό επίπεδο και προτάσεις για συγκεκριμένη ενσωμάτωση πληροφοριών προς φορείς.</i>	
	Σύνολο πλέον ΦΠΑ
	Σύνολο με ΦΠΑ

Το ποσό που αναφέρεται ως «Σύνολο με ΦΠΑ» συμπεριλαμβάνει όλες τις χρεώσεις του Προσφέροντα έναντι των υποχρεώσεών του, όπως αυτές προκύπτουν από το Τεύχος της Προκήρυξης καθώς και τα έξοδα τα οποία προκύπτουν από τις συνθήκες υλοποίησης του έργου, έστω και αν αυτές δεν περιγράφονται ρητώς στη προκήρυξη.

Το ποσό που αναφέρεται ως «Σύνολο με ΦΠΑ» θα αποτελέσει την πλήρη αποζημίωση του αναδόχου για όλα τα κόστη που αφορούν στη υλοποίηση του έργου σύμφωνα με την Σύμβαση που θα συναφθεί και δεν θα τροποποιηθεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ανάδοχος πρόκειται να υποβάλλει όλα τα αποδεικτικά έγγραφα τα οποία ενδέχεται να ζητηθούν από τις ελληνικές αρχές

Γ. Ισχύς

Η προσφορά μας ισχύει για έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

(Υπογραφή και επίσημη σφραγίδα)